

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**

**Qeveria –Vlada-Government**

**Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor**

**Ministarstvo Životne Sredine i Prostornog Planiranja**

**Ministry of Environment and Spatial Planning**

**UDHËZIMI ADMINISTRATIV MMPH – Nr. \_\_\_\_\_ PËR KËRKESAT THEMELORE PËR SHËNDET DHE SIGURI, PROCEDURAT DHE DOKUMENTACIONIN PËR TRAJTIMIN E NDËRTIMEVE PA LEJE TË KATEGORISË I DHE II**

**ADMINISTRATIVE INSTRUCTION MESP - No.\_\_\_\_\_ON BASIC HEALTH AND SAFETY REQUIREMENTS, PROCEDURES AND DOCUMENTATION FOR TREATMENT OF CATEGORY I AND II WITHOUT PERMIT**

**ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO MŽSPP -a Br.\_\_\_\_\_ O OSNOVNIM ZDRAVSTVENIM I BEZBEDNOSNIM ZAHTEVIMA, PROCEDURAMA I DOKUMENTACIJI O POSTUPANJU SA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA BEZ DOZVOLE I I II KATEGORIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ministri i Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor,**  Në mbështetje të nenit 24, nënparagrafit 1.1 të Ligjit Nr. 06/L-024 për Trajtimin e Ndërtimeve pa Leje, nenit 8, nënparagrafi 1.4 të Rregullores Nr.02/2011 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive si dhe nenit 38 paragrafi 6 të Rregullores se Punes se Qeverisë Nr.09/2011 (Gazeta Zyrtare Nr.15.12.09.2011).  Nxjerr:  **PROJEKT UDHËZIMI ADMINISTRATIV MMPH PËR KËRKESAT THEMELORE PËR SHËNDET DHE SIGURI, PROCEDURAT DHE DOKUMENTACIONIN PËR TRAJTIMIN E NDËRTIMEVE PA LEJE TË KATEGORISË I DHE II**  **KAPITULLI I**  **DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**    **Neni 1**  **Qëllimi**  Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është percaktimi i kërkesave themelore të shëndetit dhe sigurisë, procedurave dhe dokumentacionit për trajtimin e ndërtimeve pa leje të kategorisë I dhe II të përfunduara, substancialisht të përfunduara apo të papërfunduara dhe ndërhyrjeve pa leje në ndertimet me leje.  **Neni 2**  **Fushëveprimi**  1. Ky Udhëzim Administrativ zbatohet për ndërtimet pa leje të kategorisë I dhe II në tërë territorin e Republikës së Kosovës nga komunat siq percaktohet me Ligjin Nr. 06/L-024 për Trajtimin e Ndertimeve pa Leje (më tutje “Ligji”) dhe me këtë Udhëzim Administrativ.  2. Ky Udhëzim Administrativ zbatohet nga komunat të cilat në pajtim me nenin 6 të Ligjit kanë përgjegjësi primare në trajtimin e ndërtimeve pa leje të kategorisë I dhe II.  3. Dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ janë poashtu të detyrueshme për investitorët dhe pronarët e ndërtimeve pa leje, ashtu siq përcaktohet në nenin 7 të Ligjit.  4. Ky Udhëzim Administrativ nuk zbatohet për ndërtimet pa leje të kategorisë III.  **Neni 3**  **Përkufizimet**  Shprehjet e përdorura në këtë Udhëzim Administrativ kanë të njejtin kuptim ashtu siq përcaktohet në Ligj.  **KAPITULLI II**  **NDERTIMET PA LEJE TË PËRFUNDUARA DHE SUBSTANCIALISHT TË PËRFUNDUARA TE KATEGORISE I DHE TE KATEGORISE II TE CILAT JANË SHTEPI**  **Neni 4**  **Procedura e aplikimit për certifikatë të legalizimit**   1. Aplikuesi dorëzon në komunë formularin e aplikimit për certifikatë të legalizimit të prezentuar në Shtojcën 1 dhe dokumentet tjera të kërkura sipas kësaj Shtojce, duke përfshirë:    1. Dëshmitë mbi ndërtimin e kryer para datës,    2. Dëshmitë mbi të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytezimit mbi parcelën që kërkohen për regjistrim në kadastër dhe RDPP;    3. Matjen e ndërtimit egzistues pa leje    4. Deklatatën e pronarit të ndërtimit pa leje për përgjegjësinë për sigurinë e strukturës së këtij ndërtimi 2. Nëse aplikuesi është përfitues i ndihmës sociale sipas ligjit në fuqi për skemën e ndihmës sociale në Kosovë, aplikuesi do ti dorëzojë dëshmitë valide përkatëse dhe do të aplikojë për kryerjen nga komuna pa pagesë të matjeve të kërkuara sipas nënparagrafit 1.3 të këtij neni.   **Neni 5**  **Procedura e shqyrtimit të aplikacionit për certifikatë të legalizimit**   1. Komuna pranon aplikacionin dhe shënon datën e pranimit dhe numrin e referencës, nëse formulari sipas Shtojcës 1 është plotësuar dhe dokumentet sipas nenit 4 të këtij Udhëzimi Administrativ janë kompletuar, përjashtimisht dëshmive të kërkuara në paragrafin 1.2 të nenit 4. 2. Komuna shqyrton aplikacionin dhe dokumentet e dorëzuara sipas kërkesave të nenit 4 të këtij Udhëzimi Administrativ, përmes formularit të prezentuar në Shtojcën 4 dhe sjell njërin nga konstatimet e mëposhtme:    1. për lëshim të certifikatës së legalizimit, nëse janë plotësuar të gjitha kërkesat në nenin 4 dhe Shtojcën 4 të këtij Udhëzimi Administrativ; apo    2. për përfshirje në listen e pritjes nëse nuk janë plotësuar kërkesat sipas paragrafit 1.2 të nenit 4, përkundër afatit të dhënë sipas paragrafit 8 të këtij neni; apo    3. për përfshirje në listen e rrënimit nëse gjinden mangësi në informatat dhe dokumentet e kërkuara sipas paragrafëve 1.1, 1.3 dhe1.4 të nenit 4, të cilat nuk korrigjohen brenda afatit të dhënë sipas paragrafit 8 të këtij neni. 3. Në bazë të konstatimit për lëshim të certifikatës së legalizimit sipas nënparagrafit 2.1 të këtij neni, komunalëshon vërtetim sipas Shtojcës 7, ku e njofton aplikuesin për shumën, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së taksës për certifikatë të legalizinit. 4. Aplikuesi sjell dëshminë e kryerjes së pagesës se taksës pas marrjes së vërtetimit sipas paragrafit 3 të këtij neni, brenda 15 ditësh. 5. Komuna mund t’i lejojë aplikuesit të bëjë pagesat me këste, por Certifikata e Legalizimit nuk do të jepet pa u paguar shuma e plotë. 6. Pas pranimit të dëshmisë për kryerjen e pagesës se taksës, komuna:    1. e shënon ndërtimin si “i legalizuar” në Bazën e të Dhënave të Legalizimit;    2. e regjistron ndërtimin në Kadastër dhe RDPP, me një shënim se është i legalizuar sipas këtij ligji;    3. i lëshon aplikuesit certifikatën e legalizimit sipas Shtojcës 10 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe dokumentet përkatëse që vërtetojnë regjistrimin në Kadastër dhe në RDPP. 7. Afati prej pranimit të aplikacionit të kompletuar deri në lëshimin e certifikatës së legalizimit nuk do të jetë më i gjatë se 60 ditë. Në këtë afat nuk llogaritet koha e nevojshme për korrigjimin dhe/ose përmbushjen e kërkesave sipas paragrafit 8 të këtij neni. 8. Nëse gjatë cilësdo fazë të procesit shfaqen mangësi të cilat mund të korrigjohen, komuna:    1. e njofton me shkrim aplikuesin lidhur me ato mangësi;    2. i jep aplikuesit një afat të arsyeshëm kohor jo me shumë se gjashtëdhjetë (60) ditë që t’i korrigjoj dhe/ose përmbushë kërkesat në mënyrë që procesi i legalizimit të mund të vazhdojë. Aplikuesi ka të drejtë ankese sipas akteve përkatëse ligjore në fuqi për procedurat e ankesës. 9. Afati nga paragrafi 8 nuk zbatohet per rastet kur ndërtimi pa leje përfshihet në listën e pritjes për shkak të mungesës së dëshmive sipas paragrafit 2 të këtij neni . 10. Në bazë të konstatimit për përfshirje në listën e pritjes sipas nënparagrafit 2.2 të këtij neni komuna:     1. lëshon vendim për përfshirje në listën e pritjes sipas Shtojcës 11 të këtij Udhëzimi Administrativ; dhe     2. e njofton aplikuesin brenda shtatë (7) ditëve. 11. Në bazë të konstatimit për përfshirje ne listën e rrënimit sipas nënparagrafit 2.3dhe në rast të mosrespektimit të afatit sipas paragrafit 5 të këtij neni, komuna ndërmerr hapat në bazë të aktit përkatës nën ligjor për procedurat e rrënimit. 12. Dispozitat e këtij neni dhe nenit 4 në lidhje me proceduren e aplikimit për certifikatë të legalizimit dhe shqyrtimin e aplikacionit nga ana e komunës zbatohen edhe për ndërhyrjet pa leje në ndertimet me leje të kategorisë I dhe II të përfunduara dhe substancialisht të përfunduara të cilat janë shtëpi.   **KAPITULLI III**  **NDËRTIMET PA LEJE TË PËRFUNDUARA DHE SUBSTANCIALISHT TË PËRFUNDUARA T** **Ë KATEGORISË II TË CILAT NUK JANË SHTËPI**  **Neni 6**  **Procedura e aplikimit per certifikatë të legalizimit**  Aplikuesi dorëzon në komunë formularin e aplikimit për certifikatë të legalizimit të prezentuar në Shtojcën 2 dhe dokumentet tjera të kërkura sipas kësaj Shtojce duke përfshirë:   1. dëshmitë mbi ndërtimin e kryer para datës;   2. dëshmitë mbi të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytezimit mbi parcelën që kërkohen për regjistrim në kadastër dhe RDPP;   1. prezentimin grafik dhe përshkrimin e gjendjes egzistuese të ndërtimit pa leje.   **Neni 7**  **Procedura e shqyrtimit të aplikacionit për certificatë të legalizimit**   1. Komuna pranon aplikacionin për certifikatë të legalizimit të ndërtimit pa leje nga aplikuesi dhe shënon datën e pranimit dhe numrin e referencës, nëse formulari sipas Shtojcës 2 është plotësuar dhe dokumentet sipas nenit 6 janë kompletuar, përjashtimisht dëshmive të kërkuara në paragrafin 2. 2. Komuna shqyrton aplikacionin dhe dokumentet e dorëzuara sipas kërkesave të listuara në formularin e prezantuar në Shtojcën 4 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe sjell njërin nga konstatimet e mëposhtme;    1. për inspektim të kërkesave themelore për shëndet dhe siguri nëse janë plotësuar të gjitha kërkesat nga neni 6 dhe Shtojca 4 e këtij Udhëzimi Administrativ; ose    2. për përfshirje në listen e pritjes nëse nuk janë plotësuar kërkesat sipas paragrafit 2 të nenit 6, përkundër afatit të dhënë sipas paragrafit 8 të nenit 8 të këtij Udhëzimi Administrativ; apo    3. për përfshirje në listen e rrënimit nëse gjinden mangësi në informatat dhe dokumentet e kërkuara sipas paragrafëve 1 dhe 3 të nenit 6, të cilat nuk korrigjohen brenda afatit të dhënë sipas paragrafit 8 të nenit 8 të këtij Udhëzimi Administrativ.   **Neni 8**  **Kërkesat themelore për shëndet dhe siguri**   1. Në bazë të konstatimit për inspektim të kërkesave themelore për shëndet dhe siguri sipas paragrafit 2.1 të nenit 8, komuna e kryen inspektimin si në vijim: 2. njofton aplikuesin se inspektimi i kërkesave themelore për shëndet dhe siguri do të kryhet dhe se ndërtimi duhet të jetë lehtësisht i qasshëm. Ky njoftim bëhet së paku 5 ditë para kryerjes së inspektimit, sipas të dhënave dhe mënyrës për kontaktim të përcaktuar nga aplikuesi në formularin e aplikimit. 3. kryen inspektimin e kërkesave themelore për shëndet dhe siguri dhe e bën krahasimin me të dhënat dhe dokumentet e prezentuara në aplikacion sipas formularit të prezentuar në Shtojcën 5 të këtij Udhëzimi Administrativ, si dhe konstaton nëse:    1. ndërtimi i plotëson kërkesat themelore të shëndetit dhe sigurisë për lëshimin e certifikatës së legalizimit; apo    2. aplikuesi duhet t’i përmirësojë dhe plotësojë të gjitha vërejtjet dhe mospërputhjet e gjetura. 4. Në bazë të konstatimit për lëshim të certifikates së legalizimit komuna lëshon vërtetim sipas Shtojcës 8, ku e njofton aplikuesin për shumën e taksës, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së taksës për certifikatë të legalizimit.      1. Aplikuesi sjell dëshminë e kryerjes se pagesës së taksës brenda tridhjetë (30) ditëve. Komuna mund ti lejojë aplikuesit të bëjë pagesat me këste, por Certifikata e Legalizimit nuk do të jepet pa u paguar shuma e plotë. 2. Pas pranimit të dëshmisë për kryerjen se pagesës së taksës sipas paragrafit 4 të këtij neni, komuna ndermerr veprimet e pëcaktuara sipas paragrafit 6 të nenit 5 të këtij Udhëzimi Administrativ. 3. Afati prej pranimit të aplikacionit të kompletuar deri në lëshimin e certifikatës së legalizimit nuk do të jetë më i gjatë se nëntëdhjetë (90) ditë. Në këtë afat nuk llogaritet koha e nevojshme për korrigjimin dhe/ose përmbushjen e kërkesave sipas paragrafit 8 të këtij neni. 4. Për ndërtesat me shumë njësi banimi, komuna:    1. pa kosto shtesë, formon njësi kadastrale për pjesët e ndërtesës dhe u cakton numrat njësive;    2. pas legalizimit të njësive në ndërtesat pa leje sipas nënparagrafit 3.1 të këtij neni mund të regjistron të drejtat pronësore të pronarëve të ndërtimit pa leje në RDPP pa kosto shtesë brenda një (1) viti.;      * 1. sipas ligjit në fuqi për ndërtesat në bashkëpronësi, pa kosto shtesë, regjistron marrëveshjen për bashkëpronësi në Kadastër dhe/ose RDPP, për rastet kur ndërtesat janë të organizuara në bashkëpronësi,  1. Nëse gjatë cilësdo fazë të procesit shfaqen mangësi të cilat mund të korrigjohen, komuna:      1. e njofton me shkrim aplikuesin lidhur me ato mangësi;    2. i jep aplikuesit një afat i arsyeshëm kohor jo me shumë se gjashtë (6) muaj që t’i korrigjoj dhe/ose përmbushë kërkesat në mënyrë që procesi i legalizimit të mund të vazhdojë; dhe    3. në rast të vërejtjeve sipas nënparagrafit 3.2 të këtij neni, e cakton kohën e riinspektimit për të konfirmuar realizimin e përmirësimeve brenda dhjetë (10) ditësh pas përfundimit të afatit sipas nënparagrafit 8.2. 2. Afati nga paragrafi 9 nuk zbatohet për rastet kur ndërtimi pa leje përfshihet në listën e pritjes për shkak të mungesës së dëshmive sipas paragrafit 2 të nenit 6 të këtij Udhëzimi Administrativ.      1. Në bazë të konstatimit për përfshirje në listën e pritjes sipas nënparagrafit 2.2 të nenit 7, komuna:   11.1. shon vendim për përfshirje ne listën e pritjes sipas Shtojcës 11 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe  11.2. e njofton aplikuesin brenda shtatë (7) ditëve.     1. Në bazë të konstatimit për përfshirje ne listën e rrënimit sipas nënparagrafit 2.3 të nenit 7, si dhe në rast të mosplotësimit të kërkesave sipas nënparagrafit 3.2 dhe mosrespektimit të afatit sipas paragrafit 5 të këtij neni, komuna ndërmerr hapat në bazë të aktit përkatës nënligjor për procedurat e rrënimit. 2. Dispozitat e këtij neni, nenit 6 dhe nenit 7 për proceduren e aplikimit për certifikatë të legalizimit, shqyrtimin e aplikacionit nga komuna si dhe kërkesat themelore për shëndet dhe siguri zbatohen edhe për nderhyrjet pa leje në ndertimet me leje të kategorisë II të përfunduara dhe substancialisht të përfunduara të cilat nuk janë shtëpi.     **KAPITULLI IV**  **NDËRTIMET PA LEJE TË PAPËRFUNDUARA TË KATEGORISË I DHE TË KATEGORISË II TË CILAT JANË SHTËPI**  **Neni 9**  **Procedura e aplikimit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit**   1. Aplikuesi dorëzon në komunë formularin e aplikimit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit të prezantuar në Shtojcën 1A, dhe dokumentet tjera të kërkura sipas kësaj Shtojce, duke përfshirë:      * 1. Dëshmitë mbi ndërtimin e kryer para datës;   2. Dëshmitë mbi të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën që kërkohen për regjistrim në kadastër dhe RDPP;   3. Punët e planifikuara ndërtimore për përfundimin e ndërtimit pa leje;   4. Matjen e ndërtimit egzistues pa leje;   5. deklatatën e pronarit të ndërtimit pa leje për përgjegjësinë për sigurinë e strukturës së këtij ndërtimi, nëse për përfundimin e ndërtimit nuk nevojiten punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit ose e ndryshojnë destinimin ekzistues, dhe      * 1. Kushtet ndërtimore me projekt konceptual për përfundimin e ndërtimit nëse:   1.6.1 për përfundimin e ndërtimit nevojiten punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit ose e ndryshojnë destinimin ekzistues; dhe  1.6.2. nuk ka plan rregullues urban, plan rregullues të hollësishëm ose hartë zonale që përcakton të gjitha kushtet e ndërtimit të nevojshme për parcelën kadastrale.     1. Nëse aplikuesi është përfitues i ndihmës sociale sipas ligjit në fuqi për skemën e ndihmës sociale në Kosovë, aplikuesi do ti dorëzojë dëshmitë valide përkatëse dhe do të aplikojë për kryerjen nga komuna pa pagesë të matjeve të kërkuara sipas nënparagrafit 1.4 të këtij nenit.     **Neni 10**  **Procedura e shqyrtimit të aplikacionit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit**   1. Komuna pranon aplikacionin për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit dhe shënon datën e pranimit dhe numrin e referencës, nëse formulari sipas Shtojces 1A, është plotësuar dhe dokumentet sipas nenit 9 të këtij Udhëzimi Administrativ janë kompletuar, përjashtimisht dëshmive të kërkuara në nënparagrafin 1.2.      1. Komuna shqyrton aplikacionin dhe dokumentet e dorëzuara sipas kërkesave nga neni 9, përmes formularit të prezantuar në Shtojcën 4 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe sjellë njërin nga konstatimet e mëposhtme:    1. Për lëshim të lejes së legalizimit për përfundim të ndërtimit nëse:      * + 1. nuk parashihen punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose destinimin ekzistues, si dhe nëse janë plotësuar të gjitha kërkesat sipas paragrafit 1, të nenit 9 dhe kërkesat e aplikueshme sipas Shtojcës 4 të këtij Udhëzimi Administrativ; ose     2. parashihen punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose destinimin ekzistues, si dhe nëse janë plotësuar të gjitha kërkesat sipas paragrafit 1 të nenit 9, paragrafit 3, 4, 5 dhe 6 të këtij neni, dhe kërkesat e aplikueshme sipas Shtojcës 4 të këtij Udhëzimi Administrativ      * 1. Për përfshirje në listen e pritjes nëse nuk janë plotësuar kërkesat sipas paragrafit 1.2 të nenit 9, përkundër afatit të dhënë sipas paragrafit 14 të këtij neni; apo      * 1. Për përfshirje në listen e rrënimit nëse gjinden mangësi në informatat dhe dokumentet e kërkuara sipas nënparagrafëve 1.1, 1.3, 1.4 dhe 1.5 të nenit 9 si dhe nënparagrafit 1.6 të nenit 9 nëse është i aplikueshëm, të cilat nuk korrigjohen brenda afatit të dhënë sipas paragrafit 14 të këtij neni.      1. Komuna shqyrton kushtet e propozuara ndërtimore, sipas nenit 14 për kushtet ndërtimore për përfundim të ndertimit, nëse parashihen punë ndërtimore shtesë sipas nënparagrafit 2.1.2 të këtij neni.      1. Në rastet kur parashihen punë ndërtimore shtesë sipas nënparagrafit 2.1.2 të këtij neni, aplikuesi e dorëzon projektin ideor për përfundimin e ndërtimit, të hartuar në bazë të kushteve ndërtimore të përcaktuara sipas paragrafit 9.1 apo 9.2 të nenit 14 të këtij Udhëzimi Administrativ.      1. Në rastet kur parashihen punë ndërtimore shtesë sipas nënparagrafit 2.1.2 të këtij neni, aplikimi për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit konsiderohet i kompletuar pas dorëzimit të projektit ideor të kompletuar për përfundimin e ndërtimit.      1. Në rastet kur parashihen punë ndërtimore shtesë sipas nënparagrafit 2.1.2 të këtij neni, komuna brenda tridhjetë (30) ditëve vendos nëse projekti ideor për përfundimin e ndërtimit është në harmoni me kushtet ndërtimore dhe me rregullat e aplikueshme teknike ne fuqi duke përdorur listën kontrolluese sipas Shtojcës 7A të këtij Udhëzimi Administrativ për projektin ideor. 2. Pas konstatimit sipas nënparagrafit 2.1 të këtij neni komuna lëshon vërtetim sipas Shtojcës 8, ku e njofton aplikuesin për shumën, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së taksave për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit, si dhe për shumën, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së tarifës për rritjen e densitetit në infrastrukturë për sipërfaqen e projektuar shtesë për përfundimin e ndërtimit, nëse aplikohet.      1. Aplikuesi sjell dëshminë e kryerjes se pagesës se taksës ose garancionin bankar pas marrjes së vërtetimit sipas paragrafit 7 të këtij neni, brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve. 2. Brenda shtatë (7) ditëve komuna lëshon Lejen e Legalizimit për Përfundim të Ndërtimit sipas formularit të prezentuar në Shtojcën 9 të këtij Udhëzimi Administrativ;      1. Në rastet kur parashihen punë ndërtimore për përfundimin e ndërtimit sipas nënparagrafit 2.1.2 të këtij neni, para fillimit të punëve ndërtimore aplikuesi duhet të sigurojë kompletimin e projektit kryesor për përfundimin e ndërtimit sipas projektit ideor dhe kushteve të ndërtimit të specifikuara në Lejen e Legalizimit për Përfundim të Ndërtimit, dhe që një kopje e projektit kryesor të jetë prezente në vend ndërtim.      1. Inspektimi i punëve ndërtimore për përfundim të ndërtimit bëhet nga komuna apo profesionistët e angazhuar nga pronari i ndërtimit pa leje, sipas Ligjit per Ndërtim dhe akteve tjera nënligjore në fuqi. 2. Pas inspektimit të fundit nga komuna, nëse vërtetohet se ndërtimi është përfunduar sipas Lejes ë Legalizimit për Përfundim të Ndërtimit, komuna brenda tridhjetë (30) ditëve:    1. e shënon ndërtimin si “i legalizuar” në Bazën e të Dhënave të Legalizimit;    2. e regjistron ndërtimin në Kadastër dhe RDPP, me një shënim se është i legalizuar sipas këtij ligji;    3. I lëshon aplikuesit certifikatën e legalizimit sipas Shtojcës 10 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe dokumentet përkatëse që vërtetojnë regjistrimin në Kadastër dhe në RDPP.      1. Nëse gjatë cilësdo fazë të procesit shfaqen mangësi të cilat mund të korrigjohen, komuna:    1. e njofton me shkrim aplikuesin lidhur me ato mangësi;    2. i jep aplikuesit një afat të arsyeshëm kohor që t’i korrigjoj dhe/ose përmbushë kërkesat në mënyrë që procesi i legalizimit të mund të vazhdojë; dhe      * 1. në rast se ndërtimi pa leje nuk është në pajtim me kushtet e përcaktuara në lejen e legalizimit për përfundim të ndërtimit, brenda shtatë (7) ditëve pas inspektimit të fundit i dorëzon aplikuesit një listë të shkruar të korrigjimeve të nevojshme për të kthyer ndërtimin në pajtueshmëri me kushtet e dhëna dhe do t’i jep kohë të mjaftueshme aplikuesit për të bërë korrigjimet.  1. Afati nga paragrafi 13 nuk zbatohet për rastet kur ndertimi pa leje përfshihet në listën e pritjes për shkak të mungesës së dëshmive sipas nënparagrafit 1.2 të nenit 9 të këtij Udhëzimi Administrativ.      1. Në bazë të konstatimit për përfshirje në listën e pritjes sipas nënparagrafit 2.2 të këtij neni, komuna:    1. lëshon vendim për përfshirje ne listën e pritjes sipas Shtojcës 11 të këtij Udhëzimi Administrativ; dhe    2. e njofton aplikuesin brenda ditësh.      1. Në bazë të konstatimit për përfshirje ne listën e rrënimit sipas nënparagrafit 2.3 të këtij neni, si dhe në rast të mosrespektimit të afatit sipas paragrafit 9 të këtij neni, komunandërmerr hapat në bazë të aktit përkatës nënligjor për procedurat e rrënimit.      1. Dispozitat e këtij neni dhe nenit 9 për proceduren e aplikimit për certifikatë të legalizimit dhe shqyrtimin e aplikacionit nga komuna si dhe zbatimi i kushteve ndertimore sipas nenit 14 zbatohen edhe për nderhyrjet pa leje në ndërtimet me leje të kategorisë II të papërfunduara cilat nuk janë shtepi.     **KAPITULLI V**  **NDËRTIMET PA LEJE TË PAPËRFUNDUARA TË KATEGORISË II TË CILAT NUK JANË SHTËPI**  **Neni 11**  **Procedura e aplikimit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit**     * 1. Aplikuesi dorëzon në komunë formularin e aplikimit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit të prezantuar në Shtojcën 1A, dhe dokumentet tjera të kërkura sipas kësaj Shtojce, duke përfshirë:      * 1. Dëshmitë mbi ndërtimin e kryer para datës;   2. Dëshmitë mbi të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën që kërkohen për regjistrim në kadastër dhe RDPP;;   3. Punët e planifikuara ndërtimore për përfundimin e ndërtimit pa leje;      * 1. prezentimin grafik dhe përshkrimin e gjendjes ekzistuese të ndërtimit pa leje; dhe      * 1. Kushtet ndërtimore me projekt konceptual për përfundimin e ndërtimit nëse:      1. për përfundimin e ndërtimit nevojiten punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit ose e ndryshojne destinimin ekzistues; dhe      * + 1. nuk ka plan rregullues urban, plan rregullues të hollësishëm ose hartë zonale që përcakton të gjitha kushtet e ndërtimit të nevojshme për parcelën kadastrale.     **Neni 12**  **Procedura e shqyrtimit të aplikacionit për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit**   1. Komuna pranon aplikacionin për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit dhe shënon datën e pranimit dhe numrin e referencës, nëse formulari sipas Shtojces 1A, është plotësuar dhe dokumentet sipas nenit 11 të këtij Udhëzimi Administrativ janë kompletuar, përjashtimisht dëshmive të kërkuara në nënparagrafin 1.2.      1. Komuna shqyrton aplikacionin dhe dokumentet e dorëzuara sipas kërkesave nga neni 11, përmes formularit të prezantuar në Shtojcën 4 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe sjell njërin nga konstatimet e mëposhtme:      * 1. Për inspektim të kërkesave themelore për shëndet dhe siguri, nëse janë plotësuar të gjitha kërkesat nga neni 11 dhe Shtojca 2A të këtij Udhëzimi Administrativ; apo   2.2. Për përfshirje në listen e pritjes nëse nuk janë plotësuar kërkesat sipas nënparagrafit 1.2 të nenit 11, përkundër afatit të dhënë sipas paragrafit 14 të këtij neni; apo  2.3. Për përfshirje në listen e rrënimit nëse gjinden mangësi në informatat dhe dokumentet e kërkuara sipas nënparagrafëve 1.1, 1.3 dhe 1.4 të nenit 11, si dhe paragrafit 1.5 te nenit 11 nëse është i aplikueshëm, të cilat nuk korrigjohen brenda afatit të dhënë sipas paragrafit 14 të këtij neni.    **Neni 13**  **Kërkesat themelore për shëndet dhe siguri**   1. Paralelisht me shqyrtimin e kerkesave themelore per shendet dhe siguri, komuna shqyrton kushtet e propozuara ndërtimore nëse parashihen punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose destinimin ekzistues, sipas nenit 14 për kushtet ndërtimore për përfundim të ndertimit.      1. Në bazë të inspektimit të kërkesave themelore për shëndet dhe siguri sipas paragrafit 3 të këtij neni dhe vendimit për kushtet ndërtimore sipas nenit 14 të këtij Udhëzimi Administrativ, organi kompetent përmes formularit të prezentuar në Shtojcën 5 të këtij Udhëzimi Administrativ sjell konstatimin nëse:     2.1. ndërtimi i plotëson kërkesat themelore të shëndetit dhe sigurisë për hartimin e projektit kryesor për përfundimin e ndërtimit, apo  2.2. aplikuesi duhet t’i përmirësojë dhe plotësojë të gjitha vërejtjet dhe mospërputhjet e gjetura.   1. Pas pranimit të përfundimit sipas nënparagrafit 2.1 të këtij neni aplikuesi dorezon projektin kryesor për përfundimin e ndërtimit, të hartuar në bazë të kushteve ndërtimore të përcaktuara sipas paragrafit 9.1 apo 9.2 të nenit 14 të këtij Udhëzimi Administrativ.      1. Aplikimi për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit konsiderohet i kompletuar pas dorëzimit të projektit kryesor të kompletuar për përfundimin e ndërtimit. 2. Komuna brenda dyzetë e pesë (45) ditëve vendos nëse projekti kryesor për përfundimin e ndërtimit është në harmoni me kushtet ndërtimore dhe me rregullat e aplikueshme teknike ne fuqi duke përdorur listën kontrolluese sipas Shtojcës 7B të këtij Udhëzimi Administrativ për projektin kryesor. 3. Pas verifikimit sipas paragrafit 5 të këtij neni, komuna lëshon vërtetim sipas shtojcës 8, ku e njofton aplikuesin për shumën, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së taksave për leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit, si dhe për shumën, metodën e llogaritjes dhe mënyrën e pagesës së tarifës infrastrukturore për rritjen e densitetit për sipërfaqen e projektuar shtesë për përfundimin e ndërtimit, nëse aplikohet.      1. Aplikuesi duhet të sjell dëshminë e kryerjes se pagesës se taksës pas marrjes së vërtetimit sipas paragrafit 6 të këtij neni, brenda 30 ditëve.      1. Brenda shtatë (7) ditëve komuna lëshon Lejen e Legalizimit për Përfundim të Ndërtimit sipas formularit të prezentuar në Shtojcën 9 të këtij Udhëzimi Administrativ;      1. Inspektimi i punëve ndërtimore për përfundim të ndërtimit bëhet nga komuna apo profesionistët e angazhuar nga pronari i ndërtimit pa leje, sipas Ligjit per Ndertim dhe akteve tjera nenligjore ne fuqi.      1. Pas inspektimit të fundit nga komuna, nëse vërtetohet se ndërtimi është përfunduar sipas Lejes ë Legalizimit për Përfundim të Ndërtimit, komuna brenda tridhjetë (30) ditëve:   10.1. shënon ndërtimin si “i legalizuar” në Bazën e të Dhënave të Legalizimit;  10.2. e regjistron ndërtimin në Kadastër dhe RDPP, me një shënim se është i legalizuar sipas këtij ligji;  10.3. i lëshon aplikuesit certifikatën e legalizimit sipas Shtojcës 10 të këtij Udhëzimi Administrativ dhe dokumentet përkatëse që vërtetojnë regjistrimin në Kadastër dhe në RDPP.   1. Nëse gjatë cilësdo fazë të procesit shfaqen mangësi të cilat mund të korrigjohen, komuna:   11.1.e njofton me shkrim aplikuesin lidhur me ato mangësi  11.2. i jep aplikuesit një afat të arsyeshëm kohor që t’i korrigjoj dhe/ose përmbushë kërkesat në mënyrë që procesi i legalizimit të mund të vazhdojë; dhe    11.3. në rast se ndërtimi pa leje nuk është në pajtim me kushtet e përcaktuara në lejen e legalizimit për përfundim të ndërtimit, brenda shtatë (7) ditëve pas inspektimit të fundit i dorëzon aplikuesit një listë të shkruar të korrigjimeve të nevojshme për të kthyer ndërtimin në pajtueshmëri me kushtet e dhëna dhe do t’i jep kohë të mjaftueshme aplikuesit për të bërë korrigjimet.     1. Afati nga paragrafi 11 nuk zbatohet për rastet kur ndërtimi pa leje përfshihet në listen e pritjes për shkak të mungesës së dëshmive sipas nënparagrafit 1.2 të nenit 11 të këtij Udhëzimi Administrativ.      1. Në bazë të konstatimit për përfshirje në listën e pritjes sipas nënparagrafit 2.2 të nenit 12, komuna:     13.1. lëshon vendim për përfshirje ne listën e pritjes sipas Shtojcës 11 të këtij Udhëzimi Administrativ; dhe  13.2. e njofton aplikuesin brenda 7 ditësh.   1. Në bazë të konstatimit për përfshirje ne listën e rrënimit sipas nënparagrafit 2.3 të nenit 12, si dhe në rast të mosrespektimit të afatit sipas paragrafit 9 të këtij neni, komuna ndërmerr hapat në bazë të aktit përkatës nënligjor për procedurat e rrënimit.      1. Dispozitat e këtij neni dhe neneve 11 dhe 12 për proceduren e aplikimit për certifikatë të legalizimit dhe shqyrtimin e aplikacionit nga komuna si dhe zbatimi i kushteve ndertimore sipas nenit 14 zbatohen edhe për nderhyrjet pa leje në ndërtimet me leje të kategorisë II të papërfunduara cilat nuk janë shtepi.     **KAPITULLI VI**  **DISPOZITAT TJERA**  **Neni 14**  **Kushtet ndërtimore për përfundim të ndërtimit**   1. Kushtet ndërtimore, sipas këtij neni, nëse janë të aplikueshme, propozohen me projekt konceptual duke u bazuar në kushtet dhe karakteristikat e rrethinës ne distancë prej pesëdhjetë (50) metrave nga kufijtë e parcelës kadastrale, në të cilën aplikuesi synon të ndërtojë. Kushtet ndërtimore do të jenë:    1. në përputhshmëri me shfrytëzimet e tokës, intensitetin, dendësinë, dhe karakterin e zhvillimit ekzistues të rrethinës; apo    2. jo në përputhshmëri të plotë me shfrytëzimet e tokës, intensitetin, dendësinë, dhe karakterin e zhvillimit ekzistues të hapësirës rrethuese, por e plotësojnë dhe i shërbejnë rrethinës dhe banorëve të rrethinës. 2. Për kategorinë II të punëve ndërtimore, aplikuesi mund të kërkojë takim nga komuna me para se të dorëzojë kërkesën për Kushte Ndërtimore për të përcaktuar nëse nevojiten kushte tjera ndërtimore për mbrojtje të shëndetit, sigurisë publike dhe mjedisit. 3. Kushtet Ndërtimore propozohen nga aplikuesi sipas kategorisë dhe llojit të ndërtimit përmes formularëve përkatës të aplikimit të prezentuar në Shtojcat 1A dhe 2A të këtij Udhëzimi Administrativ. 4. Nëse kërkesa për Kushte Ndërtimore nuk është e kompletuar me rastin e dorëzimit, komuna informon aplikuesin që kërkesa nuk është e kompletuar dhe duhet të kërkojë nga aplikuesi plotësimin e të dhënave që mungojnë, duke u bazuar në listën kontrolluese të përcaktuar në Shtojcën 4. 5. Nëse kërkesa për Kushte Ndërtimore është e kompletuar, komuna brenda një (1) dite përcjell kërkesën personave përgjegjës për shqyrtim dhe e publikon kërkesën për Kushte Ndërtimore në web faqen e komunës. 6. Brenda pesë (5) ditësh nga data e pranimit të kërkesës të kompletuar për Kushte Ndërtimore, komuna, paralelisht me shqyrtimin e kushteve themelore per shendet dhe siguri që vlen vetëm për kategorinë II të ndërtimeve që nuk janë shtëpi, në koordinim me aplikuesin:    1. viziton vendndërtimin për të cilin është parashtruar kërkesa me qëllim të vërtetimit që të dhënat e dorëzuara, janë në përputhje me gjendjen ekzistuese, dhe që kushtet ndërtimore të propozuara i përmbushin kërkesat e parapara në paragrafin 1 të këtij neni;    2. vendos njoftim publik në parcelë dhe në rrugë publike në distancë brenda pesëdhjetë (50) metrave nga kufijtë e parcelës kadastrale për të cilën kërkohen kushtet ndërtimore ku:       1. për Kategorinë I-rë të ndërtimeve në njoftim ceket që qytetarët kanë pesë (5) ditë kohë nga data e publikimit të njoftimit për dhënien e komenteve për kushtet e propozuara ndërtimore përmes dorëzimit të letrës apo emailit komunës; dhe       2. për Kategorinë II-të të ndërtimeve në njoftim ceket se qytetarët kanë pesëmbëdhjetë (15) ditë kohë nga data e publikimit të njoftimit për dorëzimin e komenteve për kushtet e propozuara ndërtimore përmes dorëzimit të letrës ose emailit komunës.    3. Mostra e përmbajtjes se Njoftimit Publik është prezantuar në Shtojcën 6. 7. Brenda dy (2) ditëve nga pranimi i komenteve, komuna shqyrton të gjitha vërejtjet që janë pranuar gjatë periudhës shqyrtuese dhe vendos ato në ueb faqen e komunës. 8. Brenda pesë (5) ditëve nga përfundimi i periudhës së komenteve, komuna ofron përgjigje me shkrim në të gjitha komentet e pranuara, dhe do t’i paraqes në web-faqen e komunës. 9. Brenda brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve pas pranimit të kërkesës për kushtet ndërtimore për ndërtimet e kategorisë I dhe tridhjetë (30) ditëve për ndërtimet e kategorisë komunës, Komuna:    1. Miraton kushtet ndërtimore të propozuara nga aplikuesi    2. Përpunon kushtet ndërtimore të propozuara nga aplikuesi në mënyrë që të jenë në pajtim me paragrafin 1 të këtij neni, duke e marrë parasysh natyrën e ndërtimit, komentet e pranuara nga publiku dhe politikat planifikuese relevante që kanë ndikim në marrjen e vendimit, ose    3. Refuzon kerkesen për arsye se kërkesat e përcaktuara në paragrafin 1 të këtij neni nuk janë përmbushur. 10. Komuna për shqyrtim të kërkesës për Kushte Ndërtimore përdor listën kontrolluese sipas Shtojcës 7A për ndërtimet sipas paragrafit nënparagrafit 2.1.2 të nenit 10, përkatësiht sipas shtojcës 7B për ndërtimet sipas nënparagrafit 1.5.1 të nenit 11 të këtij Udhëzimi Administrativ. 11. Vendimi si dhe përcaktimi i kushteve ndërtimore përcaktohet me shkrim në mënyrë të saktë dhe duke përfshirë diskutimin e faktorëve të listuar në nën paragrafin 9.2. të këtij neni. 12. Komuna vendosë Vendimin për Kushte Ndërtimore në web faqen e komunës. 13. Kushtet ndërtimore të miratuara nga komunado të jenë të vlefshme për një (1) vit, me mundësi të vazhdimit për një (1) vit tjetër, në rastet kur nuk ka ndërruar gjendja ekzistuese apo dokumenti i planifikimit hapësinor. 14. Vendimi per kushte ndertimore nuk do të parandalojë komunën që të kërkojë korrigjimin e gabimeve në dokumentacionin ndërtimor dhe të dhënat tjera. Organi kompetent është i autorizuar që të pezullojë apo të revokojë vendimin per Kushte Ndertimore në se rast është lëshuar gabimisht apo bazuar në të dhëna jo korrekte, të pasakta dhe të pakompletuara ose në shkelje të ndonjë ligji, akti nënligjor apo rregullave relevante teknike ne fuqi.   **Neni 15**  **Taksat**   1. Komuna zbaton dispozitat përkatëse për taksat ashtu siq përcaktohet me nenin 20 të Ligjit. 2. Në rastin kur komuna lejon kryerjen e pagesës së taksës me këste, duke marrë në konsideratë kërkesën e aplikuesit, komuna mund të përcaktojë një afat të arsyeshëm kohor për kryerjen e pagesës. 3. Aplikimi per lirim nga taksat për kategoritë sipas paragrafit 4 të nenit 10 të Ligjit, bëhet me anë të formularit të prezentuar në Shtojcen 3 të këtij Udhëzimi Administrativ.   **Neni 16**  **Afatet**  Zbatimi i dispozitave përkatese për afatet e procedurës së trajtimit të ndërtimeve pa leje bëhet sipas nenit 21 të Ligjit dhe këtij Udhëzimi Administrativ.  **Neni 17**  **Ankesat ndaj vendimeve të komunës**   1. Çdo person fizik ose juridik që ndikohet nga një vendim administrativ i nxjerrë sipas Ligjit dhe ketij Udhezimi Administrativ ka të drejtë të ushtrojë ankesë ndaj vendimit ose mos veprimit nga komunë. 2. Trajtimi i ankesave ndaj vendimeve të komunës zhvillohet sipas nenit 22 të Ligjit, Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën Administrative dhe Udhëzimit Administrativ perkatës për Procedurat e Ankesave.   **Neni 18**  **Shtojcat**  Pjesë përbërëse e këtij Udhëzimi Administrativ janë Shtojcat 1, 1A, 1B, 2, 2A, 3, 4, 5, 6, 7A, 7B, 8, 9, 10 dhe 11.  **Neni 19**  **Hyrja në fuqi**  Ky Udhëzim Administrativ hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas nënshkrimit nga Ministri i Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor.  **Fatmir Matoshi**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Minister i Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor  Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 | **Minister of the Ministry of Environment and Spatial Planning,**  Pursuant to Article 24, subparagraph 1.1 of the Law No. 06/L-024 on Treatment of Constructions without Permit 8, paragraph 1.4 of Regulation No. 02/2011 on the areas of Prime Minister and Ministry as well as article 38, paragraph 6 of the Rules of Procedure of the Government No. 09/2011 (Official Gazette No. 15, 12.09.2011).  **ADMINISTRATIVE INSTRUCTION MESP - No.\_\_\_\_\_ON BASIC HEALTH AND SAFETY REQUIREMENTS, PROCEDURES AND DOCUMENTATION FOR TREATMENT OF CATEGORY I AND II OF CONSTRUCTIONS WITHOUT PERMIT**  **CHAPTER I**  **GENERAL PROVISIONS**    **Article 1**  **Purpose**  The purpose of this Administrative Instruction is to determine the basic health and safety requirements, procedures and documentation for treating Category I and Category II constructions without permits that are completed, substantially completed or uncompleted and interventions without permits and constructions with permits.  **Article 2**  **Scope**  1. This Administrative Instruction shall be applied by municipalities for Category I and II constructions without permits throughout the territory of the Republic of Kosovo as requested by the Law No. on the Treatment of Constructions without Permits (hereinafter “the Law”), and this Administrative Instruction.  2. This Administrative Instruction shall be implemented by the municipalities, which according to Article 6 of the Law hold the primary responsibility of treating Category I and II constructions without permits.  3. The provisions of this Administrative Instruction shall also be binding to investors and owners of constructions without permits, as stipulated under Article 7 of the Law.  4. This Administrative Instruction shall not apply to Category III constructions without permits.  **Article 3**  **Definitions**  The expressions used in this Administrative Instruction shall have the same meaning as determined by law.  **CHAPTER II**  **COMPLETED AND SUBSTANTIALLY COMPLETED CONSTRUCTONS WITHOUT PERMITS OF CATEGORY I AND CATEGORY II WHICH ARE HOUSES**  **Article 4**  **Application procedure for a legislation certificate**   1. The applicant shall submit to the municipality the application form for obtaining a legalization certificate, presented in Annex 1 and other documents required under this Annex, including the following:    1. Evidence of construction completed prior to the date    2. Evidence on property rights or right of use over the parcel, required for registration in the cadastre and IPRR;    3. Measuring existing constructions without permits    4. Statement on the safety of the construction structure by the owner of the construction without permits 2. If the applicant is a beneficiary of social assistance under the applicable law on social assistance schemes in Kosovo, the applicant shall submit valid relevant evidences and apply for free-of-charge measurements required under sub-paragraph 1.3 of this Article by the municipality.   **Article 5**  **Procedures of reviewing the application for Legalisation Certificate**   1. The municipality shall receive the application and write the date of reception and reference number, if the form under Annex 1 has been filled and documents under Article 4 of this Administrative Instructions have been completed, excluding the evidences required under Article 4, paragraph 1.2. 2. The municipality shall review the application and documents submitted pursuant to requirements of Article 4 of this Administrative Instruction, through the form presented in Annex 4, and issue one of the following conclusions:    1. Issue the legalisation certificate, if all requirements under Article 4 and Annex 4 of this Administrative Instruction have been fulfilled; or    2. Inclusion in the Pending List, if the requirements under paragraph 1.2 of Article 4 have not been fulfilled, despite the deadline provided under paragraph 8 of this Article; or    3. Inclusion in the demolition list, if shortcomings of information and documents required under paragraph 1.1, 1.3 and 1.4 of Article 4 have been found, and which cannot be corrected within the time limit given under paragraph 8 of this Article; 3. Based on the decision for issuing the legalisation certificate under sub-paragraph 2.1 of this Article, the municipality shall issue a confirmation pursuant to Annex 8, whereby informs the applicant of the amount, method of calculation and manner of payment of the fee for the legalisation certificate. 4. The applicant shall, within 15 days, provide the proof of payment of the fee after obtaining the certificate under paragraph 3 of this Article, 5. The municipality shall allow the applicant to pay in instalments, but the Legalisation Certificate shall not be issued until the full amount has been paid. 6. After receiving the proof of payment, the Municipality shall:    1. Mark the construction as “legalized” in the Legalisation database;    2. Register the construction in the Cadastre and IPRR with a notation that it was legalized under this law;    3. Issue the legalisation certificate to the applicant, pursuant to Annex 10 of this Administrative Instruction and relevant documents proving the registration in the Cadastre and IPRR. 7. The period from the reception of the completed application until the issuance of the legalisation certificate shall not be longer than 60 days. The time required for correction and/or fulfilment of requirements pursuant to paragraph 8 of this Article shall not be included in this time limit. 8. If, at any stage of the process, there are deficiencies that can be corrected, the municipality shall:    1. Inform the applicant in writing with regard to such shortcomings;    2. Provide the applicant with a reasonable time period of not more than sixty (60) days to correct and/or fulfil the requirements so that the legalisation process can continue. The applicant shall have the right to a complaint, pursuant to relevant applicable legal acts on the complaint procedure. 9. The time limit from paragraph 8 shall not apply to cases when construction without permit is included in the Pending List due to the lack of evidence under paragraph 2 of this Article 10. Based on the decision for inclusion in the Pending List pursuant to sub-paragraph 2.2 of this Article, the municipality shall issue the following:     1. Decision for inclusion in the Pending List pursuant to Annex 11 of this Administrative Instruction; and     2. Inform the applicant within seven (7) days. 11. Based on the decision for inclusion in the demolition list under sub-paragraph 2.3 and in the event of failure to adhere to the legal time limit under paragraph 5 of this Article, the municipality shall take measures pursuant to the relevant sub-legal act for demolition procedures. 12. The provisions of this Article and those of Article 4 regarding the application procedure for a legalisation certificate and review of application by the municipality shall be promptly applied for interventions without permits in Category I and II constructions with permits completed and substantially completed that are houses.   **CHAPTER III**  **COMPLETED AND SUBSTANTIALLY COMPLETED CATEGORY II CONSTRUCTIONS WITHOUT PERMITS THAT ARE NOT HOUSES**  **Article 6**  **Application procedure for legalisation certificate**  The applicant shall submit to the municipality the application form for obtaining a legalization certificate, presented in Annex 1 and other documents required under this Annex, including the following:   1. Evidence of construction being completed prior to the date ;   2. Evidence on property rights or right of use over the parcel, required for registration in the cadastre and IPRR;   1. Graphical presentation and a description of existing situation of constructions without permit.   **Article 7**  **Procedures of reviewing the application for Legalisation Certificate**   1. If the form under Annex 2 has been filled and documents under Article 6 of this Administrative Instructions have been completed, excluding the evidences required under paragraph 22, the municipality shall accept the application for legalisation certificate of the construction without permit and write the date of reception and reference number. 2. The municipality shall review the application and documents submitted pursuant to requirements of Annex 4 of this Administrative Instruction, and render one of the following conclusions;    1. Inspection of basic health and safety requirements, and whether the requirements under Article 6 and Annex 4 of this Administrative Instruction have been fulfilled; or    2. Inclusion in the Pending List, if the requirements under paragraph 2 of Article 6 have not been fulfilled, despite the time limit provided under paragraph 8 of Article 8 of this Administrative Instruction; or    3. Inclusion in the demolition list, if shortcomings in information and documents required under paragraph 1 and 3 of Article 6 have been found, and which cannot be corrected within the time limit given under paragraph 8 of Article 8 of this Administrative Instruction.   **Article 8**  **Basic health and safety requirements**   1. Based on the decision for inspection of basic health and security requirements under paragraph 2.1 of Article 8, the municipality shall perform the following inspection: 2. Notify the applicant that inspection of basic health and safety requirements shall be performed and that the construction should be easily accessible. This notice shall be provided at least 5 days prior to the performance of inspection, based on the data and the manner of contacting determined by the applicant in the application form. 3. Inspect the basic health and security requirements and perform comparison with data and documents presented in the application based on the form presented under Annex 5 of this Administrative Instruction, and conclude the following:    1. Construction fulfils the basic health and safety requirements for issuance of the legalization certificate; or    2. The applicant must rectify and fulfil all remarks and shortcomings found; 4. Based on the decision to issue the legalization certificate, the municipality shall also issue the confirmation under Annex 8, whereby the applicant is informed of the amount, method of calculation and the manner of payment of the fee for the legalization certificate 5. The applicant shall, within thirty (30) days, provide proof of having paid the fee. The municipality may allow the applicant to pay in instalments, but the Legalisation Certificate shall not be issued until the full amount has been paid. 6. After receiving the proof of payment under paragraph 4 of this Article, the municipality shall take actions as determined under Article 5, paragraph 6 of this Administrative Instruction. 7. The period from the reception of the completed application until the issuance of the legalisation certificate shall not be longer than ninety (90) days. The time required for correction and/or fulfilment of requirements pursuant to paragraph 8 of this Article shall not be included in this time limit. 8. For multi-unit buildings, the municipality shall:     1. Establish cadastral units for parts of buildings and assigns unit numbers, without additional costs;    2. Following the legalization of units in buildings without permits under sub-paragraph 3.1 of this Article, the municipality can register property rights of constructions owners without permits in IPRR, free of any additional cost within one (1) year;    3. register the condominium agreement in the Cadastre and/or IPRR at no extra cost for buildings that are organized as condominiums under the Law on the condominium in force 9. If, at any stage of the process, there are deficiencies that can be corrected, the municipality shall:    1. Inform the applicant in writing with regard to such shortcomings;    2. Provide the applicant with a reasonable time period of not more than six (6) months to correct and/or fulfil the requirements so that the legalisation process can continue; and    3. Set the re-inspection period to confirm the realization of improvements within ten (10) days after the ending of the time limit under sub-paragraph 8.2, in case of remarks pursuant to sub-paragraph 3.2 of this Article. 10. The time limit under paragraph 9 shall not apply to cases when a construction without permit is included in the Pending List due to the lack of evidence under Article 6, paragraph 2 of this Administrative Instruction. 11. Based on the decision for inclusion in the Pending List pursuant to sub-paragraph 2.2 of this Article, the municipality shall issue the following:     1. Decision for inclusion in the Pending List pursuant to Annex 11 of this Administrative Instruction; and     2. Inform the applicant within seven (7) days. 12. Based on the decision for inclusion in the demolition list under sub-paragraph 2.3 of Article 7 and in case of failure to fulfil requirements under sub-paragraph 3.2 and failure to adhere to the legal time limit under paragraph 5 of this Article, the municipality shall take measures based on relevant sub-legal act for demolition procedures. 13. Provisions of this Article and those of Article 6 and 7 regarding the application procedure for a legalisation certificate and review of application by the municipality shall also be promptly applied for interventions without permits in Category I and II constructions with permits completed and substantially completed that are houses.   **CHAPTER IV**  **CATEGORY I AND II OF UNCOMPLETED CONSTRUCTIONS WITHOUT PERMITS THAT ARE HOUSES**  **Article 9**  **Application procedures for legalization permit to complete the construction**   1. The applicant shall submit to the municipality the application form for obtaining a legalization permit for completing the construction presented in Annex 1A and other documents required under this Annex, including the following:    1. Evidence of construction completed prior to the date ;    2. Evidence on property rights or right of use over the parcel, required for registration in the cadastre and IPRR;    3. Planned construction works for completing the construction without permit;    4. Measuring existing constructions without permits;    5. Statement by the owner of construction without permit regarding the responsibility of ensuring safety in the construction structure, if no additional construction works that would change the concrete footings, height or existing destination of the construction are required for completing the construction; and    6. Terms of construction with a conceptual project for completing the construction, if:      * + 1. Additional construction works that would change the concrete footing, height or existing destination of the construction are required to complete the construction; and     2. There is no Urban Regulatory Plan, Detailed Regulatory Plan or Zoning Map that regulates the required Terms of construction for the cadastral parcel.  1. If the applicant is a beneficiary of social assistance under the applicable law on social assistance schemes in Kosovo, the applicant shall submit valid relevant evidence and apply for free-of-charge measurements, required under sub-paragraph 1.4 of this Article, provided by the municipality.   **Article 10**  **Procedures for reviewing applications for legalization permit to complete the construction**   1. The Municipality receives the application for a legalization permit for completion of construction and shall mark the date of receipt and the reference number, if the form under Annex 1A is filled and documents under Article 9 of this Administrative Instruction have been completed, excluding the evidences required under sub-paragraph 1.2. 2. The municipality shall review the application and documents submitted pursuant to the requirements under Article 9, through the form presented in Annex 4 of this Administrative Instruction, and ascertains as follows:    1. Issuing the legalization permit for completion of construction, if:       1. No additional construction works that would change the concrete footing, height or existing destination of the construction are needed, and if all requirements under Article 9, paragraph 1 as well as applicable requirements under Annex 4 of this Administrative Instruction have been fulfilled; and       2. Additional construction works that would change the concrete footing, height or existing destination of the construction are needed, and if all requirements under paragraph 1 of Article 9, and paragraphs 3, 4, 5 and 6 of this Article as well as applicable requirements under Annex 4 of this Administrative Instruction have been fulfilled.    2. Inclusion in the Pending List, if the requirements under paragraph 1.2 of Article 4 have not been fulfilled, despite the deadline provided under paragraph 8 of this Article; or    3. For inclusion in the demolition list, if shortcomings regarding information and documents required under paragraph 1.1, 1.3, 1.4 and 1.5 of Article 9 and sub-paragraph 1.6 of Article 9, if applicable, have been found and cannot be corrected within the time limit stipulated under paragraph 14 of this Article. 3. The municipality reviews the proposed Terms of Construction pursuant to Article 14 on Terms of construction, if additional construction works under sub-paragraph 2.1.2 of this Article are foreseen. 4. In cases when additional construction works have been foreseen based on sub-paragraph 2.1.2 of this Article, the applicant shall submit the project idea for completion of construction prepared based on the Terms of construction set under paragraph 9.1 or 9.2 of Article 14 of this Administrative Instruction.      1. In cases when additional construction works have been foreseen based on sub-paragraph 2.1.2 of this Article, the application for legalization permit for completing the construction shall be considered completed after delivery of the final project idea for the completed construction.      1. In cases when additional construction works have been foreseen based on sub-paragraph 2.1.2 of this Article, the Municipality shall decide, within thirty (30) days, whether the project-idea for completion of construction is aligned to the terms of construction and applicable technical rules, by using the check-list under Annex 7A of this Administrative Instruction on the project idea. 2. Following the ascertainment made pursuant to sub-paragraph 2.1 of this Article, the municipality shall issue a confirmation pursuant to Article 8, whereby the applicant is informed of the amount, method of calculation, and manner of payment of the legalization permit for completion of construction, as well as the amount, method of calculation and manner of payment for increasing the infrastructure’s density on the projected additional surface required to complete the construction, if needed.      1. The applicant shall provide, within fifteen (15) days, the proof of payment or the bank guarantee, after receiving the confirmation pursuant to paragraph 7 of this Article. 2. The municipality shall issue the Legalization Permit for Completion of Construction within seven (7) days based on the form presented under Annex 9 of this Administrative Instruction. 3. In cases when construction works are foreseen for completion of construction pursuant to sub-paragraph 2.1.2 of this Article, the applicant must ensure, prior to the commencement of construction works, the completion of the main project for completion of project idea and terms of construction specified in the Legalization Permit for Completion of Construction, and that a copy of the project idea shall be present in the site. 4. Inspection of construction works for completing the building shall be performed by the municipality or the professionals engaged by the owner of construction without permit, according to the Law on Construction and other applicable sub-legal acts. 5. Following the latest inspection by the municipality, if confirmed that construction is completed through a legalization permit, the municipality, within thirty (30) days, shall:    1. Mark the construction as “legalized” in the legalization database;    2. Register the construction in the Cadastre and IPRR with a notation that it was legalized under this law;    3. Issue the legalisation certificate to the applicant, pursuant to Annex 10 of this Administrative Instruction and relevant documents proving the registration in the Cadastre and IPRR. 6. If, at any stage of the process, there are deficiencies that can be corrected, the municipality shall:    1. Inform the applicant in writing with regard to such shortcomings;      * 1. Provide the applicant a reasonable time period to correct and/or fulfil the requirements so that the legalization process can continue; and      * 1. If the construction without permit is not in accordance with conditions determined in the legalization permit for completion of construction, within seven (7) days after the last inspection, the municipality shall submit the applicant a written list of necessary correction to comply with the conditions and give the applicant sufficient time to make corrections.  1. The time limit under paragraph 13 shall not apply to cases when construction without permit is included in the Pending List due to the lack of evidence under sub-paragraph 1.2 of Article 9 of this Administrative Instruction. 2. Based on the decision for inclusion in the Pending List under sub-paragraph 2.2 of this article, the municipality shall:    1. Issue the decision for inclusion in the Pending List based on Annex 11 of this Administrative Instruction; and    2. Inform the applicant within days. 3. Based on the decision for inclusion in the demolition list pursuant to sub-paragraph 2.3 of this Article and in the event of failure to adhere to the legal time limit under paragraph 9 of this Article, the municipality shall take measures pursuant to the relevant sub-legal act for demolition procedures 4. The provisions of this Article and those of Article 9 regarding the application procedure for a legalisation certificate and review of application by the municipality and the implementation of terms of construction based on Article 14 shall be promptly applied for interventions without permits in uncompleted Category II constructions with permits that are houses.     **CHAPTER V**  **UNCOMPLETED CATEGORY II CONSTRUCTIONS WITHOUT PERMITS THAT ARE NOT HOUSES**  **Article 11**  **Application procedures for legalization permit to complete the construction**   * 1. The applicant shall submit to the municipality the application form for legalization permit for completing construction presented in Annex 1A and other documents required under this Annex, including:      * 1. Evidence of construction completed prior to the date XX;   2. Evidence on property rights or right of use over the parcel, required for registration in cadastre and IPRR;   3. Planned construction works for completing the construction without permit;   4. Graphical presentation and a description of the existing situation of the construction without permit; and   5. Terms of construction with a conceptual project for completing the construction, if:      1. Additional construction works that would change the concrete footing, height or existing destination of the construction, are required to complete the construction; and      2. There is no Urban Regulatory Plan, Detailed Regulatory Plan or Zoning Map that regulates all necessary Terms of construction for the cadastral parcel.   **Article 12**  **Application review procedures for legalization permit to complete construction**   1. The Municipality receives the application requesting a legalization permit for completing the construction and shall mark the date of receipt and the reference number, if the form under Annex 1A is filled and documents under Article 9 of this Administrative Instruction have been completed, excluding evidences required under sub-paragraph 1.2. 2. The municipality shall review the application and documents submitted pursuant to requirements under Article 11 through the form presented in Annex 4 of this Administrative Instruction, and render one of the following conclusions:    1. Inspection of basic health and safety requirements, if all requirements under Article 11 and Annex 2A of this Administrative Instruction have been fulfilled; or     2.2. Inclusion in the Pending List, if requirements under sub-paragraph 1.2 of Article 11 have not been fulfilled despite the deadline provided under paragraph 14 of this Article; or  2.3. Inclusion in the demolition list, if shortcomings have been found regarding information and documents required under paragraph 1.1, 1.3, and 1.4 of Article 11, and paragraph 1.5 of Article 11, if applicable, and which cannot be corrected within the time limit stipulated under paragraph 14 of this Article.  **Article 13**  **Basic health and safety requirements**   1. Parallel to the review of the basic health and safety requirements, the municipality shall review the proposed terms of construction, if additional construction works that change the concrete footing, height or existing destination of the construction have been foreseen pursuant to Article 14 on conditions for completing construction. 2. Based on the inspection of basic health and safety requirements under paragraph 3 of this article and the decision on Terms of construction under Article 14 of this Administrative Instruction, the competent body shall, through the form presented in Annex 5 of this Administrative Instruction, bring the conclusion on whether:   2.1. construction fulfils the basic health and safety requirements for drafting the main project for completing the construction, or  2.2. the applicant should correct and fulfil all identified inconsistencies and remarks   1. Following the acceptance of completion under sub-paragraph 2.1 of this Article, the applicant submits the main project for completion of construction drafted based on the terms of construction determined under paragraph 9.1 or 9.2 of Article 14 of this Administrative Instruction. 2. The application for a legalization permit to complete the construction shall be deemed completed after submitting the finalized main project for completing construction. 3. The municipality shall decide, within forty-five (45) days, if the main project for completing the construction complies with Terms of construction and applicable technical rules, by using the checklist under Annex 7B of this Administrative Instruction for the key project. 4. Following the verification of paragraph 5 of this Article, the municipality shall issue the confirmation under Annex 8, whereby the applicant is informed of the amount, method of calculation and the manner of payment of fees for legalization permits to complete construction as well as the amount, method of calculation and manner of payment of the infrastructure fee for enhancing density for the anticipated additional surface required to complete construction, if applicable. 5. The applicant shall provide, within 30 days, the proof of payment of municipal fee after obtaining the certificate pursuant to paragraph 6 of this Article. 6. The municipality shall issue, within seven (7) days, the Legalization Permit for Completing Construction pursuant to the form presented in Annex 9 of this Administrative Instruction; 7. Inspection of construction works for completing the building shall be performed by the municipality or the professionals engaged by the owner of the construction without permit, according to the Law on Construction and other applicable sub-legal acts. 8. Following the latest inspection by the municipality, if confirmed that construction is completed through a legalization permit, the municipality shall, within thirty (30) days:   10.1. Mark the construction as “legalized” in the legalization database;  10.2. Registers the construction in the cadastre and IPRR, with a notation that it is legalized pursuant to this law;  10.3. Issues the legalization certificate to the applicant pursuant to Annex 10 of this Administrative Instruction and relevant documents proving the registration in cadastre and IPRR.   1. If, at any stage of the process, there are deficiencies that can be corrected, the municipality shall:   11.1.Inform the applicant in writing with regard to such shortcomings  11.2. Provide the applicant with a reasonable time limit to correct and/or fulfil the requirements so that the legalization process can continue; and  11.3. If the construction without permit is not in accordance with conditions set out in the legalization permit for completion of construction, within seven (7) days after the last inspection, the municipality shall submit the applicant a written list of necessary correction for the construction to comply with the conditions given and allow the applicant sufficient time for corrections.   1. The time limit under paragraph 11 shall not apply to cases when construction without permit is included in the Pending List due to the lack of evidence under sub-paragraph 1.2 of Article 11 of this Administrative Instruction. 2. Based on the decision for inclusion in the Pending List under sub-paragraph 2.2 of article 12, the municipality shall:   13.1. Issue the decision for inclusion in the Pending List based on Annex 11 of this Administrative Instruction; and;  13.2. Inform the applicant within 7 days.   1. Based on the decision for inclusion in the demolition list under sub-paragraph 2.3 of this Article, and in case of failure to adhere to the legal time limit under paragraph 9 of this Article, the municipality shall take measures pursuant to the relevant sub-legal act for demolition procedures. 2. The provisions of this Article and those of Article 11 and 12 regarding the application procedure for a legalisation certificate and the review of application by the municipality and implementation of Terms of construction based on Article 14 shall be applied for interventions without permits in uncompleted Category II constructions with permits that are not houses.   **CHAPTER VI**  **OTHER CONDITIONS**  **Article 14**  **Terms of construction for completing the construction**   1. Terms of construction under this Article, if applicable, shall be proposed in the concept project based on the conditions and characteristics of the surrounding area in a distance of fifty (50) meters from the boundaries of the cadastral parcel in which the applicant intends to build. The Terms of Construction shall be:    1. In compliance with the land use, intensity, density, and characteristics of existing development in the surroundings; or      * 1. Not in full compliance with the land use, intensity, density, and characteristics of existing development of the surroundings, but supplement and serve to the surroundings and its residents  1. For Category II construction works, the applicant shall ask the municipality for a meeting prior to submitting the request for Terms of construction to determine if other Terms of construction are required for protection of health, public safety and environment      1. Terms of construction are proposed by the applicant pursuant to the category and type of construction through relevant application forms presented in Annex 1A and 2A of this Administrative Instruction. 2. If the request for Terms of construction is not completed at the moment of submission, the municipality shall inform the applicant that the request is not completed and request the applicant to supplement the missing data based on the checklist determined in Annex 4. 3. If the request for Terms of construction is completed, the municipality shall within one (1) day send the request to persons responsible for review and publish the request for the Terms of Construction in the municipality’s website. 4. Within five (5) days from the day of receiving the completed request for Terms of construction, the municipality shall, in parallel with the review of the basic health and safety conditions that apply only to Category II constructions that are not houses, and in coordination with the applicant:    1. Visit the construction site for which the request was submitted, in order to verify that the data submitted are in accordance with existing state of play and that the proposed Terms of Construction fulfil the requirements foreseen under paragraph 1 of this Article;    2. places the public notice at the parcel and on public roads at a distance of fifty (50) meters from the boundaries of the cadastral parcel for which the Terms of construction are required, whereby:       1. for Category I constrictions, the notice shall stipulate that citizens have five (5) days from the date of publication of notice to give comments on the proposed Terms of construction by submitting a letter or e-mail to the municipality; and       2. for Category II constrictions, the notice shall stipulate that citizens have fifteen (15) days from the date of publication of notice to give comments on the proposed Terms of construction by submitting a letter or e-mail to the municipality;    3. The sample of Public Notice content sample is presented in Annex 6. 5. Within two (2) days from the receipt of comments, the municipality shall review all remarks received during the review period and shall publish them in the municipality’s website. 6. Within five (5) days from the completion of the commenting period, the municipality shall provide written responses to all comments received, and shall publish them in municipality’s website. 7. Within fifteen (15) days from receiving the request for Terms Of Construction on Category I constructions and thirty (30) days for Category II constructions, the municipality shall:    1. Approve the terms of construction proposed by the applicant    2. Process the terms of construction proposed by the applicant so that they comply with paragraph 1 of this Article, taking into account the nature of construction, comments received by the public and relevant planning policies affecting the decision-making, or    3. Reject the request on the grounds that requirements under paragraph 1 of this Article have not been fulfilled. 8. During the review of the request for the Terms of Construction, the municipality shall make use of the checklist under Annex 7A for constructions according to sub-paragraph 2.1.2 of Article 10, namely Annex 7B for construction according to sub-paragraph 1.5.1 of Article 11 of this Administrative Instruction. . 9. The Decision and the Terms of Construction shall be defined in writing, accurately, and take due account of discussions on factors listed under sub-paragraph 9.2 of this Article. 10. The Municipality shall publish the Decision on the Terms of Construction in the municipality’s website. 11. The approved Terms of Construction shall be valid for one (1) year, with the possibility of extension of one additional year, in cases when the existing state of play or the spatial planning document are not subjected to change. 12. The issuance of the Decision on the Terms of Construction shall not prevent the municipality from requesting the correction of errors in construction documents and other data. The competent body is authorized to suspend or revoke a decision on the Terms of Construction if the same has been rendered erroneously or has been grounded on incorrect, inaccurate, and incomplete data, or if the same is in violation of a law, bylaw, or relevant applicable technical regulations.   **Article 15**  **Fees**   1. The municipality shall impose relevant fees as determined under Article 20 of the law. 2. In cases when the municipality allows the fee to be paid in instalments, taking into account the applicant’s request, the former shall set a reasonable time period for conducting the payment. 3. Applications for exclusion from fees for categories foreseen under paragraph 4 of Article 10 of the Law shall be done using the form presented in Annex 3 of this Administrative Instruction.   **Article 16**  **Time limits**  Relevant provisions on the time limits of the procedure for treatment of constructions without permits shall be implemented pursuant to Article 21 of the Law, and this Administrative Instruction.  **Article 17**  **Complaining against municipality’s decisions**   1. Any legal or natural person affected by an administrative decision issued based on the Law and this Administrative Instruction shall have the right of lodging a complaint against the decisions or the failure to act by the municipality. 2. Complaints against the decisions of the municipalities shall be handled pursuant to Article 22 of the Law, and Law No. 05/L-031 on Administrative Procedures and the respective Administrative Instruction on the Complain Procedure.   **Article 18**  **Annexes**  Annexes 1, 1A, 1B, 2, 2A, 3, 4, 5, 6, 7A, 7B, 8, 9, 10 and 11 shall be an integral part of this Administrative Instruction  **Article 19**  **Entry into force**  This Administrative Instruction shall enter into force seven (7) days after its signing by the Minister of the Ministry of Environment and Spatial Planning.  .  **Albena Reshitaj**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Minister of the Ministry of Environment and Spatial Planning  Date:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 | **Ministar Ministarstva Životne Sredine i Prostornog Planiranja,**  U skladu sa članom 24, podstav 1.1 Zakona br. 06/L-024 o Postupanju sa Građevinskim objektima bez dozvole 8. tačka 1.4 Uredbe Br. 02/2011 o Oblastima Administrativne Odgovornosti Kancelarije Premijera i Ministarstava kao i člana 38. stav 6. Pravilnika o radu Vlade Br. 09/2011 (Službeni list Br. 15, od 12.09.2011).  Donosi:  **ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO O OSNOVNIM ZDRAVSTVENIM I BEZBEDNOSNIM ZAHTEVIMA, PROCEDURAMA I DOKUMENTACIJI O POSTUPANJU SA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA BEZ DOZVOLE I I II KATEGORIJE**  **POGLAVLJE I**  **OPŠTE ODREDBE**  **Član 1**  **Svrha**  Svrha ovog Administrativnog uputstva je utvrđivanje osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva, procedura i dokumentacije za postupanje sa građevinskim objektima I i II kategorije bez dozvole koji su završeni, značajno završeni ili nedovršeni i intervencijama bez dozvole i građevinskim objektima sa dozvolom.  **Član 2**  **Područje primene**  1. Ovo Administrativno uputstvo primenjuju opštine za građevinske objekte I i II kategorije bez dozvole na čitavoj teritoriji Republike Kosovo, kako to zahteva Zakon br. 06/L-024 o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole (u daljem tekstu: Zakon) i ovo Administrativno uputstvo.  2. Ovo Administrativno uputstvo sprovode opštine koje prema članu 6. Zakona imaju prvenstvenu odgovornost za postupanje sa građevinskim objektima I i II kategorije bez dozvole.  3. Odredbe ovog Administrativnog uputstva takođe su obavezujuće za investitore i vlasnike građevinskih objekata bez dozvola, kako je predviđeno članom 7. Zakona.  4. Ovo Administrativno uputstvo se ne primenjuje na građevinske objekte III kategorije bez dozvole.  **Član 3**  **Definicije**  Izrazi korišćeni u ovom Administrativnom uputstvu imaju isto značenje utvrđeno zakonom.  **POGLAVLJE II**  **ZAVRŠENI I ZNAČAJNO ZAVRŠENI GRAĐEVINSKI OBJEKTI, KOJI NISU KUĆE, BEZ DOZVOLE I I II KATEGORIJE**  **Član 4**  **Procedura podnošenja zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji**   1. Podnosilac zahteva dostavlja opštini obrazac zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji, predstavljen u Aneksu 1 i druge dokumente koji se traže prema ovom Aneksu, uključujući sledeće:    1. Dokaz da je građevinski objekat završen pre datuma,    2. Dokaz o imovinskim pravima ili pravu korišćenja parcele, potreban za upis u katastar i RPNI;    3. Merne podatke postojećih građevinskih objekata bez dozvole    4. Izjava o bezbednosti građevinskog objekta od strane vlasnika građevinskog objekta bez dozvole 2. Ako je podnosilac zahteva korisnik socijalne pomoći prema važećem zakonu o programima socijalne pomoći na Kosovu, podnosilac zahteva podnosi validne relevantne dokaze i podnosi zahtev za besplatno merenje koje se zahteva prema podstavu 1.3 ovog člana od strane opštine.   **Član 5**  **Procedura pregleda zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji**   1. Opština prima zahtev i navodi datum prijema i referentni broj, ako je dostavljen obrazac iz Aneksa 1 i ako su kompletirani dokumenti iz člana 4. ovog Administrativnog uputstva, izuzimajući dokaze koji se zahtevaju prema članu 4, stav 1.2. 2. Opština razmatra zahtev i dokumentaciju podnesenu u skladu sa zahtevima člana 4. ovog Administrativnog uputstva, na obrascu datom u Aneksu 4. i izdaje jedan od sledećih zaključaka:      * 1. Izdaje dozvolu za legalizaciju, ako su ispunjeni svi zahtevi iz člana 4. i Aneksa 4. ovog Administrativnog uputstva; ili   2. Donosi odluku o uključivanju na listu čekanja, ako nisu ispunjeni zahtevi iz stava 1.2 člana 4, uprkos roku predviđenom stavom 8. ovog člana; ili   3. Donosi odluku o uključivanju na listu rušenja ako su utvrđeni nedostaci informacija i dokumenata iz stava 1.1, 1.3 i 1.4 člana 4, koji se ne mogu ispraviti u roku navedenom u stavu 8. ovog člana;  1. Na osnovu odluke o izdavanju potvrde o legalizaciji iz tačke 2.1 ovog člana, opština izdaje potvrdu u skladu sa Aneksom 7, kojom se prijavljuje iznos, način obračuna i način plaćanja naknade za potvrdu o legalizaciji. 2. Podnosilac zahteva, u roku od 15 dana dostavlja dokaz o uplati naknade nakon dobijanja potvrde iz stava 3. ovog člana, 3. Opština će dozvoliti podnosiocu zahteva plaćanje na rate, međutim potvrda o legalizaciji se ne izdaje sve dok se ne isplati puni iznos. 4. Nakon prijema dokaza o isplati, opština:    1. označava građevinski objekat kao „legalizovan“ u bazi podataka o legalizovanim građevinskim objektima;    2. registruje građevinski objekat u katastru i RPNI-u uz napomenu da je legalizovan u skladu sa ovim zakonom;    3. izdaje potvrdu o legalizaciji podnosiocu zahteva u skladu sa Aneksom 10. ovog Administrativnog uputstva i relevantna dokumenta koja dokazuju registraciju u katastar i RPNI. 5. Period od prijema kompletiranog zahteva do izdavanja potvrde o legalizaciji ne može biti duži od 60 dana. Vreme potrebno za ispravku i/ili ispunjenje zahteva iz stava 8. ovog člana nije uključeno u ovaj vremenski rok. 6. Ako se u bilo kojoj fazi procesa utvrde nedostaci koji se mogu ispraviti, opština:    1. obaveštava podnosioca zahteva u pisanom obliku o takvim nedostacima;    2. obezbeđuje podnosiocu zahteva razumni vremenski rok od najviše šesdeset (60) dana da bi ispravio i/ili ispunio zahteve tako da se proces legalizacije može nastaviti. Podnosilac zahteva ima pravo na žalbu, u skladu sa važećim pravnim aktima o postupku podnošenja žalbe. 7. Vremenski rok iz stava 8. se ne primenjuje na slučajeve kada je građevinski objekat bez dozvole uključen na listu čekanja usled nedostatka dokaza iz stava 2. ovog člana 8. Na osnovu odluke o uključivanju na listu čekanja u skladu sa podstavom 2.2 ovog člana, opština izdaje sledeće:    1. odluku o uključivanju na listu čekanja u skladu sa Aneksom 11. ovog Administrativnog uputstva; i    2. obaveštava podnosioca zahteva u roku od sedam (7) dana. 9. Na osnovu odluke za uključivanje u listu rušenja iz tačke 2.3 i u slučaju nepoštovanja zakonskog roka iz stava 5. ovog člana, opština preduzima mere u skladu sa relevantnim podzakonskim aktom za postupke rušenja. 10. Odredbe ovog člana i člana 4. o postupku podnošenja zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji i razmatranju zahteva od strane opštine, neposredno se primenjuju na intervencije bez dozvole na građevinskim objektima koji su kuće, I i II kategorije sa dozvolom koje su završene ili značajno završene.   **POGLAVLJE III**  **ZAVRŠENI I ZNAČAJNO ZAVRŠENI GRAĐEVINSKI OBJEKTI II KATEGORIJE BEZ DOZVOLE, KOJI NISU KUĆE**  **Član 6**  **Postupak podnošenja zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji**  Podnosilac zahteva podnosi opštini obrazac zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji, predstavljen u Aneksu 1. i ostala dokumenta koja se zahtevaju prema ovom Aneksu, uključujući sledeće:   1. Dokaz da je građevinski objekat završen pre datuma;   2. Dokaz o imovinskim pravima ili pravu korišćenja parcele, potreban za upis u katastar ili RPNI;   1. Grafičku prezentaciju i opis postojećeg stanja građevinskog objekta bez dozvole.   **Član 7**  **Procedure pregleda zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji**   1. Ako je popunjen obrazac iz Aneksa 2. i ako je kompletirana dokumentacija iz člana 6. ovog Administrativnog uputstva, izuzimajući dokaze koji se zahtevaju na osnovu stava 22, opština prihvata zahtev za dobijanje potvrde o legalizaciji građevinskog objekta bez dozvole i unosi datum prijema i referentni broj. 2. Opština razmatra zahtev i dokumentaciju dostavljenu u skladu sa zahtevima iz Aneksa 4. ovog Administrativnog uputstva i donosi jedan od sledećih zaključaka;    1. Inspekcija osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva i da li su ispunjeni zahtevi iz člana 6. i Aneksa 4. ovog Administrativnog uputstva ili    2. Uključivanje na listu čekanja, ako nisu ispunjeni zahtevi iz stava 2. člana 6, uprkos vremenskom roku predviđenom stavom 8. člana 8. ovog Administrativnog uputstva; ili    3. Uključivanje na listu rušenja, ukoliko su utvrđeni nedostaci u informacijama i dokumentima iz stavova 1. i 3. člana 6, koji se ne mogu ispraviti u roku navedenom u stavu 8. člana 8. ovog Administrativnog uputstva.   **Član 8**  **Osnovni zdravstveni i bezbednosni zahtevi**   1. Na osnovu odluke o inspekciji osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva iz stava 2.1 člana 8, opština vrši sledeću inspekciju: 2. Obaveštava podnosioca zahteva da će se izvršiti inspekcija osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva i da građevinski objekat treba da bude lako pristupačan. Ovo obaveštenje dostavlja se najmanje 5 dana pre vršenja inspekcije, na osnovu podataka i načina kontaktiranja koji je odredio podnosilac zahteva u obrascu zahteva. 3. Ispituje osnovne zdravstvene i bezbednosne zahteve i vrši poređenje sa podacima i dokumentima predstavljenim u zahtevu na osnovu obrasca prikazanog u Aneksu 5. ovog Administrativnog uputstva i zaključuje sledeće:    1. Građevinski objekat ispunjava osnovne zdravstvene i bezbednosne zahteve za izdavanje potvrde o legalizaciji; ili    2. Podnosilac zahteva mora ispraviti i ispuniti sve nedostatke i primedbe; 4. Na osnovu odluke o izdavanju potvrde o legalizaciji, opština takođe izdaje potvrdu iz Aneksa 8, pri čemu se podnosilac zahteva obaveštava o iznosu, metodi obračuna i načinu plaćanja naknade za potvrdu o legalizaciji 5. Podnosilac zahteva, u roku od trideset (30) dana, dostavlja dokaz da je platio naknadu. Opština može dozvoliti podnosiocu zahteva da plaća na rate, ali potvrda o legalizaciji ne može se izdati sve dok se ne isplati puni iznos. 6. Nakon prijema dokaza o plaćanju prema stavu 4. ovog člana, opština preduzima mere utvrđene prema članu 5, stav 6. ovog Administrativnog uputstva. 7. Period od prijema popunjenog zahteva, do izdavanja potvrde o legalizaciji, ne može biti duži od devedeset (90) dana. Vreme potrebno za ispravku i/ili ispunjenje zahteva iz stava 8. ovog člana nije uključeno u ovaj vremenski rok. 8. Za multistambene zgrade, opština:    1. Uspostavlja katastarske jedinice za delove zgrada i dodeljuje brojeve stanova, bez dodatnih troškova;    2. Nakon legalizacije stanova u zgradama bez dozvola iz podstava 3.1 ovog člana, opština može registrovati prava na nepokretnu imovinu vlasnika građevinskih objekata bez dozvola u RPNI-u, bez dodatnih troškova u roku od jedne (1) godine;    3. Registruje ugovor o kondominijumu u katastru i/ili RPNI-u bez dodatnih troškova za zgrade koje su organizovane kao kondominijumi u skladu sa važećim Zakonom o kondominijumu 9. Ako u bilo kojoj fazi procesa postoje nedostaci koji se mogu ispraviti, opština:    1. Obaveštava podnosioca zahteva u pisanoj formi u vezi sa takvim nedostacima;    2. Obezbeđuje podnosiocu zahteva razumni vremenski period od najviše šest (6) meseci za ispravku i/ili ispunjavanje zahteva kako bi se proces legalizacije mogao nastaviti; i    3. Utvrđuje period ponovne inspekcije kako bi se potvrdila realizacija poboljšanja u roku od deset (10) dana od okončanja roka iz podstava 8.2, u slučaju primedbi u skladu sa podstavom 3.2 ovog člana. 10. Vremenski rok iz stava 9. se ne primenjuje na slučajeve kada je građevinski objekat bez dozvole uključen u listu čekanja zbog nedostatka dokaza iz člana 6. stav 2. ovog Administrativnog uputstva. 11. Na osnovu odluke o uključivanju u listu čekanju u skladu sa podstavom 2.2 ovog člana, opština izdaje sledeće:      1. Odluku o uključivanju u listu čekanja u skladu sa Aneksom 11. ovog Administrativnog uputstva; i     2. Obaveštava podnosioca zahteva u roku od sedam (7) dana. 12. Na osnovu odluke za uključivanje u listu rušenja iz podstava 2.3 člana 7. i u slučaju neispunjavanja zahteva iz podstava 3.2 i nepoštovanja zakonskog roka iz stava 5. ovog člana, opština preduzima mere na osnovu relevantnog podzakonskog akta za postupke rušenja. 13. Odredbe ovog člana i članova 6. i 7. o postupku podnošenja zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji i razmatranju zahteva od strane opštine, neposredno se primenjuju na intervencije bez dozvole na građevinskim objektima koji su kuće, I i II kategorije sa dozvolom koje su završene ili značajno završene.     **POGLAVLJE IV**  **NEDOVRŠENI GRAĐEVINSKI OBJEKTI I I II KATEGORIJE BEZ DOZVOLE, KOJI SU KUĆE**  **Član 9**  **Procedure podnošenja zahteva za dobijanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**   1. Podnosilac zahteva podnosi opštini obrazac zahteva za dobijanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta predstavljenog u Aneksu 1A i druge dokumente koji se zahtevaju prema ovom Aneksu, uključujući sledeće:    1. Dokaze da je građevinski objekat završen pre datuma;    2. Dokaz o pravima na nepokretnu imovinu ili pravu na korišćenje parcele, potreban za upis u katastar i RPNI;    3. Planirani građevinski radovi za završetak građevinskog objekta bez dozvole;    4. Merne podatke postojećih građevinskih objekata bez dozvola;    5. Izjavu vlasnika građevinskog objekta bez dozvole u vezi sa odgovornošću osiguranja bezbednosti strukture građevinskog objekta, ukoliko za završetak građevinskog objekta nisu potrebni dodatni građevinski radovi koji bi mogli promeniti betonsku osnovu, visinu ili postojeću namenu građevinskog objekta; i    6. Uslove izgradnje sa konceptualnim projektom za završetak građevinskog objekta, ukoliko:       1. su neophodni dodatni građevinski radovi koji bi promenili betonsku osnovu, visinu ili postojeću namenu građevinskog projekta za završetak građevinskog projekta; i       2. ne postoji Urbani regulacioni plan, Detaljni regulacioni plan ili Mapa zoniranja kojima se uređuju potrebni uslovi izgradnje na katastarskoj parceli. 2. Ako je podnosilac zahteva korisnik socijalne pomoći prema važećem Zakonu o šemi socijalne pomoći na Kosovu, podnosilac zahteva podnosi validne relevantne dokaze i zahtev za besplatno merenje, koje se zahteva u skladu sa podstavom 1.4 ovog člana, od strane opštine.     **Član 10**  **Postupci razmatranja zahteva za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**   1. Opština prima zahtev za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta i označava datum prijema i referentni broj, ako je obrazac iz Aneksa 1A popunjen, a dokumenti iz člana 9. ovog Administrativnog uputstva kompletni, isključujući dokaze koji su potrebni prema podstavu 1.2.      1. Opština razmatra zahtev i dokumentaciju dostavljenu u skladu sa zahtevima iz člana 9, kroz obrazac prikazan u Aneksu 4. ovog Administrativnog uputstva, i utvrđuje sledeće:    1. Izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta, ukoliko:      * + 1. nisu potrebni dodatni građevinski radovi koji bi promenili betonsku osnovu, visinu ili postojeću namenu građevinskog objekta, i ako su svi zahtevi iz člana 9, stav 1, kao i primenjivi zahtevi iz Aneksa 4. ovog Administrativnog uputstva ispunjeni; i      * + 1. su dodatni građevinski radovi koji bi promenili betonsku osnovu, visinu i postojeću namenu građevinskog objekta potrebni, i ako svi zahtevi iz stava 1, član 9. i stavova 3, 4, 5. i 6. ovog člana, kao i primenjivi zahtevi iz Aneksa 4. ovog Administrativnog uputstva ispunjeni.      * 1. Uključivanje u listu čekanja, ako nisu ispunjeni zahtevi iz stava 1.2 člana 4, uprkos roku predviđenom stavom 8. ovog člana; ili      * 1. Za uključivanje u listu rušenja, ako su pronađeni nedostaci u vezi sa informacijama i dokumentima iz stava 1.1, 1.3, 1.4 i 1.5 člana 9. i tačke 1.6 člana 9, ukoliko je primenjivo i ne mogu se ispraviti u propisanom roku prema stavu 14. ovog člana.      1. Opština razmatra predložene uslove izgradnje u skladu sa članom 14. o uslovima izgradnje, ako su predviđeni dodatni građevinski radovi iz tačke 2.1.2 ovog člana.      1. U slučajevima kada su predviđeni dodatni građevinski radovi zasnovani na podstavu 2.1.2 ovog člana, podnosilac zahteva dostavlja idejni projekat za završetak građevinskog objekta pripremljenog na osnovu zahteva iz stava 9.1 ili 9.2 člana 14. ovog Administrativnog uputstva.      1. U slučajevima kada su predviđeni dodatni građevinski radovi na osnovu podstava 2.1.2. ovog člana, zahtev za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta se smatra završenim nakon dostavljanja konačnog idejnog projekta za završen građevinski objekat. 2. U slučajevima kada su predviđeni dodatni građevinski radovi na osnovu podstava 2.1.2. ovog člana, opština u roku od trideset (30) dana određuje da li je idejni projekat za završetak građevinskog objekta usklađen sa uslovima izgradnje i važećim tehničkim pravilima, koristeći kontrolnu listu iz Aneksa 7A ovog Administrativnog uputstva o idejnom projektu.      1. Nakon procene izvršene u skladu sa podstavom 2.1 ovog člana, opština izdaje potvrdu u skladu sa članom 8, pri čemu se podnosilac zahteva informiše o iznosu, metodu obračuna i načinu plaćanja dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta, kao i iznosu, načinu obračuna i načinu plaćanja za povećanje gustine infrastrukture na projektovanoj dodatnoj površini potrebnoj za završetak građevinskog objekta, ako je potrebno.      1. Podnosilac zahteva u roku od petnaest (15) dana dostavlja dokaz o uplati ili bankarskoj garanciji nakon prijema potvrde u skladu sa stavom 7. ovog člana. 2. Opština izdaje dozvolu za legalizaciju za završetak građevinskog objekta u roku od sedam (7) dana na osnovu obrasca predstavljenog u Aneksu 9. ovog Administrativnog uputstva.      1. U slučajevima kada su građevinski radovi predviđeni za završetak građevinskog objekta u skladu sa podstavom 2.1.2 ovog člana, podnosilac zahteva mora pre početka radova izvršiti završetak glavnog projekta za završetak idejnog projekta i uslove izgradnje definisanih u dozvoli za legalizaciju za završetak građevinskog objekta, dok bi primerak idejnog projekta trebao biti prisutan na lokaciji.      1. Inspekciju građevinskih radova za završetak objekta vrši opština ili stručnjaci angažovani od strane vlasnika građevinskog objekta bez dozvole, u skladu sa Zakonom o izgradnji i drugim važećim podzakonskim aktima.      1. Nakon poslednje inspekcije od strane opštine, ukoliko se potvrdi da je građevinski objekat završen putem dozvole za legalizaciju, opština u roku od trideset (30) dana:      * 1. Označava građevinski objekat kao „legalizovan“ u bazi podataka o legalizovanim građevinskim objektima;   2. registruje građevinski objekat u katastar i RPNI uz napomenu da je građevinski objekat legalizovan u skladu sa ovim zakonom;   3. Izdaje potvrdu o legalizaciji podnosiocu zahteva, u skladu sa Aneksom 10. ovog Administrativnog uputstva i relevantna dokumenta koji dokazuju registraciju u katastar i RPNI.  1. Ako se u bilo kojoj fazi procesa utvrde nedostaci koji se mogu ispraviti, opština:    1. informiše podnosioca zahteva u pisanom obliku o takvim nedostacima;    2. obezbeđuje podnosiocu zahteva razumni vremenski period za ispravljanje i/ili ispunjavanje zahteva kako bi se proces legalizacije mogao nastaviti; i    3. Ako građevinski objekat bez dozvole nije u skladu sa uslovima utvrđenim u dozvoli za završetak građevinskog objekta, u roku od sedam (7) dana nakon poslednje inspekcije, opština dostavlja podnosiocu zahteva u pisanom obliku listu neophodnih ispravki kako bi ispunio zahteve i podnosiocu zahteva daje dovoljno vremena da izvrši ispravke.      1. Vremenski rok iz stava 13. se ne primenjuje na slučajeve kada je građevinski objekat bez dozvole uključen u listu čekanja usled nedostatka dokaza iz tačke 1.2 člana 9. ovog Administrativnog uputstva.      1. Na osnovu odluke za uključivanje u listu čekanja iz podstava 2.2 ovog člana, opština:    1. izdaje odluku o uključivanju u listu čekanja na osnovu Aneksa 11. ovog Administrativnog uputstva; i    2. obaveštava podnosioca zahteva u roku od nekoliko dana.      1. Na osnovu odluke o uključivanju u listu rušenja shodno podstavu 2.3 ovog člana i u slučaju nepoštovanja zakonskog roka iz stava 9. ovog člana, opština preduzima mere u skladu sa relevantnim podzakonskim aktom za postupke rušenja.        1. Odredbe ovog člana i člana 9. o postupku podnošenja zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji i razmatranju zahteva od strane opštine i sprovođenje uslova izgradnje na osnovu člana 14, neposredno se primenjuju na intervencije bez dozvole na građevinskim objektima koji su kuće II kategorije sa dozvolom koje su nezavršene.     **POGLAVLJE V**  **NEZAVRŠENI GRAĐEVINSKI OBJEKTI II KATEGORIJE BEZ DOZVOLE KOJI NISU KUĆE**  **Član 11**  **Postupci podnošenja zahteva za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**   * 1. Podnosilac zahteva podnosi opštini zahtev za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta predstavljenog u Aneksu 1A i ostala dokumenta potrebna prema ovom Aneksu, uključujući:   2. Dokaz da građevinski objekat završen pre datuma;   3. Dokaz o imovinskim pravima ili pravu na korišćenje parcele, potreban za upis u katastar i RPNI;   1.3. Planirane građevinske radove za završetak građevinskog objekta bez dozvole;    1.4. Grafičku prezentaciju i opis postojećeg stanja građevinskog objekta bez dozvole; i    1.5. Uslove izgradnje sa konceptualnim projektom za završetak građevinskog objekta, ukoliko:   * + 1. su dodatni građevinski radovi koji bi promenili betonsku osnovu, visinu ili postojeću namenu građevine, potrebni za završetak građevinskog objekta; i     2. ne postoji Urbani regulatorni plan, Detaljni regulatorni plan ili Mapa zoniranja koja reguliše sve potrebne uslove izgradnje na katastarskoj parceli.     **Član 12**  **Procedure razmatranja zahteva za dobijanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**   1. Opština prima zahtev kojim se traži dozvola za legalizaciju za završetak građevinskog objekta i označava datum prijema i referentni broj, ako je obrazac iz Aneksa 1A popunjen, a dokumenti prema članu 9. ovog Administrativnog uputstva završeni, izuzev dokaza koji se zahtevaju prema podstavu 1.2.      1. Opština razmatra zahtev i dokumentaciju dostavljenu u skladu sa zahtevima iz člana 11, putem obrasca prikazanog u Aneksu 4. ovog Administrativnog uputstva i donosi jedan od sledećih zaključaka:    1. Inspekcija osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva, ukoliko su ispunjeni svi zahtevi iz člana 11. i Aneksa 2A ovog Administrativnog uputstva; ili     2.2. Uključivanje u listu čekanja, ako nisu ispunjeni zahtevi iz tačke 1.2 člana 11. uprkos vremenskom roku iz stava 14. ovog člana; ili  2.3. Uključivanje u listu rušenja, ukoliko su pronađeni nedostaci u pogledu informacija i dokumenata koji se zahtevaju u stavu 1.1, 1.3 i 1.4 člana 11. i stavu 1.5 člana 11, ako je primenjivo, a koje se ne mogu ispraviti u roku navedenom u stavu 14. ovog člana.    **Član 13**  **Osnovni zdravstveni i bezbednosni zahtevi**   1. Paralelno sa pregledom osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva, opština će razmotriti predložene uslove izgradnje, ako su predviđeni dodatni građevinski radovi kojima se menja betonska osnova, visina ili postojeća namena objekta u skladu sa članom 14. pod uslovima za završetak građevinskog objekta.      1. Na osnovu pregleda osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva iz stava 3. ovog člana i odluke o uslovima iz člana 14. ovog Administrativnog uputstva, nadležni organ, putem obrasca iz Aneksa 5 ovog Administrativnog uputstva, donosi zaključak o tome da li:     2.1. izgradnja ispunjava osnovne zdravstvene i bezbednosne zahteve za izradu glavnog projekta za završetak građevinskog objekta, ili    2.2. podnosilac zahteva treba da ispravi i ispuni sve identifikovane nedostatke i primedbe     1. Nakon prihvatanja zaključka iz tačke 2.1 ovog člana, podnosilac zahteva podnosi glavni projekat za završetak građevinskog objekta, koji je izrađen na osnovu uslova izgradnje utvrđenih stavom 9.1 ili 9.2 člana 14. ovog Administrativnog uputstva.      1. Zahtev za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta smatra se potpunim nakon podnošenja završenog glavnog projekta za završetak građevinskog objekta. 2. Opština će u roku od četrdeset pet (45) dana odlučiti da li je glavni projekat za završetak građevinskog objekta usklađen sa uslovima izgradnje i važećim tehničkim pravilima, koristeći kontrolnu listu iz Aneksa 7B ovog Administrativnog uputstva za ključni projekat. 3. Nakon provere iz stava 5. ovog člana, opština izdaje potvrdu iz Aneksa 8, pri čemu se podnosilac zahteva obaveštava o iznosu, metodi obračuna i načinu plaćanja naknada za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta, kao i iznos, način obračuna i način plaćanja infrastrukturne naknade za povećanje gustine za predviđenu dodatnu površinu potrebnu za završetak građevinskog objekta, ako je primenjivo.      1. Podnosilac zahteva će u roku od 30 dana dostaviti dokaz o uplati opštinske naknade nakon dobijanja potvrde iz stava 6. ovog člana.      1. Opština će u roku od sedam (7) dana izdati dozvolu za legalizaciju za završetak građevinskog objekta na osnovu obrasca iz Aneksa 9. ovog Administrativnog uputstva;      1. Inspekciju građevinskih radova za završetak građevinskog objekta vrši opština ili stručnjaci angažovani od strane vlasnika građevinskog objekta bez dozvole, u skladu sa Zakonom o izgradnji i drugim važećim podzakonskim aktima. 2. Nakon poslednje inspekcije od strane opštine, ukoliko se potvrdi da je izgradnja završena putem dozvole za legalizaciju, opština, u roku od trideset (30) dana:     10.1. Označava građevinski objekat kao „legalizovan“ u bazi podataka o legalizovanim građevinskim objektima;  10.2. Registruje građevinski objekat u katastar i RPNI, uz napomenu da je legalizovan u skladu sa ovim zakonom;  10.3. Izdaje potvrdu o legalizaciji podnosiocu zahteva u skladu sa Aneksom 10. ovog Administrativnog uputstva i relevantna dokumenta koja dokazuju registraciju u katastar i RPNI.   1. Ako u bilo kojoj fazi procesa postoje nedostaci koji se mogu ispraviti, opština:   11.1. Informiše podnosioca zahteva u pisanoj formi u vezi sa takvim nedostacima  11.2. Obezbeđuje podnosiocu zahteva razumni vremenski rok da ispravi i/ili ispuni zahteve kako bi se proces legalizacije mogao nastaviti; i    11.3. Ako građevinski objekat bez dozvole nije u skladu sa uslovima iz dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta, u roku od sedam (7) dana nakon poslednje inspekcije, opština podnosiocu zahteva podnosi pisanu listu neophodnih ispravki za građevinski objekat sa datim uslovima i obezbeđuje podnosiocu zahteva dovoljno vremena za ispravke.     1. Vremenski rok iz stava 11. se ne primenjuje na slučajeve kada je građevinski objekat bez dozvole uključen na listu čekanja zbog nedostatka dokaza iz tačke 1.2. člana 11. ovog Administrativnog uputstva.      1. Na osnovu odluke o uključivanju u listu čekanja u skladu sa podstavom 2.2. člana 12, opština:   13.1. Donosi odluku za uključivanje u listu čekanja na osnovu Aneksa 11. ovog Administrativnog uputstva; i  13.2. Obaveštava podnosioca zahteva u roku od 7 dana.     1. Na osnovu odluke za uključivanje u listu rušenja iz tačke 2.3 ovog člana, a u slučaju nepoštovanja zakonskog roka iz stava 9. ovog člana, opština preduzima mere u skladu sa relevantnim podzakonskim aktom za procedure rušenja.      1. Odredbe ovog člana i članovi 11. i 12. koji se odnose na postupak za podnošenje zahteva za legalizaciju i razmatranje zahteva od strane opštine i sprovođenje uslova izgradnje na osnovu člana 14. primenjuju se na intervencije bez dozvola na nezavršenim građevinskim objektima kategorije II sa dozvolama, koji nisu kuće.   **POGLAVLJE VI**  **OSTALI USLOVI**  **Član 14**  **Uslovi izgradnje za završetak građevinskog objekta**   1. Uslovi izgradnje prema ovom članu, ukoliko je primenjivo, predlažu se u konceptu projekta na osnovu uslova i karakteristika okoline na udaljenosti od pedeset (50) metara od granica katastarske parcele na kojoj podnosilac zahteva namerava izgradnju. Uslovi izgradnje:    1. su u skladu sa upotrebom zemljišta, intenzitetom, gustinom i karakteristikama postojećeg razvoja u okolini; ili    2. nisu u potpunosti usklađeni sa upotrebom zemljišta, intenzitetom, gustinom i karakteristikama postojećeg razvoja okoline, ali dopunjavaju i služe okolini i njenim stanovnicima.      1. Za građevinske objekte iz kategorije II, podnosilac zahteva od opštine zahteva sastanak pre podnošenja zahteva za uslove izgradnje kako bi utvrdio da li su potrebni drugi uslovi za zaštitu zdravlja, javne bezbednosti i zaštitu životne sredine. 2. Uslove izgradnje predlaže podnosilac zahteva prema kategoriji i vrsti građevinskog objekta putem odgovarajućih obrazaca zahteva predstavljenih u Aneksu 1A i 2A ovog Administrativnog uputstva. 3. Ako zahtev za uslove izgradnje nije popunjen u trenutku podnošenja, opština će obavestiti podnosioca zahteva da zahtev nije popunjen i zatražiti od podnosioca zahteva da dopuni podatke koji nedostaju na osnovu kontrolne liste utvrđene u Aneksu 4.      1. Ukoliko je zahtev za uslove izgradnje popunjen, opština će u roku od jednog (1) dana poslati zahtev osobi koja je odgovorna za razmatranje i objaviti zahtev za uslovima izgradnje na veb stranici opštine. 2. U roku od pet (5) dana od dana prijema popunjenog zahteva za uslove izgradnje, opština će, paralelno sa pregledom osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva koji se primenjuju samo na građevinske objekte II kategorije koji nisu kuće i u koordinaciji sa podnosiocem zahteva:    1. Posetiti mesto izgradnje za koje je zahtev podnet, kako bi se potvrdilo da li su dostavljeni podaci u skladu sa postojećim stanjem i da predloženi uslovi izgradnje ispunjavaju zahteve predviđene stavom 1. ovog člana;      * 1. Staviti javno obaveštenje na parcelu i na javne puteve na udaljenosti od pedeset (50) metara od granica katastarske parcele za koju se zahtevaju uslovi izgradnje, pri čemu:      1. za građevinske objekte I kategorije, u obaveštenju se utvrđuje da građani imaju pet (5) dana od dana objavljivanja obaveštenja da daju komentare o predloženim uslovima izgradnje tako što će dostaviti pismo ili e-mail opštini; i      * + 1. za građevinske objekte II kategorije, u obaveštenju se utvrđuje da građani imaju petnaest (15) dana od dana objavljivanja obaveštenja da daju komentare o predloženim uslovima izgradnje tako što će dostaviti pismo ili e-mail opštini;   1. Uzorak sadržaja javnog obaveštenja sadržan je u Aneksu 6.  1. U roku od dva (2) dana od prijema komentara, opština će razmotriti sve komentare primljene tokom perioda pregleda i objaviti ih na veb stranici opštine. 2. U roku od pet (5) dana od završetka perioda za komentare, opština će dostaviti pismene odgovore na sve primljene komentare i objaviti ih na veb stranici opštine. 3. U roku od petnaest (15) dana od prijema zahteva za uslove izgradnje za građevinske objekte I kategorije i trideset (30) za građevinske objekte II kategorije, opština:      * 1. Odobrava uslove izgradnje koje je predložio podnosilac zahteva   2. Obrađuje uslove izgradnje koje je predložio podnosilac zahteva kako bi bili u skladu sa stavom 1. ovog člana, uzimajući u obzir prirodu građevinskog objekta, komentare koje je poslala javnost i relevantne politike planiranja koje utiču na donošenje odluka, ili   3. Odbija zahtev na osnovu toga da nisu ispunjeni zahtevi iz stava 1. ovog člana.      1. Prilikom razmatranja zahteva za uslove izgradnje, opština će koristiti kontrolnu listu iz Aneksa 7A za građevinske objekte prema podstavu 2.1.2 člana 10, odnosno Aneksa 7B za građevinske objekte prema podstavu 1.5.1 člana 11. ovog Administrativnog uputstva.      1. Odluka i uslovi izgradnje biće precizno definisani u pisanoj formi i biće uzete u obzir diskusije o faktorima navedenim u podstavu 9.2 ovog člana.      1. Opština će objaviti odluku o uslovima izgradnje na veb stranici opštine. 2. Odobreni uslovi izgradnje važe jednu (1) godinu, uz mogućnost produženja za još jednu godinu, u slučajevima kada se postojeće stanje ili dokument o prostornom planiranju ne menja.      1. Izdavanje odluke o uslovima izgradnje neće sprečiti opštinu da zatraži ispravku grešaka u građevinskoj dokumentaciji i drugim podacima. Nadležni organ je ovlašćen da suspenduje ili ukine odluku o uslovima izgradnje ako je ista pogrešno data ili je utemeljena na netačnim, nepouzdanim i nepotpunim podacima ili ako je to suprotno zakonu, podzakonskom aktu ili relevantnim primenljivim tehničkim propisima.   **Član 15**  **Naknade**   1. Opština će odrediti relevantne naknade kao što je određeno u članu 20. Zakona.      1. U slučajevima kada opština dozvoljava plaćanje naknade na rate, uzimajući u obzir zahtev podnosioca, opština određuje razumni vremenski period za izvršenje plaćanja.      1. Zahtevi za oslobađanje od naknada za kategorije predviđene stavom 4. člana 10. Zakona vrše se na obrascu prikazanom u Aneksu 3. ovog Administrativnog uputstva.   **Član 16**  **Vremenska ograničenja**  Relevantne odredbe o vremenskim rokovima procedure za postupanje sa građevinskim objektima bez dozvole sprovode se u skladu sa članom 21. Zakona i ovim Administrativnim uputstvom.  **Član 17**  **Žalbe protiv odluka opština**   1. Svako fizičko ili pravno lice koje je pogođeno administrativnom odlukom izdatom u skladu sa zakonom ili ovim Administrativnim uputstvom ima pravo žalbe na odluku ili propust opštine. 2. Sa žalbama protiv odluka opštine treba postupati u skladu sa članom 22. Zakona, Zakon br. 05/L-031 o opštem upravnom postupku i odgovarajućim Administrativnim uputstvom za žalbene postupke.   **Član 18**  **Aneksi**  Aneksi 1, 1A, 1B, 2, 2A, 3, 4, 5, 6, 7A, 7B, 8, 9, 10 i 11 predstavljaju sastavni deo ovog Administrativnog uputstva  **Član 19 Stupanje na snagu**  Ovo Administrativno Uputstvo stupa na snagu sedam (7) dana od dana potpisivanja od strane Ministar Ministarstva Životne Sredine i Prostornog Planiranja.    **Fatmir Matoshi**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ministar Ministarstva Životne Sredine i Prostornog Planiranja  Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 |

**SHTOJCA 1B: Deklaratë e pronarit të ndërtimit pa leje**

**DEKLARATË E PRONARIT TË NDËRTIMIT PA LEJE**

**Për ndërtimet e kategorisë I dhe shtëpitë e kategorisë II (mbi 450m2)**

Si pronar i ndërtimit pa leje për të cilin dorëzohet aplikacioni për certifikatë legalizimi, apo aplikacioni për leje legalizimi për përfundim të ndërtimit (pa zgjerim të shputës, rritjes së lartësisë apo ndryshim të destinimit), i pranoj të gjitha përgjegjësitë për sigurinë e strukturës së këtij ndërtimi.

Jam i vetëdijshëm se organi kompetent nuk do të bëjë inspektim të ndërtimit për qëllimet e shqyrtimit të këtij aplikimi, dhe se me lëshimin e certifikatës së legalizimit organi kompetent nuk merr përgjegjësi për sigurinë e strukturës së këtij ndërtimi.

Jam i vetëdijshëm se kjo deklaratë do të shënohet në certifikatën e legalizimit dhe do të regjistrohet në kadastër, dhe se si pronar i këtij ndërtimi pa leje jam i obliguar që për këtë deklaratë ti informoj të gjithë shfrytëzuesit aktual apo të ardhshëm të këtij ndërtimi, zotëruesit aktual apo të ardhshëm të të drejtave sendore mbi këtë ndërtim, si dhe çfarëdo pale të interesuar për blerjen e këtij ndërtimi, apo të ndonjë pjese të tij në të ardhmen.

Vendi dhe data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nënshkrimi i pronarit të ndërtimit pa leje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nënshkrimi i zyrtarit kompetent që e pranon këtë deklaratë

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Logo e Komunës |

**Shtojca 2. Formulari standard i aplikimit për certifikatë të legalizimit për kategorinë II (jo shtëpitë)**

**Formulari standard i aplikimit për certifikatë të legalizimit për kategorinë II (jo shtëpitë)**

**(për ndërtimet e përfunduara ose substancialisht të përfunduara)**

****

|  |  |
| --- | --- |
| **Për plotësim në zyrë** (nga Komuna) | |
| **Numri i**  **Referencës:** |  |
| **Data e pranimit:** |  |

Kategorizimi i ndërtimeve behet sipas Udhëzimit Administrativ të MMPH, nr. 04/2017 për Kategorizimin e Ndërtimeve, shtojcat 1 dhe 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Informatat rreth aplikuesit** | | A është aplikuesi përfaqësues i autorizuar? Jo Po  Nëse po, aplikimit i bashkëngjitet marrëveshja e noterizuar me pronarin e ndërtimit pa leje. | | | | |
| Emri: |  | | Nr. i ID: |  | | |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefoni: |  | | | |  | Kontakti përmes telefonit apo përmes e-mailit? |
| Emaili: |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Informatat rreth pronarit të ndërtimit**  **Nëse aplikimi bëhet prej vet pronarit të ndërtimit pa leje, kaloni në tabelën 3.** | | | |
| Emri: |  | Nr. i ID: |  |
| Adresa: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Detajet rreth ndërtimit** | | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | | |
| Zona Kadastrale: |  | | Nr. i Parcelës  Kadastrale: |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | | |
| **Funksioni:** Banim me shumë njësi Konvikte apo ngjashëm Hotele apo ngjashëm Afarizëm dhe administratë Industri, depo Art, kulturë, argëtim Arsim, shkencë . Shëndetësi Sport, rekreacion Bujqësi Tjetër: . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Viti i ndërtimit** | | | | |
| **Plotësoni nën A ose nën B** | | | | |
| **A) Ndërtim pa leje:**  Ndërtim pa leje ndërtimore 🞎 Tejkalim i lejes ndërtimore 🞎  Sipërfaqja bruto e ndërtimit: \_\_\_\_\_\_\_\_ m²  Numri i kateve të ndërtimit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **B) Ndërhyrje pa leje në ndërtimin me leje:**  Mbindërtim 🞎  Zgjerim 🞏  Ndërhyrje pa leje në brendi të ndërtesës 🞏  Sipërfaqja bruto ndërhyrjes: \_\_\_\_\_\_\_ m²  Numri i kateve të ndërhyrjes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**Dokumentet në vijim, përveç pikës 7, dorëzohen në një (1) origjinal dhe dy (2) kopje.**

**Dokumentet në pikën 7 dorëzohen në tri (3) kopje fizike dhe një (1) kopje digjitale - pjesët grafike në format PDF dhe DWG.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Dëshmitë mbi ndërtimin e kryer para datës xxxxx:** | **Po** | **Jo** | **N/Ai** |
| a. Ortofoto zyrtare ose fotografi tjera ajrore apo satelitore të realizuara para datës xxxxx, në të cilën shihet ndërtimi. |  |  |  |
| **Nëse ekzistimi i ndërtimit nuk mund të vërtetohet sipas pikës a, aplikuesi jep një deklaratë nën betim lidhur me kohën kur është ndërtuar ndërtimi (pika b.), si dhe një nga dëshmitë të listuara nën pikat c, d, ose e.** |  |  |  |
| b. Deklaratë nën betim lidhur me kohën kur është ndërtuar ndërtimi |  |  |  |
| c. Prova të pagesës së tatimit në pronë |  |  |  |
| d. Prova të pagesës së faturave të shërbimeve publike |  |  |  |
| e. dokument të lëshuar nga një autoritet publik |  |  |  |
| **Në rast të mungesës së dëshmive nën pikat c, d, ose e, aplikuesi sjellë dy nga dëshmitë nën pikat f, g, h, i.** |  |  |  |
| f. fatura të ndërlidhura për ndërtimin |  |  |  |
| g. kontratë të ndërlidhur për ndërtimin |  |  |  |
| h. deklaratë nën betim të një dëshmitari që nuk është i lidhur me aplikuesin, pronarin e ndërtimit pa leje ose investitorin |  |  |  |
| i. dokument tjetër të besueshëm që dëshmon kohën kur është ndërtuar ndërtimi |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Dëshmitë mbi të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën:** | **Po** | **Jo** | **N/Ai** |
| Kopja e planit dhe certifikata e pronësisë jo më të vjetra se gjashtë muaj. Nëse pronari i ndërtimit pa leje nuk është pronari i regjistruar i parcelës, dorëzohet dokumentacioni i nevojshëm për të dëshmuar të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Dokumentacioni i kompanisë projektuese që përgatitë prezentimin grafik dhe përshkrimi i gjendjes ekzistuese të ndërtimit pa leje** | | | | **Po** | | **Jo** | |
| 1. Certifikata e biznesit | | | |  | |  | |
| 1. Informatat e biznesit | | | |  | |  | |
| **Ekipi hartues i projektit të ndërtimit të ndërtimit ekzistues pa leje – përfshihen profesionistët sipas kërkesave të aplikueshme për ndërtimin pa leje** | | | | | | | |
| Inxhinieri i arkitekturës: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Inxhinieri i ndërtimit: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Inxhinieri i hidroteknikes: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Inxhinieri i makinerisë: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Inxhinieri i elektrikes: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Inxhinier i gjeodezisë: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| Personi i licencuar- mbrojtja nga zjarri: |  | Telefoni: | Emaili: | | | | |
| 1. Deklaratë e ekipit hartues | | | | |  | |  |
| 1. Diplomat e ekipit hartues | | | | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. Prezentimi grafik dhe përshkrimi i gjendjes ekzistuese të ndërtimit pa leje**  **Vërejtje: Për kërkesat që nuk janë të aplikueshme, zgjidhni opsionin N/A.** | **Po** | **Jo** | **N/A** |
| a. Përshkrimi teknik: dimensionet e ndërtimit, sipërfaqja bruto, etazhiteti, lartësia e kateve, lartësia e ndërtimit, konstruksioni, funksioni,viti i ndërtimit.  **Vërejtje:** Te ndërhyrjet pa lejetë jepet edhendërlidhja/impakti në ndërtimin me leje |  |  |  |
| **b.** Matjet gjeodezike  - Rilevimi gjeodezik i planit të parcelës (duke përfshirë edhe pikat e kyçjes në ujësjellës, kanalizim, furnizm me energji elektrike),  **-** Matja gjeodezike e objektit - ndërtesës (pasqyrim tridimensional - gjeometria e ndërtesës x, y, h)  - krijimi i skicave per secilin kat - bodrumit, perdheses dhe kateve te ndertimit.  - krijimi i regjistrit të fletparaqitjes për ndërtesa dhe pjesë të ndërtesës  **Verejtje:** te nderhyrjet pa leje ne ndertimet me leje, incizimi behet per pjesen nderhyrjes  (Matjet e mësipërme gjeodezike bëhen duke iu referuar "Katalogut për matjen dhe krijimin e njësive kadastrale" të nxjerrë na AKK) |  |  |  |
| **c.** Fotografitë që prezentojnë dukjet e ndërtimit pa leje (të gjitha fasadat)  **Verejtje:** Te ndërhyrjet pa leje ne ndertimet me leje fotografitë duhet të prezentojnë ndërtesën me leje dhe ndërhyrjen pa leje (të gjitha fasadat), si dhe ndërhyrjen pa leje si të veçantë (të gjitha fasadat) |  |  |  |
| **d**. **Te ndërtesat e banimit në bashkëpronësi** - raporti mbi elementet e sigurisë te shkallët dhe hapjet sipas Rregullores së MMPH nr. 03/2016 për Normat Minimale Teknike për Ndërtesat e Banimit në Bashkëpronësi; paragrafi 3, 4, 5, 6 i nenit 21; paragrafi 2, 3, 4, 5, 6 i nenit 24. |  |  |  |
| **e**. Raporti i stabilitetit të strukturës duke përfshirë përfundimin e profesionistit për sigurinë dhe stabilitetin e ndërtimit  (te ndërhyrjet pa leje të jepet raporti mbi strukturën e ndërhyrjes pa leje dhe ndikimet në strukturën e ndërtimit me leje) |  |  |  |
| **f**. Raporti i instalimeve të ujit dhe kanalizimit, duke përfshirë përfundimin e profesionistit për sigurinë dhe funksionalitetin e sistemit  (te ndërhyrjet pa leje të jepet raporti mbi instalimet e ndërhyrjes pa leje dhe ndikimet në instalimet e ndërtimit me leje) |  |  |  |
| **g.** Raporti i instalimeve elektrike duke përfshirë përfundimin e profesionistit për sigurinë dhe funksionalitetin e sistemit  (te ndërhyrjet pa leje të jepet raporti mbi instalimet e ndërhyrjes pa leje dhe ndikimet në instalimet e ndërtimit me leje) |  |  |  |
| **h.** Raporti i instalimeve mekanike duke përfshirë përfundimin e profesionistit për sigurinë dhe funksionalitetin e sistemit  (te ndërhyrjet pa leje të jepet raporti mbi instalimet e ndërhyrjes pa leje dhe ndikimet në instalimet e ndërtimit me leje) |  |  |  |
| **i**. Elaborat për mbrojtje nga zjarri  - Analiza e gjendjes ekzistuese në raport me aktet ligjore në fuqi, apo në krahasim me standardet përkatëse. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Deklarata e aplikuesit** | |
| Unë aplikoj për certifikatën e legalizimit të ndërtimit, sipas përshkrimeve në këtë formular dhe në dokumentet përcjellëse, prezentimet grafike dhe informatat shtesë. Konfirmoj se sipas dijenisë sime më të mirë të gjitha faktet të deklaruara në këtë aplikacion janë të vërteta dhe të sakta. | |
| Nënshkrimi i aplikuesit: | Data (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| Nënshkrimi i Zyrtarit kompetent: | Data (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| **Vërejtje:** Para aplikimit për legalizim, aplikuesi duhet te konsultohet me Ligjin Nr. xxxx për trajtimin e ndërtimeve pa leje dhe këtë UA se cilat dokumentacione janë të nevojshme për aplikim, apo mund të kërkoj sqarime ne Komunë.  **\*\*\* Ju lutemi kërkoni nga Zyrtari/ja fletë-dëshminë për dorëzimin e kësaj kërkese dhe dokumenteve te bashkangjitura \*\*\*** | |

i Rubrika “Nuk Aplikohet” (N/A) plotësohet ne rastet kur ofruesit e shërbimeve publike nuk ofrojnë shërbime në ato

vendbanime si dhe në rastet kur ndonjë kërkesë nuk përkon me llojin e ndërtimit.

|  |
| --- |
| Logo e Komunës |

**Shtojca 3:** Formulari standard i aplikimit për lirim nga taksat për legalizimin e ndërtimit pa leje

**Formulari standard i aplikimit për certifikatë të legalizimit për kategorinë II (jo shtëpitë)**

**(për ndërtimet e përfunduara ose substancialisht të përfunduara)**

****

|  |  |
| --- | --- |
| **Për plotësim në zyrë** (nga Komuna) | |
| **Numri i**  **Referencës:** |  |
| **Data e pranimit:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Informatat rreth aplikuesit** | | A është aplikuesi përfaqësues i autorizuar? Jo Po  Nëse po, aplikimit i bashkëngjitet marrëveshja e noterizuar me pronarin e ndërtimit pa leje. | | | | |
| Emri: |  | | Nr. i  ID: |  | | |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefoni: |  | | | |  | Kontakti përmes telefonit apo përmes e-mailit? |
| Emaili: |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Informatat rreth pronarit të ndërtimit**  **Nëse aplikimi bëhet prej vet pronarit të ndërtimit pa leje, kaloni në tabelën 3.** | | | |
| Emri: |  | Nr. i  ID: |  |
| Adresa: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Detajet rreth ndërtimit** | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | |
| Zona Kadastrale: |  | Nr. i Parcelës  Kadastrale: |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Lirimi nga taksat kërkohet sepse:**  **(për secilën kategori të shënuar, duhet të bashkëngjiten dëshmi të lëshuar nga komuna, donatorët ose institucion tjetër ose tjetër dëshmi kredibile që mbështetë kërkesën.)** | |
| a. ndërtim i ndërtuar për interes publik, me leje të një autoriteti përkatës publik ose me financim të qeverisë |  |
| b. ndërtim i rindërtuar si rezultat i luftës, konfliktit, trazirave shoqërore ose forcës madhore |  |
| c. ndërtim pa leje në pronësi të përfituesve të skemës së ndihmës sociale (duhet të paraqitete kartela e ndihmës sociale) |  |
| d. ndërtim i identifikuar në ortofoton zyrtare të vitit 2004 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Deklarata e aplikuesit** | |
| Unë aplikoj për lirim nga taksat për legalizimin e ndërtimit pa leje, sipas përshkrimeve në këtë formular dhe në dokumentet përcjellëse. Konfirmoj se sipas dijenisë sime më të mirë të gjitha faktet të deklaruara në këtë aplikacion janë të vërteta dhe të sakta. | |
| Nënshkrimi i aplikuesit: | Data (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| Nënshkrimi i Zyrtarit kompetent: | Data (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| **Vërejtje:** Para aplikimit për legalizim, aplikuesi duhet te konsultohet me Ligjin Nr. xxxx për trajtimin e ndërtimeve pa leje dhe këtë UA se cilat dokumentacione janë të nevojshme për aplikim, apo mund të kërkoj sqarime ne Komunë.  **\*\*\* Ju lutemi kërkoni nga Zyrtari/ja fletë-dëshminë për dorëzimin e kësaj kërkese dhe dokumenteve te bashkangjitura \*\*\*** | |

|  |
| --- |
| Logo e Komunës |

**Shtojca 4. Shqyrtimi i aplikacioneve**

****

**Shqyrtimi i aplikacioneve për të gjitha kategoritë**

|  |  |
| --- | --- |
| **Për plotësim në zyrë** (nga Komuna) | |
| **Numri i**  **Referencës:** |  |
| **Data e pranimit:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Zyrtari i autorizuar: |  |
| Data e shqyrtimit të aplikacionit |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Emri dhe mbiemri i aplikuesit |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Detajet rreth ndërtimit** | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | |
| Zona kadastrale: |  | Nr. i Parcelës Kadastrale: |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Shqyrtimi i aplikacionit** | **Po** | **Jo** | **N/A** |
| **Koha e ndërtimit** |  |  |  |
| 1. ndërtimi është bërë pas datës xxxx; |  |  |  |
| **Pronësia dhe zona në të cilën është bërë ndërtimi** |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në pronë publike |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në pronë shoqërore |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në toka bujqësore nën komasacion dhe nën sistem të ujitjes |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në sipërfaqet e mbrojtura, dhe/ose zonat e mbrojtura, dhe/ose zonat e veçanta të mbrojtura, dhe/ose zonat e veçanta, përfshirë parqet kombëtare |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në korridoret infrastrukturore |  |  |  |
| 1. ndërtimi është në pronë private, por pronari i ndërtimit nuk posedon dokumentacionin e nevojshëm për të dëshmuar se e posedon të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën ndërtimore |  |  |  |

**Lista kontrolluese në vijim zbatohet vetëm për ndërtimet e papërfunduara (aplikimet përmes shtojcave 1A dhe 2A), nëse:**

* **për përfundimin e ndërtimit nevojiten punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose destinimin ekzistues, dhe**
* **nuk ka plan rregullues urban, plan rregullues të hollësishëm ose hartë zonale që përcakton të gjitha kushtet e ndërtimit të nevojshme për parcelën kadastrale në të cilën gjendet ndërtimi për të cilin dorëzohet aplikacioni.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lista kontrolluese për shqyrtimin e Kushteve Ndërtimore për përfundimin e ndërtimeve të papërfunduara pa leje** | | | | |
|  | **Po** | **Jo** | **N/A** | **Nëse jo, çfarë ndryshime kërkohen?** |
| 1. A ka plan hapësinor ekzistues, ligj apo akt nënligjor që përcakton ndonjë nga kushtet e ndërtimit të propozuara nga aplikuesi për përfundimin e ndërtimit të papërfunduar pa leje në parcelën kadastrale? Nëse po, kushtet e ndërtimit të cekura në kontrollin e dokumentit ekzistues të planifikimit hapësinor. | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. A janë kushtet e ndërtimit në vijim të njëjta sikurse ndërtesat ekzistuese brenda diametrit prej pesëdhjetë (50) metrash nga vijat e kufirit të parcelës kadastrale? |  | | |  |
| 1. Destinimi i shfrytëzimit të tokës | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Vija rregulluese | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Vija e ndërtimit | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Lartësia e lejuar në raport me largësinë nga kufiri i parcelës kadastrale përgjatë rrugës publike | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Lartësia e lejuar në raport me distancën nga kufijtë anësor dhe të pasmë të parcelës kadastrale   AD; AM;AP | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Përqindja e sipërfaqes ndërtuese bruto në raport me sipërfaqen e parcelës kadastrale | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Përqindja e sipërfaqes së përgjithshme se gjelbëruar në raport me sipërfaqen e parcelës kadastrale | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Përqindja e sipërfaqes bruto banuese në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Përqindja e sipërfaqes së përdorshme nëntokësore në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Kërkesat minimale për vendparkime të veturave | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Materialet e lejuara në sipërfaqet e jashtme të ndërtesave | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. A janë propozuar masa të pranueshme për qasje të pakufizuar në rrugët dhe infrastrukturën publike? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. A janë propozuar kufizime të pranueshme të ndotjes së ajrit dhe zhurmës në pajtim me legjislacionin përkatës në fuqi? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. A janë propozuar masa të pranueshme për mbrojtjen e vlerave natyrore, historike dhe kulturore? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. A janë masat për mbrojtje nga zjarri në pajtueshmëri me kërkesat e vendosura nga Agjencia për Menaxhimin e Emergjencave? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| Komente: | | | | |

**Shtojca 5. Inspektimi i kërkesave themelore për shëndet dhe siguri**

**INSPEKTIMI I KËRKESAVE THEMELORE PËR SHËNDET DHE SIGURI PËR NDËRTIMET PA LEJE**



Logo e Komunës

**Për ndërtimet në kategorinë II (jo shtëpitë)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Për plotësim në zyrë** (nga Komuna) | |
| **Numri i Referencës** |  |
| **Data e pranimit:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Emri dhe mbiemri i inspektorit: |  |
| Data e inspektimit: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Emri dhe mbiemri i aplikuesit |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Detajet rreth ndërtimit** | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | |
| Zona Kadastrale: |  | Nr. i Parcelës Kadastrale: |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PO** | **JO** | **NA** | **Vërejtjet/Komentet** |
| **4. Gjendja ekzistuese e ndërtimit pa leje nuk ndryshon nga ajo e prezantuar në dokumentet e aplikimit (lokacioni, situacioni, plani i parcelës, dukjet etj.)** |  |  |  |  |
| **5. Struktura/Elementet konstruktive të ndërtesës:**    Në shikim gjendja ekzistuese e ndërtesës është identike me raportin e stabilitetit të strukturës të prezantuar. |  |  |  |  |
| **6. Uji dhe Kanalizimi:**  Në shikim gjendja ekzistuese e ndërtesës është identike me raportin e instalimeve të ujit |  |  |  |  |
| **7. Elektrika:**  Në shikim gjendja ekzistuese e ndërtesës është identike me raportin e instalimeve elektrike |  |  |  |  |
| 8. Instalimet makinerike  Në shikim gjendja ekzistuese e ndërtesës është identike me raportin e instalimeve makinerike |  |  |  |  |
| **9. Zjarri:**  Elaborati për mbrojtje nga zjarri korrespondon me gjendjen në teren. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ❑ **Lejohet**.  Ndërtimi i plotëson kërkesat themelore të Shëndetit dhe Sigurisë:  ❑ për lëshimin e certifikatës së legalizimit, ose  ❑ për hartimin e projektit për përfundimin e ndërtimit | ❑ **Nuk Lejohet**  Aplikuesi duhet të i përmirësoj dhe plotësoj te gjitha vërejtjet dhe mospërputhjet. Deri sa nuk te plotësohen te gjitha kërkesat ndërtesa/ndërtimi nuk mund te legalizohet.  ❑ Aplikuesi pranoj kopjen e këtij dokumenti  ❑ Aplikuesi pranoj sqarimet për te drejtat e tij  Nënshkrimi i aplikuesit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Me nënshkrim të këtij dokumenti, zyrtari kompetent vërteton se ky vendim u mor në mënyrë të paanashme dhe cdo informatë e përfshirë në këtë formular është e saktë.*  Nënshkrimi i zyrtarit kompetent: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

SHTOJCA Nr. 5

Llogo e Komunës

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Njoftim Publik – Propozimi për Kushte Ndërtimore për përfundimin e ndërtimit**

**Zbatohet për ndërtimet e papërfunduara pa leje nëse:**

* **për përfundimin e ndërtimit nevojiten punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, dhe**
* **nuk ka plan rregullues urban, plan rregullues të hollësishëm ose hartë zonale që përcakton të gjitha kushtet e ndërtimit të nevojshme për parcelën kadastrale në të cilën gjendet ndërtimi për të cilin dorëzohet aplikacioni.**

**Njoftim Publik**

Në Komunën e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ është dorëzuar kërkesë për Kushte Ndërtimore për përfundimin e ndërtimit për parcelën kadastrale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_që ndodhet në \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kërkesa përcakton kriteret për përfundimin e ndërtimit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [përshkrim i shkurtë i projektit].

Komentet lidhur me këtë propozim duhet të dorëzohen deri më \_\_\_\_\_\_\_ [data – .... nga data e njoftimit] në: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [adresa/email-i i Komunës]

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokumentet e publikuara:**  **Kushtet Ndërtimore te propozuara** | |
| Situacioni i gjere dhe i ngushte sipas projektit konceptual ( format A0) qe përmban informatat ne vijim: | |
| * 1. Destinimi aktual apo i propozuar i shfrytëzimit të tokës: | |
| * 1. Vija rregulluese. | m’ |
| * 1. Vija e ndërtimit. | m” |
| * 1. Lartësia e lejuar në proporcion me distancën nga kufijtë e parcelës kadastrale përgjatë rrugës publike | **%** |
| * 1. Lartësia e lejuar në proporcion me distancën nga kufijtë anësor te parcelës. | **%** |
| * 1. Përqindja e sipërfaqes ndërtuese bruto në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale. Anash te riformulohet sipas kërkesës per kushte | **%** |
| * 1. Përqindja e sipërfaqes së gjelbëruar bruto në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale. | **%** |
| * 1. Përqindja e sipërfaqes bruto banuese në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale. | **%** |
| * 1. Përqindja e sipërfaqes së përdorshme nëntokësore në proporcion me sipërfaqen e parcelës kadastrale. | **%** |
| * 1. Numri i hapësirave për vendparkime të automjeteve. |  |
| * 1. Materialet në sipërfaqet e jashtme të ndërtesave të reja: |  |
| * 1. A ka qasje të pakufizuar në rrugë publike dhe infrastrukturë publike? Po  Jo  Nuk aplikohet | |
| * 1. Shfrytëzimi i propozuar a do të gjenerojë ndotje të mjedisit apo zhurmë më të madhe se sa zona përreth?   Po  Jo  Nuk aplikohet  Sqaro: | |
| * 1. A është ndonjë nga punët ndërtimore në Zona të Mbrojtura, Zona të Veçanta, ose Zona të të Veçanta të Mbrojtura? Po Jo  Nuk aplikohet  Sqaro: | |

**SHTOJCA Nr. 7**

Llogo e Komunës

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mostër – Njoftimi për taksat dhe tarifat**

**Njoftimi për taksat dhe tarifat**

**Emri i Aplikuesit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Parcela Kadastrale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Kategoria e ndërtimit pa leje:**

❒ **kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II** ❒  **kategoria II (përveç shtëpive)**

Vërejtje: Kategorizimi i ndërtimeve të papërfunduara pa leje bëhet në bazë të sipërfaqes dhe veçorive tjera ekzistuese dhe atyre të planifikuara për përfundimin e ndërtimit

**I nderuar Aplikues,**

Njoftimin për kompletimin e aplikacionit tuaj për

❒ Certifikatë të legalizimit ❒ Leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit

E keni pranuar sot më \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_. Numri i kërkesës tuaj është \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ju duhet të paguani taksat dhe/ose tarifat e mëposhtme si dhe të dorëzoni dëshminë e kryerjes së pagesës:

* Për kategorinë I dhe shtëpitë e kategorisë II, brenda pesëmbëdhjetë (15) ditësh data e pranimit e cekur më lartë
* Për kategorinë II (përveç shtëpive), brenda tridhjetë (30) ditësh nga data e pranimit e cekur më lartë.

(këtij njoftimi i bashkëngjitet edhe fletëpagesa për vlerën e llogaritur në vijim)

**Taksat për certifikatë legalizimi për ndërtimet e përfunduara apo substancialisht të përfunduara**

|  |  |
| --- | --- |
| **Taksa administrative për lëshimin e certifikatës së legalizimit**  Sipërfaqja e objektit \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa për metër katror €\_\_\_\_\_\_\_ =  (kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II – taksa për metër katror është 1.00 €)  (kategoria II (përveç shtëpive) – taksa për metër katror është 2.00 €) | € |
| **GJITHSEJ** | € |

**Taksat dhe tarifat për leje legalizimi për përfundimin e ndërtimeve të papërfunduara**

|  |  |
| --- | --- |
| **Taksa administrative për pjesën ekzistuese të papërfunduar pa leje**  Sipërfaqja e objektit \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa për metër katror €\_\_\_\_\_\_\_ =  (kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II – taksa për metër katror është 1.00 €)  (kategoria II (përveç shtëpive) – taksa për metër katror është 2.00 €) | € |
| **Taksa administrative për sipërfaqen e projektuar shtesë për përfundimin e ndërtimit pa leje (nëse aplikohet)**  Sipërfaqja e projektuar \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa për metër katror €\_\_\_\_\_\_\_ =  (sipas taksës për leje ndërtimi) | € |
| **Tarifa infrastrukturore për rritjen e densitetit për sipërfaqen e projektuar shtesë për përfundimin e ndërtimit pa leje (nëse aplikohet)**  Sipërfaqja e njësive të reja banuese\_\_\_\_\_\_\_/50m2 x tarifa për kokë banori €\_\_\_\_\_\_ = | € |
| **GJITHSEJ** | € |

Pranuar nga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komuna e: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SHTOJCA Nr. 8:

Llogo e Komunës



**Mostër e**

**Lejes së legalizimit për përfundim të ndërtimit**

|  |  |
| --- | --- |
| Data: | Numri i lendes: |

Në bazë të Ligjit për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje, Nr. xxxx, nenit 6, 7, 15 dhe Ligjit për Procedurën Administrative, Nr. 05/L-031, si dhe aplikacionit dhe dokumenteve të paraqitura, Komuna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lëshon këtë

**VENDIM**

**për Leje të legalizimit për përfundim të ndërtimit**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kjo Leje e legalizimit për përfundim të ndërtimit i lëshohet:** | | | |
| Emri: |  | | |
| Adresa: |  | | |
| Telefoni: |  | Emaili: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Përshkrimi i ndërtimit ekzistues të papërfunduar** | | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | | |
| Zona Kadastrale: |  | | Nr. i Parcelës  Kadastrale: |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | | |
| **Funksioni:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Ndërtimi:**  Ndërtim i papërfunduar  Ndërhyrje e papërfunduar në ndërtesë me leje | | | | |
| Sipërfaqja bruto e ndërtimit të papërfunduar: m2 | | Numri i kateve të ndërtimit të papërfunduar: | | Vlera investive e ndërtimit të papërfunduar: € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Punët ndërtimore shtesë:** | |
| **Punë ndërtimore shtesë që ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose e ndryshojnë destinimin ekzistues.** Po  Jo | |
| **Kategoria e ndërtimit që do të përfundohet:**  Ndërtim i kategorisë I apo shtëpi e kategorisë II (mbi 450m2)  Ndërtim i kategorisë II (jo shtëpitë) | |
| **Përdorimi i propozuar:** | A përfshin kërkesa ndryshim të destinimit? Po  Jo |
| Përshkrimi: | |
| **KUSHTET NDËRTIMORE për punët ndërtimore shtesë që e ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, ose e ndryshojnë destinimin ekzistues, janë aprovuar, përkatësisht përcaktuar nga organi kompetent. Këto punë ndërtimore shtesë do të zbatohen sipas:**  **- PROJEKTIT IDEOR për kategorinë I dhe shtëpitë e kategorisë II, ose**  **- PROJEKTIT KRYESOR për kategorinë II (përveç shtëpive),**  **të hartuara sipas Kushteve Ndërtimore dhe aprovuara nga organi kompetent, në bazë të të cilit lëshohet ky dokument.** | |
| **Punët ndërtimore shtesë që nuk e ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, si dhe funksionin ekzistues, do të zbatohen sipas:**  **- APLIKIMIT PËR LEJE TË LEGALIZIMIT PËR PËRFUNDIM TË NDËRTIMIT (TABELA 11) për kategorinë I dhe shtëpitë e kategorisë II, ose**  **- PROJEKTIT KRYESOR për kategorinë II (përveç shtëpive) për përfundimin e ndërtimit**  **të aprovuara nga organi kompetent, në bazë të të cilit lëshohet ky dokument.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Të dhënat mbi inspektimin e punëve ndërtimore për përfundimin e ndërtimit:** | |
| **Do të kryhen inspektimet vijuese:** | |
| inspektimi i lokacionit  punët ndërtimore nën nivelin e tokës  punimet në elementet e konstruksionit  punimet në instalimet elektrike | punimet në instalimet hidroteknike  punimet në instalimet makinerike  punimet finale  siguria nga zjarri |
| **Inspektimi do të kryhet nga:**  Organi kompetent  Profesionistët e angazhuar nga pronari i ndërtimit | |
| **Pas përfundimit të ndërtimit, inspektimi i fundit kryhet nga organi kompetent.** | |

Me këtë vendim, poseduesit të lejes së legalizimit për përfundim të ndërtimit ……….................................. i lejohet përfundimi i ndërtimit ……………..

**Poseduesi i Lejes legalizimit për përfundim të ndërtimit është i obliguar që:**

* Të fillojë me punët ndërtimore brenda një (1) viti nga data e dhënies së kësaj leje për përfundimin e ndërtimit, përveç nëse zgjatet afati i vlefshmërisë se saj në pajtim me Ligjin;
* Të përfundojë punët ndërtimore brenda XX (X) muajve nga data e fillimit të punëve ndërtimore, përveç nëse zgjatet afati i përfundimit në pajtim me Ligjin;
* Te vendose tabelën informuese ne vend ndërtim me informatat e mëposhtme:
* informata mbi lejen e legalizimit për përfundimin e ndërtimit
* informatat mbi projektuesin
* informata mbi kontraktuesin
* prezantimi grafik i dukjes së ndërtimit
* Të sigurojë që kontraktuesi në vend ndërtim posedon dokumentet e mëposhtme:
* një kopje të kësaj leje të legalizimit për përfundimin e ndërtimit;
* një kopje të kontratës ndërmjet poseduesit të lejes së legalizimit për përfundimin e ndërtimit dhe kontraktuesit nëse punët ndërtimore kryhen nga një palë e tretë;
* protokollet e miratuara të inspektimit

Po ashtu, kontraktuesi në vend ndërtim duhet të posedoje edhe dokumentet e mëposhtme (përveç te kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II, nëse punët ndërtimore nuk e ndërrojnë shputën ose lartësinë e ndërtimit, si dhe funksionin ekzistues):

* një kopje e të gjitha dokumenteve të ndërtimit që janë nënshkruar ose vulosur si të “APROVUAR” nga organi kompetent;
* projektin kryesor me të gjitha fazat për nevoja të realizimit te ndërtimit;
* dokumentacionin që tregon konformitetin e produkteve të ndërtimit dhe pajisjeve me kërkesat rregullative, dhe me dokumentet e aprovuara të ndërtimit;
* librin dhe ditarin ndërtimor, që duhet të përmbajnë regjistër të hollësishëm ditor të të gjitha punëve ndërtimore, përfshirë të dhëna të shkruara dhe skematike, që dokumentojnë: datën, vendin dhe rezultatet e testeve të kryera në materialet ose punët ndërtimore;
* Përshkrim të problemeve të hasura gjatë ndërtimit dhe inspektimit dhe mënyrën se si janë zgjidhur
* Të ndërmarrë veprimet e mëposhtme për sigurimin e inspektimit të ndërtimit:
* Nëse inspektimet kryhen nga organi kompetent, të njoftoj organin kompetent për të kryer inspektimet siç kërkohet me ligj, dhe akte nënligjore. Këto inspektime nuk e lirojnë aplikuesin për leje ndërtimore dhe/ose arkitektin apo inxhinierin e licencuar përgjegjës për sigurimin e inspektimeve adekuate dhe mbikëqyrje ditore të punëve ndërtimore;
* Nëse inspektimet kryhen nga profesionistët e angazhuar nga pronari i ndërtimit, të sigurojë kryerjen e inspektimeve siç kërkohet me ligj, dhe akte nënligjore;
* Të njoftoj organin kompetent për ndryshimet në dokumentacionin ndërtimor të miratuar nga projektuesi. Poseduesi i lejes së legalizimit për përfundimin e ndërtimit duhet të njoftojë organin kompetent për të gjitha ndryshimet në dokumentacionin ndërtimor te miratuara nga projektuesi përveç në rastet kur:
  + ndryshimet nuk janë në kundërshtim me Kushtet Ndërtimore, Kodin dhe rregulloret teknike ne fuqi;
  + ndryshimet në dimensionet e pjesëve të jashtme të ndërtimit nuk tejkalojnë 2% dhe zero presje një (0,1) metër por që nuk tejkalojnë vijën ndërtimore;
  + ndryshimet në organizimin e brendshëm janë në harmoni me Kushtet Ndërtimore, Kodin dhe rregulloret teknike në fuqi;

**A r s y e t i m**

Aplikuesi………….. ……….. ka kërkuar nga organi kompetent………….lëshimin e lejes së legalizimit për përfundimin e ndërtimit **………**

Pas shqyrtimit të kërkesës dhe dokumentacionit të ndërtimor të lëndës, si dhe bazuar në Ligjin xxx për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje, Ligjin Nr.02/L-28 të Procedurës Administrative dhe dispozitat tjera të ligjit në fuqi, u konstatua se janë plotësuar të gjitha kushtet e parapara ligjore për **lëshimin e lejes së legalizimit për përfundimin e ndërtimit**, andaj u vendos si në dispozitiv.

Kjo leje e legalizimit për përfundimin e ndërtimit bazohet në shqyrtimin e provave:

* Të dhënat mbi gjendjen ekzistuese të ndërtimit pa leje të papërfunduar
* Të dhënat mbi punët e planifikuara ndërtimore
* Kushtet Ndërtimore (nëse aplikohet)……….
* Vendimi për Pëlqim Mjedisor (nëse aplikohet)…………..
* Pëlqim për mbrojtje nga zjarri (nëse aplikohet)………
* Tri kopje të projektit ideor dhe kopje elektronike - për Kategorinë e I-rë (nëse aplikohet)
* Tri kopje të projektit kryesor dhe kopje elektronike - për Kategorinë e II-te (nëse aplikohet)
* Dëshmi mbi zotimin e mjeteve për pagesën e taksave
* Te tjera

Nga një kopje të këtij vendimi t’i dërgohet:

1. Parashtruesit të kërkesës,
2. ………

............

**Shtojca 9:**

Logo e Komunës



|  |  |
| --- | --- |
| **Numri i referencës** |  |
| **Data e aplikimit:** |  |
| **Data e lëshimit:** |  |

Në bazë të nenit 6, 7, 13, 14, 15, 16, 18 dhe 19 të Ligjit Nr. XXXX për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje (Gazeta Zyrtare Nr. XX, dd muaji viti) dhe nenit 11 të Ligjit Nr. 02/L-28 për Procedurën Administrative, si dhe aplikacionit dhe dokumenteve të paraqitura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Komuna]* nxjerr:

**V E N D I M**

**PËR DHËNIEN E CERTIFIKATËS SË LEGALIZIMIT**

1. Ky Vendim lëshohet për aplikuesin dhe ndërtimin sipas kushteve të përcaktuara në tabelat e e mëposhtme:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Aplikuesi për legalizim** | | A është aplikuesi përfaqësues i autorizuar? Jo Po | | | | |
| Emri: |  | | | Nr. i  ID: | |  |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefoni: |  | | Emaili | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Ndërtimi për të cilin lëshohet ky vendim:** | | | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | | | |
| Emri i pronarit të regjistruar të parcelës: |  | | Nr. i  ID: |  | |
| Emri i pronarit të ndërtimit: |  | | Nr. i  ID: |  | |
| Zona Kadastrale: |  | Nr. i Parcelës Kadastrale: | | |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | | | |
| Sipërfaqja e parcelës ndërtimore: |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Informatat për ndërtimin:** | | | |
| Kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II | | | |
| Shtëpi  Shtëpi me afarizëm/komerciale (banim mbi 50%)  Garazh në shërbim të shtëpisë  Objekt bujqësor (deri 600m2)  Depo e kategorisë I  Tjetër: | | | |
| Kategoria II (nuk përfshihen shtëpitë) | | | |
| Banim me shumë njësi  Konvikte apo ngjashëm  Hotele apo ngjashëm  Afarizëm dhe administratë  Industri, depo  Art, kulturë, argëtim  Arsim, shkencë  . Shëndetësi  Sport, rekreacion  Bujqësi  Tjetër: | | | |
| Ndërtim i përfunduar pa leje ndërtimi  Tejkalimi i lejes së ndërtimit  Ndërtim i përfunduar me leje legalizimi  Ndërhyrje pa leje në ndërtesë me leje | | | |
| Sipërfaqja bruto e ndërtimit: | m2 | Numri i kateve: |  |

1. **Përmbledhje e gjetjeve faktike**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Komuna*] i ka shqyrtuar të gjitha provat e paraqitura në këtë rast dhe ka **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***[detalet e secilit hap të marrë për të mbledhjen e provave]* evidentuar faktet e mëposhtme*:*

1. **Pronari i ndërtimit ka dorëzuar deklaratën për përgjegjësinë për sigurinë e strukturës së këtij ndërtimi**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Baza ligjore**

Në bazë të dokumentacionit të dorëzuar dhe kushteve ekzistuese të ndërtimit, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Komuna]* konstaton se ndërtimi i përshkruar më lartë i plotëson të gjitha kriteret për legalizim në pajtim me nenin 6, 7, 13, 14, 15, 16, 18 dhe 19 të Ligjit xxxx për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje.

1. **Vendimi**

Në bazë të arsyetimit si më lartë, ky ndërtim LEGALIZOHET në pajtim me kushtet e Ligjit për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje.

1. Kjo certifikatë e legalizimit vërteton se ndërtimi pa leje plotëson kërkesat për legalizim sipas Ligjit xxxx për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje dhe lejon shfrytëzimin e ndërtimit

2. Ky Vendim për legalizim të ndërtimit pa leje, lëshohet vetëm për ndërtimin aktual. Çfarëdo pune ndërtimore shtesë në ndërtimin e legalizuar duhet të jetë në përputhje me ligjin në fuqi për ndërtim, ligjin në fuqi për planifikim hapësinor, planet hapësinore përkatëse dhe ligjet tjera në fuqi.

3. Për qëllim të regjistrimit të ndërtimit të legalizuar në kadastër, certifikata e legalizimit është e barazvlefshme me certifikatën e përdorimit.

4. Kundër këtij Vendimi, pala e pakënaqur mund të ushtroj ankesë në komunë në afat prej 30 ditesh, nga dita e pranimit të këtij Vendimi, duke zbatuar procedurën e Udhëzimit Administrativ të MMPH-së Nr. xxx për procedurat e ankesës për vendimet mbi trajtimin e ndërtimeve pa leje.

5. Ky vendim hyn ne fuqi në ditën e nënshkrimit.

Vendimi i dërgohet:

1. Parashtruesit të kërkesës;
2. Komunës;
3. Inspektoratit të Komunës;
4. Arkivës së Komunës;

*Nënshkrimi i kreut të organit kompetent ose të personit të autorizuar*

*dhe vula e organit kompetent*

**Shtojca 10:**

Logo e Komunës



|  |  |
| --- | --- |
| **Numri i referencës** |  |
| **Data e aplikimit:** |  |
| **Data e lëshimit:** |  |

Në bazë të nenit 6, 7 dhe 10 të Ligjit Nr. xxx për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje (Gazeta Zyrtare Nr. XX, dd muaji viti) dhe nenit 11 të Ligjit Nr. 02/L-28 për Procedurën Administrative, si dhe aplikacionit dhe dokumenteve të paraqitura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*Komuna]* nxjerr:

**V E N D I M**

**PËR PËRFSHIRJE NË LISTË TË PRITJES**

1. Ky Vendim lëshohet për aplikuesin dhe ndërtimin sipas kushteve të përcaktuara në tabelat e e mëposhtme:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Aplikuesi për legalizim** | | A është aplikuesi përfaqësues i autorizuar? Jo Po | | | | |
| Emri: |  | | | Nr. i  ID: | |  |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefoni: |  | | Emaili | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Ndërtimi për të cilin lëshohet ky vendim:** | | | | | |
| Adresa e ndërtimit (ose përshkrimi i lokacionit): |  | | | | |
| Emri i pronarit të regjistruar të parcelës: |  | | Nr. i  ID: |  | |
| Emri i pronarit të ndërtimit: |  | | Nr. i  ID: |  | |
| Zona Kadastrale: |  | Nr. i Parcelës Kadastrale: | | |  |
| Koordinatat e vendndodhjes GPS: |  | | | | |
| Sipërfaqja e parcelës ndërtimore: |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Informatat për ndërtimin:** | | | |
| Kategoria I dhe shtëpitë e kategorisë II | | | |
| Shtëpi  Shtëpi me afarizëm/komerciale (banim mbi 50%)  Garazh në shërbim të shtëpisë  Objekt bujqësor (deri 600m2)  Depo e kategorisë I  Tjetër: | | | |
| Kategoria II (nuk përfshihen shtëpitë) | | | |
| Banim me shumë njësi  Konvikte apo ngjashëm  Hotele apo ngjashëm  Afarizëm dhe administratë  Industri, depo  Art, kulturë, argëtim  Arsim, shkencë  . Shëndetësi  Sport, rekreacion  Bujqësi  Tjetër: | | | |
| Kategoria III  Përshkruaj: | | | |
| Ndërtim i përfunduar pa leje ndërtimi  Tejkalimi i lejes së ndërtimit  Ndërtim i përfunduar me leje legalizimi  Ndërhyrje pa leje në ndërtesë me leje | | | |
| Sipërfaqja bruto e ndërtimit: | m2 | Numri i kateve: |  |

1. **Përmbledhje e gjetjeve faktike**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Komuna*] i ka shqyrtuar të gjitha provat e paraqitura në këtë rast dhe ka **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***[detalet e secilit hap të marrë për të mbledhjen e provave]* evidentuar faktet e mëposhtme*:*

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Baza ligjore**

Në bazë të dokumentacionit të dorëzuar dhe kushteve ekzistuese të ndërtimit, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Komuna]* konstaton se për ndërtimin e përshkruar më lartë janë plotësuar të gjitha kriteret për përfshirje në LISTËN E RRËNIMIT në pajtim me nenin 10 të Ligjit Nr. xxx për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje (“Ligji”), për shkak të fakteve të shënuara më poshtë:

* Ndërtimi gjendet në pronë publike;
* Ndërtimi gjendet në pronë shoqërore;
* Ndërtimi gjendet në toka bujqësore nën komasacion dhe nën sistem të ujitjes;
* Ndërtimi gjendet në sipërfaqet e mbrojtura, zonat e mbrojtura, zonat e veçanta të mbrojtura dhe zonat e veçanta, përfshirë parqet kombëtare;
* Ndërtimi gjendet në korridoret infrastrukturore;
* Ndërtimi gjendet në parcelë ndërtimore private, por pronari i ndërtimit pa leje nuk posedon dokumentacionin e nevojshëm për të dëshmuar se e posedon të drejtën pronësore ose të drejtën e shfrytëzimit mbi parcelën ndërtimore;

1. **Vendimi**
2. Në bazë të arsyetimit si më lartë, nd[rtimi p[rfshihet n[ list[ t[ pritjes.
3. Kundër këtij Vendimi, pala e pakënaqur mund të ushtroj ankesë në komunë në afat prej 30 ditësh, nga dita e pranimit të këtij Vendimi, duke zbatuar procedurën e Udhëzimit Administrativ të MMPH-së Nr. xxxx për procedurat e ankesës për vendimet mbi trajtimin e ndërtimeve pa leje.
4. Ky vendim hyn në fuqi në datën e nënshkrimit.

Vendimi i dërgohet:

1. Parashtruesit të kërkesës;
2. Komunës
3. Inspektoratit të Komunës
4. Arkivës së Komunës përkatëse

*Nënshkrimi i kreut të organit kompetent ose të personit të autorizuar*

*dhe vula e organit kompetent*

**ANNEX 1B:** Statement by the owner of the construction without permit

**STATEMENT BY THE OWNER OF THE CONSTRUCTION WITHOUT PERMIT**

**On category I constructions and category II constructions that are houses (over 450m2)**

I, as the owner of the construction without permit, for which the application for Legalization Certificate or the application for Legalization Permit to conclude the construction (with no expansion of the concrete footing, increase of height, or change to destination) is submitted, hereby accept all responsibilities for the safety of the construction structure.

I am aware that the competent body will not conduct a construction inspection for the purpose of reviewing this application, and that the competent body, upon issuance of the legalization certificate, assumes no responsibility for the safety of the construction structure.

I am aware that this statement will be noted in the legalization certificate and registered in the cadaster, and as the owner of this construction without permit, I am obliged to inform all current or future users of this construction and current or future holders of real rights over this construction with regard to this statement, and any other party interested to purchase this construction, or any part thereof in the future.

Place and date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature of the owner of the construction without permit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature of competent officer receiving the statement

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Annex 2. Standard application form for the legalization certificate for category II (not houses)

****

**ANNEX 2.**

**Standard application form for the legalization certificate for category II (not houses)**

**(Completed Construction or Substantially Completed Construction)**

|  |  |
| --- | --- |
| **To be filled in the office** (by the Municipality) | |
| **Reference number:** |  |
| **Date of admission:** |  |

**Logo of the Municipality**

Construction is categorized according to the Administrative Instruction MESP-no. 04/2017 on the Construction Categorization, Annex 1 and 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Information on the applicant** | | Is the applicant an authorized representative? No Yes  If yes, in the application is attached the notarized agreement with the owner of the construction without permit. | | | | |
| Name: |  | | ID no.: |  | | |
| Address: |  | | | | | |
| Telephone |  | | | |  | Contact via phone or email? |
| Email: |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Information on the owner of the construction**  **If the application is filed by the owner of the construction without permit, go to table 3.** | | | |
| Name: |  | ID no.: |  |
| Address: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Details on construction** | | | | |
| Construction’s address (or a description of the location): |  | | | |
| Cadastral Zone: |  | | No. of Cadastral Parcel: |  |
| Location GPS coordinates: |  | | | |
| **Function:** Multi-unit building Dormitories or similar Hotel or similar Business and administration Industry, warehouse Art, culture, entertainment Education, science . Health Sport, recreation Agriculture Other: . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Year of construction:** | | | | |
| **Complete under A or under B** | | | | |
| **A) Construction without permit:**  Construction without construction permit 🞎 Excess of the construction permit 🞎  Gross construction area: \_\_\_\_\_\_\_\_ m²  Number of construction floors: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **B) Intervention without permit in a building with permit:**  Over-construction 🞎  Expansion 🞏  Intervention without permit inside the building 🞏  Gross intervention area: \_\_\_\_\_\_\_ m²  Number of intervention floors: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**The following documents, except those referred to in point 7, shall be submitted in one (1) original and two (2) copies.**

**Documents referred to in point 7 shall be submitted in three (3) physical copies and one (1) digital copy - graphics in PDF and DWG format.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Proofs on construction completed before the date xxxxx:** | **Yes** | **No** | **N/Ai** |
| a. Official orthophoto or other aerial or satellite imagery taken before the date xxxxx, in which the construction can be seen. |  |  |  |
| **If the existence of construction cannot be proved according to point a, the Applicant shall provide a sworn statement as to when the construction was built (point b), as well as one of the proofs listed under points c, d or e:** |  |  |  |
| b. Sworn statement as to when the construction was built |  |  |  |
| c. Proof of payment of property tax |  |  |  |
| d. Proof of payment of utility bills |  |  |  |
| e. Document issued by a public authority |  |  |  |
| **In the absence of proofs under points c, d or e, the Applicant shall provide two of the proofs under points f, g, h, i.** |  |  |  |
| f. invoices related to the construction |  |  |  |
| g. contract related to the construction |  |  |  |
| h. sworn statement from a witness not related to the Applicant, Owner of the construction without permit, or Investor |  |  |  |
| i. other reliable document proving the time when the construction was built |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Proofs on the ownership right or the right of use over the parcel:** | **Yes** | **No** | **N/Ai** |
| Copy of plan and certificate of ownership not older than six months. If the owner of the construction without permit is not the registered owner of the parcel, the documentation required for proving the ownership right or the right of use over the parcel. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Documentation of the projecting company, preparing graphical presentation and a description of the existing state of the construction without permit** | | | | **Yes** | | **No** | |
| 1. Business certificate | | | |  | |  | |
| 1. Business information | | | |  | |  | |
| **Team projecting the construction project for the construction without permit - include professionals according to applicable requirements for construction without permit** | | | | | | | |
| Architectural Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Building Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Hydrotechnical Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Machinery Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Electrical Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Geodesy Engineer: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| Licensed person - fire protection: |  | Telephone: | Email: | | | | |
| 1. Statement of the projecting team | | | | |  | |  |
| 1. Diplomas of the projecting team | | | | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. Graphic presentation and description of the existing state of the construction without permit**  **Note: For applications not applicable, select the N / A option.** | **Yes** | **No** | **N/A** |
| a. Technical description: construction dimensions, gross area, floors, floors height, construction height, construction, function, year of construction.  **Remark:** In the interventions without permit, specify also the interconnection / impact on a building with permit |  |  |  |
| **b.** Geodetic measurements  - Geodesic survey of the parcel plan (including the points of connection to water supply, sewage, power supply),  **-** Geodetic measurement of the object - building (three-dimensional reflection - building geometry x, y, h)  - developing sketches for each floor, basement and building floors.  - creation of an application file for buildings and parts of the building  **Remark:** In the interventions without permit in the construction with permit, recording takes place only for the intervention parts  (The above geodetic measurements are conducted referring to the “Catalogue for measuring and creating cadastral units” issued by KCA) |  |  |  |
| **c.** Images that present the sights of the construction without permit (all facades)  **Remark:** In the interventions without permit in the constructions with permit, images shall present the building with permit and interventions without permit (all facades), as well as interventions without permit as a special one (all facades) |  |  |  |
| **d**. **Residential Buildings in Condominium** - the report on the security elements of the stairs and the opening according to the Regulation MESP No. 03/2016 for Minimum Technical Standards for Residential Buildings in Condominium; paragraphs 3, 4, 5, 6 of Article 21; paragraphs 2, 3, 4, 5, 6 of Article 24. |  |  |  |
| **e**. Report on the stability of the structure, including the conclusion of the professional regarding safety and stability of the construction  (in the interventions without permit, provide the report on the structure of intervention without permit and impact on the structure of the construction with permit) |  |  |  |
| **f**. Report on the water and sewage installations, including the conclusion of the professional regarding safety and functionality of the system  (in the interventions without permit, provide the report on the installations of the intervention without permit and impacts on the installations of the construction with permit) |  |  |  |
| **g.** Report on electrical installations, including the conclusion of the professional regarding safety and functionality of the system  (in the interventions without permit, provide the report on the installations of the intervention without permit and impacts on the installations of the construction with permit) |  |  |  |
| **h.** Report on mechanical installations, including the conclusion of the professional regarding safety and functionality of the system  (in the interventions without permit, provide the report on the installations of the intervention without permit and impacts on the installations of the construction with permit) |  |  |  |
| **i**. Elaborate on fire protection  - Analysis of the existing state in relation to the laws in force, or in comparison with relevant standards. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Applicant's statement** | |
| I hereby apply for the certificate of legalization of construction, as described in the present form and in the accompanying documents, graphical presentations and additional information. I affirm that according to my best knowledge, all the facts stated in this application are true and accurate. | |
| Signature of the applicant: | Date (DD/MM/YYYY): |
|  |  |
| Signature of the competent officer: | Date (DD/MM/YYYY): |
|  |  |
| **Remark:** Prior to applying for legalization, the applicant shall consult the Law no. xxxx on Treatment of Constructions without Permit and this AI, as to which documentation is required for application or may ask for clarification in the Municipality.  **\*\*\* Please request from the Official the acknowledgment of receipt on the submission of the application and attached documents \*\*\*** | |

i Rubric “Not Applicable” (N/A) is completed in cases where public service providers do not deliver services in those residencies, as well as in cases where an application does not correspond the type of construction.

**APPENDIX 3: Standard application form for tax exemption for legalization of construction without permit**

****

**Standard application form for tax exemption for legalization of construction without permit**

**Logo of the municipality**

|  |  |
| --- | --- |
| **To be filled in the office** (by the Municipality) | |
| **Number of reference:** |  |
| **Date of receipt:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Information on the applicant** | | Is the applicant an authorized representative? No Yes  If yes, to the application is attached the notarized agreement with the owner of the unpermitted construction. | | | | |
| Name: |  | | ID No: |  | | |
| Address: |  | | | | | |
| Telephone: |  | | | |  | Contact via phone or email? |
| Email: |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Information on the owner of the construction**  **If the application is made by the owner of the construction without permit, skip to table 3.** | | | |
| Name: |  | ID No: |  |
| Address: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Details about construction** | | | |
| Construction address (or description of location): |  | | |
| Cadastral Zone: |  | No. of the Cadastral Parcel: |  |
| GPS Location Coordinates: |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Tax exemption is required because:**  **(for each category listed, must be attached the evidence issued by the municipality, donors or other institution or other credible evidence supporting the request.)** | |
| a. constructions built in the public interest, with permission of a relevant government entity or with government funding |  |
| b. constructions reconstructed as a result of war, conflict, societal unrest or force  majeure |  |
| c. constructions without permit owned by beneficiaries of the Social Assistance  Scheme and who present a valid Social Assistance Card; and) |  |
| d. constructions identified in the official orthophoto of 2004 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Statement of the applicant** | |
| I apply for tax exemption for legalization of constructions without permits, as described in this form and accompanying documents. I hereby confirm that according to my best knowledge, all the facts stated in this application are true and correct. | |
| Applicant's signature:: | Date (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| Signature of Competent Officer:: | Date (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| **Remark:** Before applying for legalization, the applicant must consult the Law No. xxxx on treatment of constructions without permit and this AI, with regard to documentation required for application, or may request clarification in the Municipality.  **\*\*\* Please ask the Official to provide acknowledgement of receipt for this request and attached documents \*\*\*** | |

Appendix 4. Application Review

Municipal logo



**APPENDIX 4.**

**Application review for all categories**

|  |  |
| --- | --- |
| **To be filled in the office** (by the Municipality) | |
| **Number of reference:** |  |
| **Date of receipt:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Authorized Officer: |  |
| Date of reviewing the application |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Name and surname of the applicant |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Details about construction** | | | |
| Construction address (or location description): |  | | |
| Cadastral Zone: |  | No. of the Cadastral Parcel: |  |
| GPS Location Coordinates: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Review of the application** | **Yes** | **No** | **N/A** |
| **Time of construction** |  |  |  |
| 1. construction was done after the date xxxx; |  |  |  |
| **Ownership and area in which construction is done** |  |  |  |
| 1. construction is on public property |  |  |  |
| 1. construction is on socially owned property |  |  |  |
| 1. construction is in agricultural land under melioration and with a irrigation system |  |  |  |
| 1. construction on protected zones, and/or protected areas, and/or special protected areas, and/or special zones, including national parks |  |  |  |
| 1. construction on infrastructure corridors |  |  |  |
| 1. construction is on private property, but the owner of the construction does not possess the necessary documentation to prove that he or she holds ownership rights or rights of use on the construction parcel |  |  |  |

**The following checklist applies only to uncompleted constructions (applications through annexes 1A and 2A) if:**

* **additional construction work that change the concrete footing, height or the existing destination of the construction are required, and**
* **there is no urban regulatory plan, detailed regulatory plan or zoning map that defines all necessary terms of construction for the cadastral parcel on which the construction is located for which the application is submitted.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Checklist for reviewing the terms of construction for completion of uncompleted construction without permit** | | | | |
|  | **Yes** | **No** | **N/A** | **If not, what changes are required?** |
| 1. Is there an existing spatial plan, law or sub-legal act that defines any of the terms of construction proposed by the applicant for the completion of unfinished construction without permit on the cadastral parcel? If so, the terms of conditions mentioned in the control of the existing spatial planning document. | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Are the following construction conditions the same as existing buildings within a fifty (50) meter diameter from the boundary lines of the cadastral parcel? |  | | |  |
| 1. Destination of land use | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Regulatory line | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Construction line | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Allowed height in relation to the distance from the boundary of the cadastral parcel along the public road | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Allowed height in relation to the distance from the side and end boundaries of the cadastral parcel   AD; AM;AP | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Percentage of gross constructive area in relation to the surface of cadastral parcel | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Percentage of the overall green area in relation to the area of the cadastral parcel | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Percentage of gross residential area in proportion to the surface of the cadastral parcel | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Percentage of usable underground surface in proportion to the surface of the cadastral parcel | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Minimum requirements for parking spaces | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Materials allowed on the outer surfaces of buildings | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Have acceptable measures for unrestricted access to public roads and infrastructure been proposed? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Have acceptable limitations of air and noise pollution in accordance with the relevant legislation in force been proposed? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Have acceptable measures for the protection of natural, historical and cultural values been proposed? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Are fire protection measures in compliance with the requirements set by the Agency for Emergency Management? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| Comments: | | | | |

**Completion of review for applications for Legalization Certificate on completed construction or substantially completed construction**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For applications through Annex 1 - Category I constructions, and individual houses of Category II (over 450m2)** | | |
| ❑ I**ssuing a certificate of legalization** | ❑ I**nclusion in the pending list** | ❑ I**nclusion in the demolition list** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For applications through Annex 2 - Category II constructions (except houses)** | | |
| ❑ **For inspection of basic health and safety requirements** | ❑ **For inclusion in the pending list** | ❑ **For inclusion in the demolition list** |

**Completion of review for applications for Legalization Permit for completion of uncompleted constructions without permit**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For applications through Annex 1A - Category I constructions, and individual houses of Category II (over 450m2)** | | |
| ❑ **For issuance of Legalization Permit for completion of construction** | ❑ **For inclusion in the pending list** | ❑ **For inclusion in the demolition list** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For applications through Annex 1A - Category II constructions (except houses)** | | |
| ❑ **For inspection of basic health and safety requirements** | ❑ **For inclusion in the pending list** | ❑ **For inclusion in the demolition list** |

|  |
| --- |
| Upon signature of this document, the Competent Officer certifies that this decision was taken in an impartial manner and any information included in this form is correct.  Signed by the Competent Officer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Annex 5: Inspection of basic health and safety requirements**

**INSPECTION OF BASIC HEALTH AND SAFETY REQUIREMENTS FOR CONSTRUCTIONS WITHOUT PERMIT**

Logo of the Municipality



**For Category II Constructions (not houses)**

|  |  |
| --- | --- |
| **To be completed at the office** (by the Municipality) | |
| **Reference Number:** |  |
| **Date of Receipt:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Name and Surname of the Inspector: |  |
| Date of Inspection: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Name and Surname of Applicant: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Details regarding construction** | | | |
| Address of the construction (or description of the location): |  | | |
| Cadastral Zone: |  | Cadastral Parcel No.: |  |
| GPS Location Coordinates: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **YES** | **NO** | **N/A** | **Remarks/Comments** |
| **4. The existing situation of construction without a permit is not different from that presented in the application documents (location, situation, parcel plan, appearance, etc.)** |  |  |  |  |
| **5. Structure/construction elements of the building:**  As observed, the existing state of the building is identical to the report on the stability of the presented structure. |  |  |  |  |
| **6. Water and Sewage:**  As observed, the existing state of the building is identical to the report of water installations |  |  |  |  |
| **7. Electrics:**  As observed, the existing state of the building is identical to the report of the electrical installations |  |  |  |  |
| 8. Mechanical installations  As observed, the existing state of the building is identical to the report of the mechanical installations |  |  |  |  |
| **9. Fire:**  The fire protection elaborate corresponds to the state in the field. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ❑**Allowed**.  Construction meets the basic health and safety requirements:  ❑ for issuing legalization certificate, or  ❑ for drafting the design of the completion of the construction | ❑**Not allowed**  The applicant should improve and complete all observations and non-compliances. Until all the building/construction requirements are met, it cannot be legalized.  ❑ The applicant has received the copy of this document  ❑ The applicant has received explanations on his/her rights  Signature of the Applicant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Upon signing of this document, the Competent Official certifies that this decision was taken in an impartial manner and any information contained in this form is correct.*  Signature of the Competent Official: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

SHTOJCA Nr. 5

Logo of the Municipality

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Public Notice – Proposed terms of construction for completing construction**

**Shall apply to uncompleted constructions without permit if:**

* **Additional construction works that would change the concrete footing or height of the construction are required to complete the construction, and**
* **There is no Urban Regulatory Plan, Detailed Regulatory Plan or Zoning Map that regulates the required Terms of Construction for the cadastral parcel in which the construction subject to the application is located**

**Public Notice**

The request for terms of construction to complete the construction in the cadastral parcel \_\_\_\_\_\_\_\_, which is located in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ has been submitted to the Municipality of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

The request sets out the criteria for completing the construction of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

[brief description of the project].

Comments regarding this proposal shall be submitted until \_\_\_\_\_\_\_ [date - … from the date of notice] in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [address/email-i of the municipality]

|  |  |
| --- | --- |
| **Published documents:**  **Proposed Terms of Construction** | |
| Broad and narrow situation based on the Conceptual Project (format A0) containing the following information: | |
| * 1. Current or proposed land use destination: | |
| * 1. Regulatory line. | m’ |
| * 1. Construction line. | m” |
| * 1. Allowed height in proportion to the distance from the boundaries of the cadastral parcel along the public road | **%** |
| * 1. Allowed height in proportion to the distance from the side boundaries of the parcel. | **%** |
| * 1. Percentage of the gross construction surface in proportion to the surface of the cadastral parcel. Re-formulate based on the request for Terms of Construction | **%** |
| * 1. Percentage of the gross green area compared to the surface area of the cadastral parcel | **%** |
| * 1. Percentage of the gross residential surface area compared to the surface area of the cadastral parcel | **%** |
| * 1. Percentage of the useful underground surface area in proportion to the area of the cadastral parcel | **%** |
| * 1. Number of vehicle parking lots |  |
| * 1. Materials in outer surfaces of new buildings: |  |
| * 1. Is there unlimited access to public roads and public infrastructure? Yes  No  Not applicable | |
| * 1. Will the proposed land use generate more environment or noise pollution compared to the surrounding area?   Yes  No  Not applicable  Explain: | |
| * 1. Is any of the works being done in Protected Zones, Special Zones, or Special Protected Zones?   Yes  No  Not applicable  Explain: | |

**ANNEX Nr. 7:**

Logo of Municipality

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sample – Tax and Fee Notice**

**Tax and Fee Notice**

**Name of Applicant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cadastral Parcel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Category of constructions without permit:**

❒ **category I and category II houses** ❒  **category II (except houses)**

Note: Categorization of uncompleted constructions without permit is done based on the surface and other existing and planned features for completion of the construction

**Dear Applicant,**

The Notice for fulfilling your application for

❒ Legalization Certificate ❒ Legalization permit for completion of construction

Received today on \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_. Your application number is \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

You have to pay the following taxes and/or fees and submit the proof of payment:

* For category I and houses of category II, within fifteen (15) days from the date of receipt mentioned above
* For category II (except houses), within thirty (30) days from the date of receipt mentioned above.

(The payment slip for the following calculated value shall be attached to this notice)

**Fees for legalization certificate for completed or substantially completed constructions**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrative tax for issuing a legalization certificate**  Surface of the object \_\_\_\_\_\_\_ m2 x tax per square meter €\_\_\_\_\_\_\_ =  (category I and houses of category II– tax per square meter is 1.00 €)  (category II (except houses) – tax per square meter is 2.00 €) | € |
| **TOTAL** | € |

**Taxes and fees for legalization permit for completion of unfinished construction**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrative tax for the existing uncompleted part without permit**  Surface of the object \_\_\_\_\_\_\_ m2 x tax per square meter €\_\_\_\_\_\_\_ =  (category I and houses of category II– tax per square meter is 1.00 €)  (category II (except houses) – tax per square meter is 2.00 €) | € |
| **Administrative tax for the additional designed surface for completion of construction without a permit (if applicable)**  Designed surface \_\_\_\_\_\_\_ m2 x tax per square meter €\_\_\_\_\_\_\_ =  ( by tax for construction permit ) | € |
| **Infrastructure fee for increasing density for the additional design surface for completion of construction without a permit (if applicable)**  Surface of new residential units \_\_\_\_\_\_\_/50m2 x fee per capita €\_\_\_\_\_\_ = | € |
| **TOTAL** | € |

Received by: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipality of: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Logo of the municipality

ANNEX No. 8

**Sample of**

**Legalization Permit for Completion of Construction**

|  |  |
| --- | --- |
| Date: | Case number: |

Pursuant to Article 6, 7, 15 of the Law No. xxxx on Treatment of Constructions without Permit and the Law No. 05/L-031 on General Administrative Procedure, as well as the application and documents submitted, the Municipality \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_shall issue the following:

**DECISION**

**on Legalization Permit for Completion of Construction**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **This Legalization Permit for Completion of Construction shall be issued to:** | | | |
| Name: |  | | |
| Address: |  | | |
| Telephone: |  | E-mail: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Description of existing unfinished construction** | | | | |
| Construction address (or location description ): |  | | | |
| Cadastral area: |  | | No. of cadastral parcel: |  |
| GPS coordinates: |  | | | |
| **Function:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Construction:**  Uncompleted construction  Uncompleted intervention in a building with permit | | | | |
| Gross surface area of uncompleted construction: m2 | | Number of uncompleted construction's floors: | | Investment value of uncompleted construction: € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Additional construction works:** | |
| **Additional construction works that change the footing, height or existing destination of the construction.** Yes  No | |
| **Category of construction to be completed:**  Category I construction or Category II house (over 450m2)  Category II construction (not houses) | |
| **Proposed use:** | Does the application include a change of destination?  Yes  No |
| Description: | |
| **CONSTRUCTION CONDITIONS for additional constructions works changing the footing, height or existing destination of the construction have been approved, i.e. determined by the competent body. These additional constructions works will be implemented in accordance with:**  **- CONCEPT PROJECT for category I and houses of category II, or**  **- MAIN PROJECT for category II (except houses),**  **drafted under the Terms of Construction and approved by the competent body, on the basis of which this document is issued.** | |
| **Additional construction works that do not change the footprint or height of the building, or the existing function, will be executed in accordance with:**  **-**  **APPLICATION FOR LEGALIZATION PERMIT FOR COMPLETION OF CONSTRUCTION (TABLE 11) for category I and houses of category II, or**  **- MAIN PROJECT for category II (except houses) for completion of construction approved by the competent body, on the basis of which this document is issued.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data on inspection of construction works for completion of construction:** | |
| **The following inspections will be carried out:** | |
| location inspection  construction works below ground level  works on construction elements  works on electrical installations | works on hydro-technical installations  works on mechanical installations  final work  fire safety |
| **Inspection will be carried out by:**  Competent body  Professionals engaged by the construction owner | |
| **Upon completion of construction, the final inspection shall be carried out by the competent body.** | |

By means of this decision, the holder of the Legalization Permit for Completion of Construction ……….................................. shall be allowed to complete the construction …………………………..

**The holder of the Legalization Permit for Completion of Construction shall:**

* Start construction works within one (1) year following the issuance of this permit for completion of construction, unless its validity is extended in accordance with the Law;
* Complete construction works within XX (X) months following the commencement of construction works, unless the completion term is extended in accordance with the Law;
* Place an information table at the construction site with the following information:
* information on the legalization permit for completion of construction
* information on the projector
* information on the contractor
* graphic presentation of construction appearance
* Ensure that the contractor possesses the following documents at the construction site:
* a copy of this legalization permit for completion of construction;
* a copy of the contract between the holder of the legalization permit for completion of construction and the contractor, if construction works are carried out by a third party;
* approved inspection protocols

Also, the contractor shall also possess the following documents at the construction site (except for category I and houses of category II, if the construction works do not change the concrete footing, height or the existing function of the construction):

* a copy of all construction documents that have been signed or stamped as “APPROVED” by the competent body;
* main project with all the stages for realization of the construction;
* documentation indicating the conformity of construction products and equipment with the regulatory requirements as well as with the approved construction documents;
* construction book and log, which should contain a detailed daily register of all construction works, including written and schematic data that indicate: the date, place and results of tests carried out on construction materials or works;
* Description of problems encountered during construction and inspection, and the manner how they are solved
* Undertake the following actions to ensure the construction inspection:
* If inspections are carried out by the competent body, notify the latter to carry out inspections as required by the law and sub-legal acts. Such inspections shall not exempt the applicant of a construction permit and/or the responsible licensed architect or engineer from the obligation of ensuring adequate inspections and day-to-day supervision of construction work;
* If inspections are carried out by professionals engaged by the construction owner, ensure that inspections are carried out as required by the law and sub-legal acts;
* Notify the competent body for changes in the construction documentation approved by the designer. The holder of the legalization permit for completion of construction shall notify the competent body of any changes to the construction document approved by the designer, except when:
  + changes are not in contradiction with the Terms of Construction, Technical Code and Regulations in force;
  + changes in dimensions of outer parts of the construction do not exceed 2% or 0.1 meters and therefore do not exceed the construction line;
  + changes in internal organization are in accordance with the Terms of Construction, Technical Code and applicable regulations;

**Reasoning**

The applicant ………….. ………..has requested the competent body …………. to issue the legalization permit for completion of construction**………**

Upon reviewing the application and construction documentation of the respective case, and pursuant to the Law xxx on Treatment of Constructions without Permit, Law No. 02/L-28 on Administrative Procedure and other provisions of the law in force, it was ascertained that all legal requirements for **issuing the legalization permit for completion of construction** have been met and thus it was decided as in the enacting clause.

This legalization permit for completion of construction shall be based on examination of evidence:

* Data on current status of the uncompleted construction
* Data on planned construction works
* Terms of Construction (if applicable)……….
* Decision on environmental consent (if applicable)…………..
* Consent on fire protection (if applicable)………
* Three hard copies of the concept project and its electronic copy - for Category I (if applicable)
* Three hard copies of the main project and its electronic copy - for Category II (if applicable)
* Evidence of funds committed for payment of taxes
* Others

A copy of this decision shall be submitted to:

1. The applicant,
2. ………

............



Logo of the Municipality

**Annex 10**

|  |  |
| --- | --- |
| **Reference number** |  |
| **Data of application:** |  |
| **Date of issuance:** |  |

Based on Article 6, 7 and 10 of the Law No. xxx on the Treatment of Constructions without permits (Official Gazette No. XX, dd, month, year) and Article 11 of the Law No. 02/L-28 on the Administrative Procedure, and the application and documents presented \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*the municipality*] issues the following:

**DECISION**

**FOR INCLUSION IN THE PENDING LIST**

1. This Decision shall be issued for the applicant and the construction based on terms determined in the following tables:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Applicant for legalization** | | Is the applicant an authorized representative? No Yes | | | | |
| Name: |  | | | ID No. | |  |
| Address: |  | | | | | |
| Telephone: |  | | E-mail | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Construction for which this decision is issued:** | | | | | |
| Construction’s address (or a description of the location): |  | | | | |
| Name of the registered owner of parcel: |  | | ID No: |  | |
| Name of the construction owner: |  | | ID No: |  | |
| Cadastral Zone: |  | No. of Cadastral Parcel | | |  |
| Location GPS coordinates: |  | | | | |
| Surface of the construction parcel: |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Construction information:** | | | |
| Category I and houses of category II | | | |
| House  Business/commercial house (residence over 50%)  Garage serving the house  Agricultural facility (up to 600m2)  Category I warehouse  Other: | | | |
| Category II (houses not included) | | | |
| Multi-unit building  Dormitories or similar  Hotels or similar  Business and administration  Industry, warehouse  Art, culture, entertainment  Education, science  Health  Sport, recreation  Agriculture  Other: | | | |
| Category III  Describe: | | | |
| Completed construction without permit  Exceeding the construction permit  Completed construction with permit  Intervention without permit in a construction with permit | | | |
| Gross construction area: | m2 | Number of floors |  |

1. **Summary of factual findings**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *[Municipality*] reviewed all evidences presented in this case and has \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[details of any step taken to gather evidence]* evidenced the following facts:

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Legal Grounds**

Based on the documentation submitted and existing terms of construction \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*Municipality]* ascertains that the construction described above has fulfilled all criteria for inclusion in the DEMOLITION LIST in accordance with Article 10 of the Law No. xxx for Treatment of Construction without Permits (“Law”) based on the following facts:

* Construction is located on public property;
* Construction is located on state property;
* Construction is located in agricultural land under melioration and irrigation system;
* Construction is located in protected areas, protected zones, special protected zones, including national parks;
* Construction is located on infrastructure corridors;
* Construction is located in a private construction parcel, but the owner of the construction without permit does not possess the necessary documentation to prove that he or she holds ownership rights or the right of use over the construction parcel:

1. **Decision**
2. Based on the above reasoning, the construction shall be included in the Pending List.
3. The unsatisfied party may lodge a complaint against this decision at the municipality within a time limit of 30 days from the day of receiving this Decision, applying the procedure provided for in the MESP Administrative Instruction No. xxx on Complaint Procedures for Decisions on treatment of Constructions without Permit.
4. This Decision enters into force on the day of its signing.

Decision is sent to:

1. Applicant;
2. Municipality;
3. Municipal Inspectorate
4. Relevant municipal archive

*Signature of the competent body or authorized person*

*and stamp of the competent body*

Aneks1B - Izjava vlasnika građevinskog objekta bez dozvole

**IZJAVA VLASNIKA GRAĐEVINSKOG OBJEKTA BEZ DOZVOLE**

**Za građevinske objekte I kategorije i građevinske objekte II kategorije, koji su kuće (preko 450m2)**

Ja, kao vlasnik građevinskog objekta bez dozvole, za koji se podnosi zahtev za izdavanje potvrde o legalizaciji ili zahtev za dozvolu za legalizaciju za završetak građevinskog objekta (bez povećanja betonske osnove, povećanja visine ili promene namene), ovim putem prihvatam sve odgovornosti za bezbednost građevinskog objekta.

Svestan sam da nadležni organ neće sprovesti građevinsku inspekciju u svrhu razmatranja ovog zahteva i da nadležni organ, nakon izdavanja potvrde o legalizaciji, ne preuzima odgovornost za bezbednost građevinskog objekta.

Svestan sam da će ova izjava biti zabeležena u potvrdi o legalizaciji i registrovana u katastru, a kao vlasnik ovog građevinskog objekta bez dozvole dužan sam da obavestim sve sadašnje ili buduće korisnike ovog građevinskog objekta i sadašnje ili buduće vlasnike stvarnih prava u odnosu na ovaj građevinski objekat u vezi sa ovom izjavom, kao i svaku stranu zainteresovanu za kupovinu ovog građevinskog objekta, ili bilo kog njegovog dela u budućnosti.

Mesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis vlasnika građevinskog objekta bez dozvole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog službenika koji prima izjavu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aneks 2. Standardni obrazac zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji za građevinske objekte II kategorije (koji nisu kuće)

****

**Standardni obrazac zahteva za dobijanje potvrde za legalizaciju građevinskih objekata II kategorije (građevinski objekti koji nisu kuće)**

**(Završena izgradnja ili značajno završena izgradnja)**

**Logo opštine**

|  |  |
| --- | --- |
| **Popunjava se u kancelariji** (Opština) | |
| **Referentni broj:** |  |
| **Datum prijema:** |  |

Građevinski objekat se kategoriše prema Administrativnom uputstvu MŽSPP-br. 04/2017 o Kategorizaciji građevinskih objekata, Aneks 1 i 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Informacije o podnosiocu zahteva** | | Da li je podnosilac zahteva ovlašćeni predstavnik? Ne Da  Ukoliko je odgovor da, uz zahtev je priložen overeni ugovor sa vlasnikom građevinskog objekta bez dozvole. | | | | |
| Ime: |  | | Br. lične karte: |  | | |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefon |  | | | |  | Kontakt putem telefona e-mail? |
| E-mail: |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Informacije o vlasniku građevinskog objekta**  **Ako je zahtev podnet od strane vlasnika građevinskog objekta bez dozvole, pređite na tabelu 3.** | | | |
| Ime: |  | Br. lične karte: |  |
| Adresa: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Detalji o građevinskom objektu** | | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | | |
| Katastarska zona: |  | | Br. katastarske parcele: |  |
| GPS koordinate lokacije: |  | | | |
| **Funkcija:** Multistambena jedinica Domovi ili slično Hoteli i slično Poslovni i administrativni objekti, Industrijski objekat Umetnički, kulturni, objekat za zabavu Obrazovni, naučni objekat Zdravstveni objekat Objekat za sport i rekreaciju Poljoprivredni objekat  Ostalo: .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Godina izgradnje:** | | | | |
| **Popuniti pod A ili pod B** | | | | |
| **A) Građevinski objekat bez dozvole:**  Građevinski objekat bez građevinske dozvole 🞎 Prekoračenje građevinske dozvole🞎  Ukupna površina građevinskog objekta: \_\_\_\_\_\_\_\_ m²  Broj spratova: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **B) Intervencija bez dozvole na građevinskom objektu sa dozvolom:**  Nadgradnja🞎  Proširenje🞏  Intervencija bez dozvole unutar objekta 🞏  Ukupna površina intervencije: \_\_\_\_\_\_\_ m²  Broj spratova intervencije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**Sledeći dokumenti, osim onih iz tačke 7, podnose se u jednom (1) originalnom i dva (2) kopirana primeraka.**

**Dokumenti iz tačke 7. podnose se u tri (3) fizička primeraka i jednom (1) digitalnom primerku - slike u PDF i DWG formatu.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Dokazi da je građevinski objekat završen pre datuma xxxxx:** | **Da** | **Ne** | **N/Pi** |
| a. Zvanični ortofoto ili druge avionske ili satelitske slike napravljene pre datuma xxxxx, na kojima se može videti građevinski objekat. |  |  |  |
| **Ako se postojanje građevinskog objekta ne može dokazati u skladu sa tačkom a, podnosilac zahteva će dati izjavu pod zakletvom o tome kada je izgrađen građevinski objekat (tačka b), kao i jedan od dokaza naveden u tačkama c, d ili e:** |  |  |  |
| b. Izjava pod zakletvom o tome kada je izgrađen građevinski objekat |  |  |  |
| c. Dokaz o plaćanju poreza na imovinu |  |  |  |
| d. Dokaz o plaćanju komunalnih računa |  |  |  |
| e. Dokument izdat od strane javnog organa |  |  |  |
| **U nedostatku dokaza iz tačaka c, d ili e, podnosilac zahteva će dostaviti dva dokaza navedena u tačkama f, g, h, i.** |  |  |  |
| f. fakture vezane za građevinski objekat |  |  |  |
| g. ugovor koji se odnosi na građevinski objekat |  |  |  |
| h. izjava svedoka pod zakletvom koji nije u srodstvu sa podnosiocem zahteva, vlasnikom građevinskog objekta bez dozvole ili investitorom |  |  |  |
| i. drugi pouzdani dokument kojim se dokazuje vreme izgradnje građevinskog objekta |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Dokazi o pravu svojine ili pravu korišćenja parcele:** | **Da** | **Ne** | **N/Pi** |
| Kopija plana i potvrda o vlasništvu ne stariji od šest meseci. Ako vlasnik građevinskog objekta bez dozvole nije registrovani vlasnik parcele, potrebna je dokumentacija za dokazivanje prava svojine ili prava na korišćenje parcele. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Dokumentacija projektantske kompanije, priprema grafičke prezentacije i opis postojećeg stanja građevinskog objekta bez dozvole** | | | | **Da** | | **Ne** | |
| 1. Poslovna potvrda | | | |  | |  | |
| 1. Poslovne informacije | | | |  | |  | |
| **Tim koji izrađuje projekat izgradnje za građevinski objekat bez dozvole - uključuje stručnjake prema važećim zahtevima za građevinski objekat bez dozvole** | | | | | | | |
| Inženjer arhitekture: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Građevinski inženjer: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Inženjer hidrotehnike: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Mašinski inženjer: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Inženjer elektrotehnike: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Inženjer geodezije: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| Licencirana osoba - protivpožarna zaštita: |  | Telefon: | Email: | | | | |
| 1. Izjava projektantskog tima | | | | |  | |  |
| 1. Diplome projektantskog tima | | | | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. Grafička prezentacija i opis postojećeg stanja građevinskog objekta bez dozvole**  **Napomena: Za zahteve koji nisu primenljivi, izaberite opciju N / P.** | **Da** | **Ne** | **N/P** |
| a. Tehnički opis: dimenzija građevinskog objekta, bruto površina, spratovi, visina sprata, visina građevinskog objekta, izgradnja, funkcija, godina izgradnje.  **Napomena:** U intervencijama bez dozvole, navedite i interkonekciju/uticaj na građevinski objekat sa dozvolom |  |  |  |
| **b.** Geodetska merenja  - Geodetsko ispitivanje plana parcele (uključujući tačke priključka na vodovod, kanalizaciju, električnu energiju),  **-** Geodetsko merenje objekta - zgrade (trodimenzionalna refleksija - geometrija zgrade x, y, h)  - izrada skica za svaki sprat, podrum i spratove građevinskog objekta.  - izrada dosijea o zahtevima za građevinske objekte i delove građevinskih objekata  **Napomena:** U intervencijama bez dozvole na građevinskim objektima sa dozvolom, snimanje se vrši samo za delove intervencije  (Gore navedena geodetska merenja vrše se na osnovu „Kataloga za merenje i osnivanje katastarskih jedinica“, izdatog od strane KAK-a) |  |  |  |
| **c.** Slike koje pokazuju izgled građevinskog objekta bez dozvole (sve fasade)  **Napomena:** U intervencijama bez dozvole na građevinskim objektima sa dozvolom, slike treba da pokazuju građevinski objekat sa dozvolom i intervencije bez dozvole (sve fasade), kao i intervencije bez dozvole kao posebne (sve fasade) |  |  |  |
| **d**. **Stambene zgrade u kondominiumu** - izveštaj o elementima bezbednosti stepenica i otvora prema Pravilniku MŽSPP-a br. 03/2016 o minimalnim tehničkim standardima za stambene zgrade u kondominiumu; stavovi 3, 4, 5, 6 člana 21; stavovi 2, 3, 4, 5, 6 člana 24. |  |  |  |
| **e**. Izveštaj o stabilnosti objekta, uključujući i zaključak stručnjaka o bezbednosti i stabilnosti građevinskog objekta  (u intervencijama bez dozvole, dostaviti izveštaj o strukturi intervencije bez dozvole i uticaju na strukturu građevinskog objekta sa dozvolom) |  |  |  |
| **f**. Izveštaj o postrojenjima za vodu i kanalizaciju, uključujući i zaključak stručnjaka o bezbednosti i funkcionalnosti sistema  (u intervencijama bez dozvole, dostaviti izveštaj o instalacijama intervencije bez dozvole i uticaju na instalacije građevinskog objekta sa dozvolom) |  |  |  |
| **g.** Izveštaj o električnim instalacijama, uključujući zaključak stručnjaka o bezbednosti i funkcionalnosti sistema  (u intervencijama bez dozvole, dostaviti izveštaj o instalacijama intervencije bez dozvole i uticaju na instalacije građevinskog objekta sa dozvolom) |  |  |  |
| **h.** Izveštaj o mehaničkim instalacijama, uključujući zaključak stručnjaka o bezbednosti i funkcionalnosti sistema  (u intervencijama bez dozvole, dostaviti izveštaj o instalacijama intervencije bez dozvole i uticaju na instalacije građevinskog objekta sa dozvolom) |  |  |  |
| **i**. Elaborat o protivpožarnoj zaštiti  - Analiza postojećeg stanja u odnosu na važeće zakone ili u poređenju sa relevantnim standardima. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Izjava podnosioca zahteva** | |
| Ovim podnosim zahtev za potvrdu o legalizaciji građevinskog objekta, kako je opisan u ovom obrascu i u pratećim dokumentima, grafičkim prezentacijama i dodatnim informacijama. Potvrđujem da su, po mom najboljem saznanju, sve činjenice navedene u ovom zahtevu istinite i tačne. | |
| Potpis podnosioca zahteva: | Datum (DD/MM/YYYY): |
|  |  |
| Potpis nadležnog službenika: | Datum (DD/MM/YYYY): |
|  |  |
| **Napomena:** Pre podnošenja zahteva za legalizaciju, podnosilac zahteva se konsultuje sa Zakonom br. xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole i ovim AU-om, o tome koja dokumentacija je potrebna za zahtev ili može zatražiti pojašnjenje u opštini.  **\*\*\* Tražite od službenog lica potvrdu o prijemu prilikom podnošenja zahteva i priloženih dokumenata \*\*\*** | |

Rubrika „Nije primenjivo“ (N/P) se popunjava u slučajevima kada pružaoci javnih usluga ne pružaju usluge u tim stambenim objektima, kao i u slučajevima kada zahtev ne odgovara tipu građevinskog objekta.

**PRILOG 3: Standardni obrazac zahteva za oslobađanje plaćanja naknade za legalizaciju građevinskog objekta bez dozvole**

****

**ANEKS 3**

**Standardni obrazac zahteva za oslobađanje plaćanja naknade za legalizaciju građevinskog objekta bez dozvole**

**Logo opštine**

|  |  |
| --- | --- |
| **Popunjava se u kancelariji** (opština) | |
| **Referentni broj :** |  |
| **Datum prijema :** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** **Informacije o podnosiocu zahteva** | | | Da li je podnosilac zahteva ovlašćeni predstavnik? Ne € Da€  Ako je odgovor da, uz zahtev se prilaže overeni ugovor sa vlasnikom građevinskog objekta bez dozvole. | | | | | | |
| Ime: |  | | | Br. lične karte | |  | | | |
| Adresa: |  | | | | | | | | |
| Telefon: |  | | | | | |  | | Kontakt putem telefona ili email-a? |
| Email: |  | | | | | |  | |
| **2.** **Informacije o vlasniku građevinskog objekta**  **Ako zahtev podnosi vlasnik građevinskog objekta bez dozvole, pređite na tabelu 3.** | | | | | | | | | |
| Ime: |  | | | Br. lične karte: | |  | | | |
| Adresa: |  | | | | | | | | |
| **3. Detalji o građevinskom objektu** | | | | | | | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): | |  | | | | | | | |
| Katastarska zona: | |  | | | Broj katastarske parcele: | | |  | |
| GPS koordinate lokacije: | |  | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Oslobađanje plaćanja naknade je neophodno jer:**  **(za svaku navedenu kategoriju moraju se priložiti dokazi koje je izdala opština, donatori ili druga institucija, ili drugi verodostojni dokazi koji podržavaju zahtev.)** | |
| a. građevinski objekti izgrađeni u javnom interesu, uz dozvolu relevantnog vladinog entiteta ili izgrađen vladinim sredstvima |  |
| b. građevinski objekti rekonstruisani kao posledica rata, sukoba, društvenih nemira ili više sile |  |
| c. građevinski objekti bez dozvole u vlasništvu korisnika programa socijalne pomoći  koji dostavljaju važeću socijalnu kartu pomoći; i) |  |
| d. građevinski objekti identifikovani u službenom ortofotou 2004. godine |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** **Izjava podnosioca zahteva** | |
| Podnosim ovaj zahtev za oslobađanje plaćanja naknade za legalizaciju građevinskog objekta bez dozvole, kako je opisano u ovom obrascu i pratećim dokumentima. Ovim potvrđujem, da prema mom najboljem saznanju, da su sve činjenice navedene u ovom zahtevu istinite i tačne. | |
| Potpis podnosioca zahteva: | Datum (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| Potpis nadležnog službenika: | Datum (DD/MM/VVVV): |
|  |  |
| **Napomena:** Pre podnošenja zahteva za legalizaciju, podnosilac zahteva se konsultuje sa Zakonom br. xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole i ovim AU-om, o tome koja dokumentacija je potrebna za zahtev ili može zatražiti pojašnjenje u opštini.  **\*\*\* Tražite od službenog lica potvrdu o prijemu prilikom podnošenja zahteva i priloženih dokumenata \*\*\*** | |

**Prilog 4. Pregled zahteva**

Logo opštine



**PRILOG 4.**

**Pregled zahteva za sve kategorije**

|  |  |
| --- | --- |
| **Popunjava se u kancelariji** (Opština) | |
| **Referentni broj:** |  |
| **Datum prijema:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ovlašćeni službenik: |  |
| Datum pregleda zahteva: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Ime i prezime podnosioca zahteva: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Detalji o građevinskom objektu** | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | |
| Katastarska zona: |  | Br. katastarske parcele: |  |
| GPS koordinate lokacije: |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Pregled zahteva** | **Da** | **Ne** | **N/P** |
| **Vreme izgradnje građevinskog objekta** |  |  |  |
| 1. Građevinski objekat je izgrađen nakon datuma xxxx; |  |  |  |
| **Vlasništvo i područje na kom je izgrađen građevinski objekat** |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi na javnoj imovini |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi na imovini u društvenom vlasništvu |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi na poljoprivrednom zemljištu u melioraciji sa sistemom navodnjavanja |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi u zaštićenim zonama, i/ili zaštićenim područjima, i/ili posebnim zaštićenim područjima i/ili posebnim zonama, uključujući nacionalne parkove |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi na infrastrukturnim koridorima |  |  |  |
| 1. građevinski objekat se nalazi na privatnoj imovini, ali vlasnik građevinskog objekta ne poseduje potrebnu dokumentaciju koja dokazuje da on/ona ima imovinska prava ili prava korišćenja građevinske parcele |  |  |  |

**Kontrolna lista prikazana u daljem tekstu odnosi se samo na nedovršene građevinske objekte (obrasci zahteva iz aneksa 1A i 2A) ukoliko:**

* **su neophodni dodatni građevinski radovi koji menjaju betonsku osnovu, visinu ili postojeću namenu građevinskog objekta, i**
* **nema urbanističkog regulatornog plana, detaljnog regulatornog plana ili mape zoniranja koja definiše sve neophodne uslove izgradnje na katastarskoj parceli na kojoj se nalazi građevinski objekat za koji je podnesen zahtev.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrolna lista za pregled uslova izgradnje za završetak nedovršenog građevinskog objekta bez dozvole** | | | | |
|  | **Da** | **Ne** | **N/P** | **Ukoliko nije, koje promene je potrebno izvršiti?** |
| 1. Da li postoji važeći prostorni plan, zakon ili podzakonski akt kojim se definiše bilo koji od uslova izgradnje koje je predložio podnosilac zahteva za završetak nedovršenog građevinskog objekta bez dozvole na katastarskoj parceli? Ukoliko postoje, uslovi stanja navedeni su u kontrolnom delu postojećeg dokumenta prostornog planiranja. | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Da li su sledeći uslovi izgradnje isti kao i kod postojećih objekata u prečniku od pedeset (50) metara od graničnih linija katastarske parcele? |  | | |  |
| 1. Namena i korišćenje zemljišta | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Regulaciona linija | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Građevinska linija | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Dozvoljena visina u odnosu na rastojanje od granice katastarske parcele duž javnog puta | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| e. Dozvoljena visina u odnosu na rastojanje od bočnih i krajnjih granica katastarske parcele AD; AM; AP | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Procenat ukupne površine građevinskog objekta u odnosu na površinu katastarske parcele | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Procenat ukupne zelene površine u odnosu na površinu katastarske parcele | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Procenat ukupnog stambenog prostora u odnosu na površinu katastarske parcele | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Procenat upotrebljive podzemne površine u odnosu na površinu katastarske parcele | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Minimalni zahtevi za korišćenje parking mesta | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Materijali dozvoljeni na spoljnim površinama zgrada | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Da li su predložene prihvatljive mere za neograničen pristup javnim putevima i infrastrukturi? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Da li su predložena prihvatljiva ograničenja zagađenja vazduha i buke u skladu sa relevantnim zakonodavstvom na snazi? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Da li su predložene prihvatljive mere za zaštitu prirodnih, istorijskih i kulturnih vrednosti? | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| 1. Da li su mere zaštite od požara u skladu sa zahtevima koje je odredila Agencija za upravljanje u vanrednim situacijama | ❑ | ❑ | ❑ |  |
| Komentari: | | | | |

**Završetak pregleda zahteva za dobijanje potvrde o legalizaciji završenog građevinskog objekta ili delimično završenog građevinskog objekta**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za obrasce zahteva iz Aneksa I-građevinski objekti I kategorije i pojedinačne kuće II kategorije (preko 450m2)** | | |
| ❑ **Izdavanje potvrde o legalizaciji** | ❑**Uključivanje u listu čekanja** | ❑ **Uključivanje u listu rušenja** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za obrasce zahteva iz Aneksa II- građevinski objekti II kategorije (izuzev kuća)** | | |
| ❑ **Za inspekciju osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva** | ❑ **Za uključivanje u listu čekanja** | ❑**Za uključivanje u listu rušenja** |

**Završetak pregleda zahteva za dobijanje dozvole za legalizaciju za završetak nedovršenih građevinskih objekata bez dozvole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za obrasce zahteva iz Aneksa 1A - građevinski objekti I kategorije i pojedinačne kuće II kategorije (preko 450m2)** | | |
| ❑ **Za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta** | ❑ **Za uključivanje u listu čekanja** | ❑ **Za uključivanje u listu rušenja** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za obrasce zahteva iz Aneksa 1A - građevinski objekti II kategorije (izuzev kuća)** | | |
| ❑ **Za inspekciju osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva** | ❑ **Za uključivanje u listu čekanja** | ❑ **Za uključivanje u listu rušenja** |

|  |
| --- |
| Nakon potpisivanja ovog dokumenta, nadležni službenik potvrđuje da je ova odluka doneta na nepristrasan način i da su sve informacije uključene u ovaj obrazac tačne.  Potpisao nadležni službenik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Aneks 5. Inspekcija osnovnih zdravstvenih i bezbednosnih zahteva

**ANEKS 5. INSPEKCIJA OSNOVNIH ZDRAVSTVENIH I BEZBEDNOSNIH ZAHTEVA ZA GRAĐEVINSKE OBJEKTE BEZ DOZVOLE**

Logo opštine



**Za građevinske objekte II kategorije (izuzev kuća)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Popunjava se u kancelariji (opština** ) | |
| **Referentni broj :** |  |
| **Datum prijema :** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ime i prezime inspektora: |  |
| Datum inspekcije: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Ime i prezime podnosioca zahteva: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Detalji o građevinskom objektu** | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | |
| Katastarska zona: |  | Br. katastarske parcele: |  |
| GPS koordinate lokacije: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DA** | **NE** | **N/P** | **Napomene/Komentari** |
| **4. Postojeća situacija građevinskog objekta bez dozvole se ne razlikuje od one date u dokumentaciji za zahtev (lokacija, situacija, plan parcele, izgled, itd.).** |  |  |  |  |
| **5. Struktura/građevinski elementi objekta:**  Kao što je primećeno, postojeće stanje objekta je identično sa izveštajem o stabilnosti predstavljene strukture. |  |  |  |  |
| **6. Voda i kanalizacija:**  Kao što je primećeno, postojeće stanje objekta je identično sa izveštajem o instalacijama za vodu |  |  |  |  |
| **7. Elektrika:**  Kao što je primećeno, postojeće stanje objekta je identično sa izveštajem o električnim instalacijama |  |  |  |  |
| 8. Mehaničke instalacije  Kao što je primećeno, postojeće stanje objekta je identično sa izveštajem o mehaničkim instalacijama |  |  |  |  |
| **9. Protivpožarna zaštita:**  Elaborat protivpožarne zaštite odgovara stanju na terenu. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ❑**Odobreno**.  Građevinski objekat ispunjava osnovne zdravstvene i bezbednosne zahteve:  ❑ za izdavanje potvrde o legalizaciji, ili  ❑ za izradu nacrta završetka građevinskog objekta | ❑**Nije odobreno**  Podnosilac zahteva treba da poboljša i ispravi sva zapažanja i neusklađenosti. Dok se ne ispune svi zahtevi za izgradnju/građevinski objekat, on se ne može legalizovati.  ❑ Podnosilac zahteva je primio kopiju ovog dokumenta  ❑ Podnosilac zahteva je dobio objašnjenja o njegovim/njenim pravima  Potpis podnosioca zahteva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Potpisivanjem ovog dokumenta, nadležni službenik potvrđuje da je ova odluka doneta na nepristrasan način i da su sve informacije sadržane u ovom obrascu tačne.*  Potpis nadležnog službenika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

SHTOJCA Nr. 6

Logo opštine

**Republika e Kosovës**

**RepublikaKosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Javno obaveštenje - Predloženi uslovi izgradnje za završetak građevinskog objekta**

**Primenjuje se na nedovršene građevinske objekte bez dozvole ako:**

* **su za završetak objekta potrebni dodatni građevinski radovi koji bi mogli promeniti betonsku osnovu ili visinu građevinskog objekta, i**
* **ne postoji Urbanistički regulatorni plan, Detaljan regulatorni plan ili Mapa zoniranja kojima se uređuju potrebni uslovi izgradnje na katastarskoj parceli na kojoj se nalazi građevinski objekat koji je predmet zahteva**

**Javno obaveštenje**

Zahtev za uslove izgradnje za završetak građevinskog objekta na katastarskoj parceli \_\_\_\_\_\_\_\_, koja se nalazi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ podnesen je opštini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Zahtev postavlja kriterijume za završetak građevinskog objekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

[kratak opis projekta].

Komentari o ovom predlogu trebaju biti dostavljeni do\_\_\_\_\_\_\_ [datum - … od dana obaveštenja] u: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [adresa/email opštine]

|  |  |
| --- | --- |
| **Objavljeni dokumenti:**  **Predloženi uslovi izgradnje** | |
| Šira i uža situacija zasnovana na konceptualnom projektu (format A0) koja sadrži sledeće informacije: | |
| * 1. Trenutna ili predložena namena ili korišćenje zemljišta: | |
| * 1. Regulaciona linija. | m’ |
| * 1. Građevinska linija. | m” |
| * 1. Dozvoljena visina u odnosu na rastojanje od granice katastarske parcele duž javnog puta | **%** |
| * 1. Dozvoljena visina u odnosu na rastojanje od bočnih granica parcele. | **%** |
| * 1. Procenat građevinske bruto površine objekta u odnosu na površinu katastarske parcele. Ponovo formulisan na osnovu zahteva za uslove izgradnje | **%** |
| * 1. Procenat bruto zelene površine u odnosu na površinu katastarske parcele | **%** |
| * 1. Procenat bruto stambene površine u odnosu na površinu katastarske parcele | **%** |
| * 1. Procenat upotrebljive podzemne površine u odnosu na površinu katastarske parcele | **%** |
| * 1. Broj mesta za parkiranje |  |
| * 1. Materijali na spoljnim površinama nove zgrade: |  |
| * 1. Da li postoji neograničen pristup javnim putevima i javnoj infrastrukturi? Da  Ne  Nije poznato | |
| * 1. Da li će predložena upotreba zemljišta generisati veće zagađenje životne sredine ili dovesti do veće buke u odnosu na okolinu?   Da Ne Nije poznato Objasniti: | |
| * 1. Da li se neki radovi obavljaju u zaštićenim zonama, specijalnim zonama ili posebno zaštićenim zonama?   Da Ne  Nije poznato  Objasniti: | |

**ANEKS BR. 7**

Logo opštine

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

**Komuna / Opština / Municipality**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Primer – Obaveštenje o taksama i naknadama**

**Obaveštenje o taksama i naknadama**

**Ime podnosioca zahteva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Katastarska parcela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Kategorija građevinskog objekta bez dozvole:**

**Kuća** ❒ **I kategorije i II kategorije,** ❒ **II kategorija (izuzev kuća)**

Napomena: Kategorizacija nedovršenih građevinskih objekata bez dozvole vrši se na osnovu površine i drugih postojećih i planiranih karakteristika za završetak građevinskog objekta

**Poštovani podnosioče zahteva,**

Obaveštenje o dostavljanju vašeg zahteva za

❒potvrdu o legalizaciji ❒dozvolu za legalizaciju za završetak izgradnje

Primljeno je dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 20\_\_\_.Broj vašeg zahteva je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Morate platiti sledeće takse i/ili naknade i dostaviti dokaz o uplati:

* Za I kategoriju i kuće II kategorije, u roku od petnaest (15) dana od gore navedenog datuma prijema
* Za II kategoriju (izuzev kuća), u roku od trideset (30) dana od gore navedenog datuma prijema.

(Ovom obaveštenju treba priložiti uplatnicu za sledeću izračunatu vrednost)

**Naknade za potvrdu o legalizaciji za završene ili značajno završene građevinske objekte**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrativna taksa za izdavanje potvrde o legalizaciji**  Površina objekta \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa po kvadratnom metru €\_\_\_\_\_\_\_ =  ( za I kategoriju i kuće II kategorije– taksa po kvadratnom metru je 1.00 €)  ( za II kategoriju (izuzev kuća ) – taksa po kvadratnom metru je 2.00 €) | € |
| **UKUPNO** | € |

**Takse i naknade za dozvolu za legalizaciju za završetak nedovršenog građevinskog objekta**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrativna taksa za postojeći nedovršeni deo bez dozvole**  Površina objekta \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa po kvadratnom metru €\_\_\_\_\_\_\_ =  ( za I kategoriju i kuće II kategorije– taksa po kvadratnom metru je 1.00 €)  ( za II kategoriju (izuzev kuća ) – taksa po kvadratnom metru je 2.00 €) | € |
| **Administrativna taksa za dodatnu projektovanu površinu za završetak građevinskog objekta bez dozvole (ako je primenljivo)**  Projektovana površina \_\_\_\_\_\_\_ m2 x taksa po kvadratnom metru €\_\_\_\_\_\_\_ =  (kao taksa za građevinsku dozvolu ) | € |
| **Infrastrukturna naknada za povećanje gustine za dodatnu projektovanu površinu za završetak građevinskog objekta bez dozvole (ako je primenljivo )**  Površina novih stambenih jedinica \_\_\_\_\_\_\_/50m2 x naknada po glavi stanovnika €\_\_\_\_\_\_ = | € |
| **UKUPNO** | € |

Primio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opština: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



Logo opštine

ANEKS br. 8

**Primer**

**Dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Predmet broj: |

Prema članovima 6, 7. i 15. Zakona br. xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole i Zakonu br. 05/L-031 o opštem upravnom postupku, kao i dostavljenom zahtevu i dokumentaciji, Opština\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdaje sledeću:

**ODLUKU**

**o dozvoli za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ova dozvola za legalizaciju za završetak građevinskog objekta se izdaje:** | | | |
| Ime: |  | | |
| Adresa: |  | | |
| Telefon: |  | E-mail: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Opis postojećeg nezavršenog građevinskog objekta** | | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | | |
| Katastarska zona: |  | | Br. katastarske parcele: |  |
| GPS koordinate: |  | | | |
| **Funkcija:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Građevinski objekat:**  Nezavršen građevinski objekat Nezavršena intervencija u zgradi sa dozvolom | | | | |
| Ukupna površina nezavršenog građevinskog objekta: m2 | | Broj nezavršenih spratova u zgradi : | | Vrednost investicije nezavršenog građevinskog objekta: € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dodatni građevinski radovi :** | |
| **Dodatni građevinski radovi koji menjaju betonsku osnovu, visinu ili postojeću destinaciju građevinskog objekta.** Da Ne | |
| **Kategorija građevinskog objekta koji se završava :**  Građevinski objekat I kategorije ili kuća II kategorije (više od 450m2)  Građevinski objekat II kategorije (građevinski objekti koji nisu kuće) | |
| **Predložena upotreba :** | da li zahtev uključuje promenu namene?  Da Ne |
| Opis: | |
| **USLOVI IZGRADNJE za dodatne građevinske radove koji menjaju betonsku osnovu, visinu i postojeću namenu građevinskog objekta su odobreni, tj. utvrđeni od strane nadležnog tela. Ovi dodatni građevinski radovi će biti sprovedeni u skladu sa:**  **- KONCEPTOM PROJEKTA za kuće I i II kategorije, ili**  **- GLAVNIM PROJEKTOM za II kategoriju (građevinski objekti koji nisu kuće),**  **izrađenim u skladu sa uslovima izgradnje, odobrenim od strane nadležnog tela,**  **na osnovu kojih se izdaje ovaj dokument.** | |
| **Dodatni građevinski radovi koji ne menjaju betonsku osnovu ili visinu zgrade, ili postojeću funkciju, biće izvršeni u skladu sa :**  **- ZAHTEVOM ZA DOZVOLU ZA LEGALIZACIJU ZA ZAVRŠETAK GRAĐEVINSKOG OBJEKTA (TABELA 11) I kategorije ili kuća II kategorije, ili**  **- GLAVNIM PROJEKTOM za II kategoriju (građevinski objekti koji nisu kuće) za završetak građevinskog objekta odobrenog od strane nadležnog tela, na osnovu kojeg se izdaje ovaj dokument.** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podaci o inspekciji građevinskih objekata za završetak građevinskih objekata** | |
| **Sledeće inspekcije će biti sprovedene:** | |
| inspekcija lokacije  građevinski radovi ispod nivoa zemlje  radovi na elementima građevinskog objekta  radovi na električnim instalacijama | radovi na hidro-tehničkim instalacijama  radovi na mašinskim instalacijama  krajnji rad  sigurnost od požara |
| **Inspekcije će izvršiti:**  nadležno telo Stručnjak angažovan od strane vlasnika građevinskog objekta | |
| **Nakon završetka građevinskog objekta, završnu inspekciju sprovodi nadležno telo.** | |

Ovom odlukom, nosiocu dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta ……….................................. se dozvoljava završetak građevinskog objekta …………………………..

**Nosilac dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta:**

* Započinje građevinske radove u roku od jedne (1) godine nakon izdavanja ove dozvole za završetak građevinskog objekta, osim ako se njeno važenje produži u skladu sa Zakonom;
* Završava građevinske radove u roku od XX (X) meseci nakon započinjanja građevinskih radova, osim ako je rok za završetak produžen u skladu sa Zakonom;
* Postavlja informativnu tablu na mestu građevinskog objekta sa sledećim informacijama:
* informacije o dozvoli za legalizaciju za završetak građevinskog objekta
* informacije o projektantu
* informacije o izvođaču radova
* grafički prikaz izgleda građevinskog objekta
* Osigurava da izvođač radova poseduje sledeću dokumentaciju:
* kopiju ove dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta;
* kopiju ugovora nosioca dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta i izvođača radova, ako građevinske radove obavlja treće lice;
* odobrene protokole inspekcije

Izvođač radova poseduje i sledeću dokumentaciju na gradilištu (osim za I kategoriju i kuće II kategorije, ako građevinski radovi ne menjaju betonsku osnovu, visinu ili postojeću funkciju građevinskog objekta):

* kopiju svih građevinskih dokumenata koji su potpisani ili pečatirani kao „ODOBRENI“ od strane nadležnog tela;
* glavni projekat sa svim fazama za realizaciju građevinskog objekta;
* dokumentaciju koja ukazuje na usklađenost građevinskih proizvoda i opreme sa regulatornim zahtevima, kao i sa odobrenom građevinskom dokumentacijom;
* građevinska knjiga i dnevnik, koji treba da sadrži detaljan dnevni registar svih građevinskih radova, uključujući pisane i šematske podatke koji ukazuju na: datum, mesto i rezultate testova izvršenih na građevinskim materijalima ili radovima;
* Opis problema koji su nastali tokom izgradnje i inspekcije, i način na koji se oni rešavaju
* Preduzima sledeće mere u cilju osiguranja građevinske inspekcije:
* Ako inspekcijski nadzor vrši nadležno telo, potonjeg obaveštava da izvrši inspekcije u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima. Takve inspekcije neće osloboditi podnosioca zahteva za dobijanje građevinske dozvole i/ili odgovornog licenciranog arhitekte ili inženjera od obaveze osiguranja adekvatnih inspekcija i svakodnevnog nadzora građevinskih radova;
* Ako inspekciju vrše stručnjaci angažovani od strane vlasnika građevinskog objekta, osigurava da se inspekcije vrše u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
* Obaveštava nadležno telo o izmenama u građevinskoj dokumentaciji koju je odobrio projektant. Nosilac dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta mora obavestiti nadležno telo o svim promenama u dokumentaciji građevinskog objekta koji je odobrio projektant, osim kada:
  + promene nisu u suprotnosti sa uslovima izgradnje, tehničkim kodeksom i propisima koji su na snazi;
  + promene u dimenzijama spoljnih delova građevinskog objekta ne prelaze 2% ili 0,1 metra i stoga ne prelaze granicu građevinskog objekta;
  + su promene u unutrašnjoj organizaciji u skladu sa uslovima izgradnje, tehničkim kodeksom i važećim propisima;

**Obrazloženje**

Podnosilac zahteva ………….. ………..je tražio od nadležnog tela ………….da izda dozvolu za legalizaciju za završetak građevinskog objekta**………**

Nakon razmatranja zahteva i građevinske dokumentacije o predmetu, a u skladu sa Zakonom xxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole, Zakonom br. 02 / L-28 o upravnom postupku i drugim odredbama važećeg zakona, utvrđeno je da su ispunjeni svi zakonski uslovi **za izdavanje dozvole za legalizaciju za završetak građevinskog objekta** i stoga je odlučeno kao u dispozitivu.

Ova dozvola za legalizaciju za završetak građevinskog objekta zasniva se na ispitivanju sledećih dokaza:

* Podaci o trenutnom statusu nezavršenog građevinskog objekta
* Podaci o planiranim građevinskim radovima
* Uslovi izgradnje (ako je primenjivo)……….
* Odluka o ekološkoj saglasnosti (ako je primenjivo)…………..
* Saglasnost o protivpožarnoj zaštiti (ako je primenjivo)………
* Tri štampane kopije koncepta projekta i njegova elektronska kopija – za I kategoriju (ako je primenjivo)
* Tri štampane kopije glavnog projekta i njegova elektronska kopija – za II kategoriju (ako je primenjivo)
* Dokazi o sredstvima za plaćanje poreza
* Ostalo

Kopija ove odluke se dostavlja:

1. Podnosiocu zahteva,
2. ………

............

**Aneks 9**



Logo opštine

|  |  |
| --- | --- |
| **Referentni broj** |  |
| **Datum prijema** |  |
| **Datum izdavanja:** |  |

Na osnovu članova 6, 7, 13, 14, 15, 16, 18. i 19. Zakona br. xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole (Službeni glasnik br. XX, datum, mesec, godina) i člana 11. Zakona br. 02/L-28 o upravnom postupku i podnesenog zahteva i dokumenata, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Opština]* donosi sledeće:

**ODLUKU**

**O IZDAVANJU POTVRDE O LEGALIZACIJI**

1. Ova Odluka se donosi za podnosioca zahteva i građevinski objekat u skladu sa uslovima utvrđenim u tabelama u daljem tekstu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** **Podnosilac zahteva za legalizaciju** | | Da li je podnosilac zahteva ovlašćeni predstavnik? Ne Da | | | | |
| Ime: |  | | Br. lične karte: | | |  |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefon: |  | | | E-mail |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** **Građevinski objekat za koji je doneta odluka:** | | | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | | | |
| Ime registrovanog vlasnika parcele: |  | | Br. lične karte: |  | |
| Ime vlasnika građevinskog objekta: |  | | Br. lične karte: |  | |
| Katastarska zona: |  | Broj katastarske parcele: | | |  |
| GPS koordinate lokacije: |  | | | | |
| Površina građevinske parcele: |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Informacije o građevinskom objektu:** | | | |
| I kategorija i kuće II kategorije | | | |
| Kuća Kuća sa poslovnim/komercijalnim prostorom (preko 50% stambena) Kućna garaža Poljoprivredni objekat (do 600m2) Skladište iz kategorije I  Ostalo: | | | |
| Kategorija II (kuće nisu uključene) | | | |
| Multistambena jedinica Domovi ili slično Hoteli ili slično Poslovni i administrativni objekti Industrijski objekat, skladište Umetnički, kulturni, objekat za zabavu Obrazovni, naučni objekat  . Zdravstveni objekat  Objekat za sport i rekreaciju Poljoprivredni objekat  Ostalo: | | | |
| Završen građevinski objekat bez dozvole  Prekoračenje građevinske dozvole  Završen građevinski objekat sa dozvolom  Intervencija bez dozvole na građevinskom objektu sa dozvolom | | | |
| Ukupna površina građevinskog objekta: | m2 | Broj spratova: |  |

1. **Rezime činjeničnih nalaza**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***[opština*] ispitala je sve dokaze koji su podneseni za ovaj predmet i **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***[detalji o svakom preduzetom koraku za prikupljanje dokaza]* dokazala je sledećim činjenicama:

1. **Vlasnik građevinskog objekta dao je izjavu o prihvatanju potpune odgovornosti za bezbednost građevinskog objekta**

2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Pravna osnova**

Na osnovu priložene dokumentacije i postojećih uslova izgradnje, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***[opština]* potvrđuje da je gore opisani građevinski objekat ispunio sve kriterijume za legalizaciju u skladu sa članovima 6, 7, 13, 14, 15, 16, 18. i 19. Zakona xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole.

1. **Odluka**

Na osnovu gore navedenog obrazloženja, ovaj građevinski objekat je LEGALIZOVAN u skladu sa uslovima utvrđenim Zakonom xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole.

1. Ova potvrda o legalizaciji potvrđuje da građevinski objekat bez dozvole ispunjava zahteve za legalizaciju prema Zakonu xxxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole
2. Ova odluka za legalizaciju građevinskog objekta bez dozvole donosi se samo za sadašnji građevinski objekat. Svi dodatni građevinski radovi u pogledu legalizovanog građevinskog objekta treba da budu u skladu sa važećim Zakonom o izgradnji, Zakonom o prostornom planiranju, relevantnim prostornim planovima i drugim važećim zakonima.

3. Za potrebe registracije legalizovanog građevinskog objekta u katastru, potvrda o legalizaciji je ekvivalentna upotrebnoj dozvoli.

1. Nezadovoljna strana može podneti žalbu protiv ove odluke u opštini u roku od 30 dana od dana prijema ove odluke, primenom postupka predviđenog u Administrativnom uputstvu MŽSPP-a br. xxx o postupku podnošenja žalbe protiv odluke o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole.

5. Ova odluka stupa na snagu na dan potpisivanja.

Odluka se dostavlja:

1. Podnosiocu zahteva;
2. Opštini;
3. Inspektoratu opštine;
4. Arhivi opštine;

*Potpis šefa nadležnog organa ili ovlašćenog lica i pečat nadležnog organa*

**Aneks 10:**



Logo opštine

|  |  |
| --- | --- |
| **Referentni broj** |  |
| **Datum podnošenja zahteva:** |  |
| **Datum izdavanja :** |  |

Na osnovu članova 6., 7. i 10. Zakona br. Xxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole (Službeni list br. XX, datum, mesec, godina) i člana 11. Zakona br. 02/L-28 o upravnom postupku i dostavljenog zahteva i dokumenata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*opština*] izdaje sledeću:

**ODLUKU**

**O UKLJUČIVANJU NA LISTU ČEKANJA**

1. Ova odluka izdaje se za podnosioca zahteva i građevinski objekat na osnovu uslova utvrđenih u tabelama koje se nalaze u daljem tekstu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Zahtev za legalizaciju** | | Da li je podnosilac zahteva ovlašćeni predstavnik? Ne Da | | | | |
| Ime: |  | | | Br LK. | |  |
| Adresa: |  | | | | | |
| Telefon: |  | | E-mail | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Građevinski objekat za koji je doneta ova odluka:** | | | | | |
| Adresa građevinskog objekta (ili opis lokacije): |  | | | | |
| Ime registrovanog vlasnika parcele: |  | | ID No: |  | |
| Ime vlasnika građevinskog objekta: |  | | ID No: |  | |
| Katastarska zona: |  | Br. katastarske parcele | | |  |
| GPS koordinate lokacije: |  | | | | |
| Površina građevinske parcele: |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Informacije o građevinskom objektu:** | | | |
| I kategorija i kuće II kategorije | | | |
| Kuća Kuća sa poslovnim/komercijalnim prostorom (preko 50% stambena) Kućna garaža Poljoprivredni objekat (do 600m2) Skladište iz kategorije I  Ostalo: | | | |
| II kategorija (kuće nisu uključene) | | | |
| Multistambena jedinica Domovi ili slično Hoteli ili slično Poslovni i administrativni objekti Industrijski objekat, skladište Umetnički, kulturni, objekat za zabavu Obrazovni, naučni objekat  . Zdravstveni objekat  Objekat za sport i rekreaciju Poljoprivredni objekat  Ostalo: | | | |
| III kategorija Opisati: | | | |
| Završen građevinski objekat bez dozvole  Prekoračenje građevinske dozvole  Završen građevinski objekat sa dozvolom  Intervencija bez dozvole na građevinskom objektu sa dozvolom | | | |
| Ukupna površina građevinskog objekta: | m2 | Broj spratova |  |

1. **Rezime činjeničnih nalaza**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*opština*] je razmotrila sve dokaze prikazane u ovom predmetu i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*detalji o svakom koraku preduzetom za prikupljanje dokaza*] dokazala sledeće činjenice:

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Pravna osnova**

Na osnovu dostavljene dokumentacije i postojećih uslova izgradnje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*Opština*] potvrđuje da je gore opisani građevinski objekat ispunio sve kriterijume za uključivanje u LISTU RUŠENJA u skladu sa članom 10. Zakona br. Xxx o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole („Zakon“) na osnovu činjenica prikazanih u daljem tekstu:

* Građevinski objekat se nalazi na javnoj imovini;
* Građevinski objekat se nalazi na imovini u društvenom vlasništvu;
* Građevinski objekat se nalazi na poljoprivrednom zemljištu u melioraciji sa sistemom navodnjavanja;
* Građevinski objekat se nalazi na zaštićenim područjima, zaštićenim zonama, posebnim zaštićenim zonama, uključujući nacionalne parkove;
* Građevinski objekat se nalazi na infrastrukturnim koridorima;
* Građevinski objekat se nalazi na privatnoj građevinskoj parceli ali vlasnik građevinskog objekta bez dozvole ne poseduje potrebnu dokumentaciju koja dokazuje da on ili ona poseduje imovinska prava ili prava korišćenja nad građevinskom parcelom:

1. **Odluka**
2. Na osnovu gore navedenog obrazloženja, građevinski objekat je uključen u listu čekanja.
3. Nezadovoljna strana može podneti žalbu protiv ove odluke u opštini u roku od 30 dana od dana prijema ove odluke, primenom postupka predviđenog u Administrativnom uputstvu MŽSPP-a br. Xxx o postupcima podnošenja žalbe za odluke o postupanju sa građevinskim objektima bez dozvole.
4. Ova odluka stupa na snagu na dan potpisivanja.

Odluka je poslata:

1. Podnosiocu zahteva;
2. Opštini;
3. Inspektoratu opštine
4. Relevantnoj opštinskoj arhivi

*Potpis nadležnog organa ili ovlašćenog lica*

*i pečat nadležnog organa*